**附件3-1**

**南京审计大学金审学院**

**一流课程建设项目**

**结项申请表**

**（线上课程）**

课程名称：

专业类代码：

课程负责人：

联系电话：

填表日期：

教务管理办公室制

二○二二年

填报说明

1.正文内容参照《南京审计大学金审学院一流课程评审指标》进行填写。

2.课程名称、课程负责人需与申报立项时保持一致，不得擅自更改。

3.专业类代码指《普通高等学校本科专业目录（2020）》中的专业类代码（四位数字）。没有对应学科专业的课程，填写“0000”。

4.文中○为单选；□可多选。

5.文本中的中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。

6.附件材料按照规定要求格式提供。

一、课程基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 |  |
| 课程负责人 |  |
| 负责人所在单位 |  |
| 课程分类 | ○通识课 ○公共基础课 ○专业课 |
| □思想政治理论课 □创新创业教育课 □产教融合课 □实验课 |
| 课程完整开设期次及最近一期开课时间 |  |
| 课程开课平台 |  |
| 课程链接及查看教学活动的密码等 | [应确保评审专家可使用该链接打开并查看课程内容] |
| 主要教材 | 书名、书号、作者、出版社、出版时间 |

二、教学团队

|  |
| --- |
| 课程团队主要成员（序号1为课程负责人，总人数限5人之内） |
| 序号 | 姓名 | 出生年月 | 单位 | 职务 | 职称 | 手机号码 | 电子邮箱 | 授课任务 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 课程团队教学情况，按指标点描述 |
| 1.团队成员坚持立德树人，注重课程思政建设情况。 |
| 2.团队成员建设期内是否有教学事故。 |
| 3.团队成员具备丰富的教学经验和将信息技术与教育教学深度融合的意识，具备较成熟的设计、制作微课视频的能力。 |
| 4.团队成员在课程改革和建设中形成一定的研究成果，如教学研究论文等。[此处列出发表或录用的教研论文，必须与该门课程建设相关的教学研究论文，并提供附件，附件1] |
| 5.团队成员积极参加各类、各级教学比赛。[此处列出课程项目建设期内的教学比赛获奖，并提供附件，附件2] |
| 6.课程改革和建设过程中体现以学生发展为中心，致力于开启学生内在潜力和学习动力。[描述为实现上述目标，做了哪些课程改革和建设工作] |

三、课程设计

|  |
| --- |
| 1.课程是否能有效支撑专业毕业要求、培养目标。 |
| 2.针对性的解决当前教学中的问题，利用网络教学优势，满足学生在线学习的诉求，不是传统课堂的简单翻版。3.教学设计能够体现出注重以学生为中心的理念，具备较合理的教学策略、教学方法、教学过程、教学评价等。4.实现信息技术与教育教学融合，教学设计适合在线学习或服务于混合式教学。5.教学设计中需体现如何实现思政育人。[此处描述如何设计教学过程，实现上述目标，并提供一节课的教学设计作为附件，附件3] |

四、课程内容

|  |
| --- |
| 1.教材选用是否符合教育部和学校教材选用规定。2.课程内容是否坚持立德树人和思政育人，弘扬社会主义核心价值观。3.课程内容是否无危害国家安全、涉密及其他不适宜公开传播的内容，思想导向正确。[该三项仅需提交附件，由教研室主任负责审查，审查结果的书面材料作为附件提交，附件4] |
| 4.内容持续更新，体现最新的学科发展和科技进步，注重解决实际问题。[重点描述内容更新情况，从而体现上述效果] |
| 5.依托在线课程平台完成了教学内容的建设（包含课程简介、教师队伍、教学大纲、授课教案、作业习题、资料库等）。[通过登陆课程平台，应可以查看到上述内容] |
| 6.微课或录课视频应涵盖课程所有章节的关键知识点。[此处给出对应列表，列出该课程所有章节/关键知识点，及其是否具有对应的微课或录课视频] |
| 7.引用的课程资源要注明来源，上网内容不侵犯他人的知识产权。[是否存在侵犯他人的知识产权的情况] |
| 8.形成课程完整的教案，教案中应体现课程思政的内容。[此条仅提供附件，教案中具有体现思政育人的内容，附件5] |

五、课程考核

|  |
| --- |
| 1.形成科学、适合线上课程的考核办法。[描述该门课程的考核办法，应有量化的比例数据][提供建设期内一次课程考核的试卷、成绩作为附件，附件6] |
| 2.描述如何在考核中体现思政育人效果的部分。 |

六、应用效果

|  |
| --- |
| 具有量化统计、分析课程应用效果的办法，在校内外有较好的推广应用。 |

七、后期计划

|  |
| --- |
| 今后五年课程持续建设计划、需要进一步解决的问题，改革方向和改进措施等。 |

八、经费使用情况

|  |
| --- |
|  |

九、诚信承诺

|  |
| --- |
| 本人已认真填写并检查本课程的所有结题申请材料，保证内容真实完整。课程负责人（签字）：年 月 日 |

十、学院意见

|  |
| --- |
|  单位公章： 单位负责人（签字）：年 月 日 |

十一、专家评审意见

|  |
| --- |
| 专家组组长（签字）：年 月 日 |

十二、学校教学委员会意见

|  |
| --- |
| 主任委员（签字）：年 月 日  |

附件材料要求说明：

所有提供的附件材料必须是与本课程建设内容相关的材料，且真实有效，非音视频附件建议做成PDF文件，签字盖章页需要扫描。

线上课程 附件材料清单：

附件1. 与申报课程相关的教学研究成果，如教研论文。

附件2. 课程团队成员在建设期内的教学比赛获奖。

附件3. 一节课的教学设计，符合申报书中的对应要求。

附件4. 教学单位对该课程的审查材料。

附件5. 一节课的教案。

附件6. 建设期内一次课程考核的试卷、成绩。

附件7. 建设期内的课程数据信息表。

附件8. 说课视频，技术要求：10分钟以内，分辨率720P及以上，MP4格式，图像清晰稳定，声音清楚，教师是否出镜均可。

附件9. 其他材料（选择性提供，不超过2份）。