

目 录

南京审计大学金审学院关于修订新版人才培养方案的指导意见	1
南京审计大学金审学院 2018 级工商管理专业（创业管理方向）人才培养方案	10
南京审计大学金审学院 2018 级工商管理专业（创业管理方向） 本科指导性教学计划	17
南京审计大学金审学院 2018 级工商管理专业（创业管理方向）实践教学实施方案	26
南京审计大学金审学院 2018 级行政管理专业人才培养方案	47
南京审计大学金审学院 2018 级行政管理专业本科指导性教学计划	54
南京审计大学金审学院 2018 级行政管理专业实践教学实施方案	61
南京审计大学金审学院 2018 级物流管理人才培养方案	78
南京审计大学金审学院 2018 级物流管理专业本科指导性教学计划	85
南京审计大学金审学院 2018 级物流管理专业实践教学实施方案	92
南京审计大学金审学院 2018 级工程管理专业（工程审计与项目管理方向） 人才培养方案	112
南京审计大学金审学院 2018 级工程管理专业（工程审计与项目管理方向） 本科指导性教学计划	118
南京审计大学金审学院 2018 级工程管理专业（工程审计与项目管理方向）实践教 学实施方案	126
南京审计大学金审学院 2018 级资产评估专业（金融资产评估方向）人才培养方案	136
南京审计大学金审学院 2018 级资产评估专业（金融资产评估方向） 本科指导性教学计划	143
南京审计大学金审学院 2018 级资产评估专业（金融资产评估方向） 实践教学实施方案	150
南京审计大学金审学院公共选修课一览表	166

南京审计大学金审学院

关于修订新版人才培养方案的指导意见

人才培养方案是落实学校办学思想、实现人才培养目标、提高教学质量的重要保证，是培养人才、组织教学活动、进行教学管理工作的纲领性文件。为进一步深化我校教育教学改革，创新人才培养模式，服务区域和社会经济发展，依据我校“特色、应用、多元化”的办学理念，现对我校新一版级人才培养方案修订提出如下指导意见。

一、指导思想

新版人才培养方案修订以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，对接《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》，坚持“特色、应用、多元化”的办学理念和应用型本科教育规律和特点，融通学科基础、突出专业特色、强化实践教学，坚持产教融合、校企合作、开放办学的改革方向，在充分调查研究和科学论证的基础上，结合行业企业对专业人才培养的要求，确定专业人才培养目标和规格。

二、基本原则

1. 坚持立德树人，注重全面发展

重视思想道德品质、科学文化素养和健康人格教育，将其贯穿于教育教学的全过程。科学制定专业人才的培养目标，合理构建学生的知识、能力和素质结构。培养“德、智、体、美”全面发展、“知识、能力、素质”协调发展的高素质、应用型高级人才。

2. 加强校企合作，创新培养模式

坚持“面向地方经济，凝练专业特色，突出应用能力”的建设思想，在专业建设、课程建设、实践教学体系构建、师资队伍共建、人才质量评价等方面开拓创新，推进校企深度合作，探索合作育人模式。

3. 优化课程体系，突出特色发展

参照《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》，进一步优化课程体系，推进学分制改革。以市场需求为导向，专业方向对接产业发展，根据不同专业方向

设置不同课程模块，着力打造专业特色，以质量树品牌。

4. 强化实践教学，培养双创能力

强化实践育人，构建实践教学体系。拓展实践教学内容，创新实践教学形式，强化课外实践教学活动，完善实践教学环节。整合专业综合实验、课程设计、毕业实习、毕业论文、社会实践、技能培训、学科竞赛、创新创业、科研训练等各种实践项目，促进专业教育与创新创业教育的有机融合。

5. 推进大类培养，实施分段教学

通过试点，逐步推进按学科（专业）大类招生、分段培养的改革，逐渐实现前期构建公共基础课程、学科基础课程平台，后期分专业开设专业方向课程。实现宽口径、厚基础、多方向的人才培养方案。

三、基本步骤

（一）学习文件精神

认真组织学习《教育部关于进一步深化本科教学改革全面提高教学质量的若干意见》、《教育部关于全面提高高等教育质量的若干意见》、《江苏省教育厅关于全面提高高等学校人才培养质量的意见》、《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》、独立学院专业专业综合评估指标等文件精神和学院《南京审计大学金审学院人才培养方案制定与实施管理办法》的规定，根据本指导意见的各项要求，认真分析原专业人才培养方案执行中的问题，总结近年来专业改革与建设的经验，明确新版专业人才培养方案制定中的改革方向、目标和重点。

（二）分析社会需求

制定人才培养方案必须认真进行社会需求调研分析，主要包括：

1. 人才市场分析。①依据国家和地方产业发展规划和政策，评估未来3至5年的供需趋向；②目前人才市场供需情况；③有关职业岗位的性质、职责、待遇等分析材料；

2. 毕业生就业状况分析。①往届毕业生的就业率、就业质量的分析报告；②用人单位对于毕业生的基本评价（含意见和建议）；③毕业生座谈会反馈意见及处理结果；④毕业生回访分析报告。

3. 生源状况分析。同类院校相关专业录取分数线和报到率的比较分析报告。

调研对象既要包括同类专业不同院校（至少3所），还应有企事业单位（至少3

家，包括行业协会、用人单位、长期合作实习单位等）及足够多的往届毕业生及其家长的调查样本资料，调研过程记录及调研表格由各专业根据专业特点自行设计（参考表格见附件1），样本总量原则上不少于20份（含个人）。

（三）剖析岗位职责

岗位群分析是人才市场分析的自然延伸，为人才培养目标和规格定位，主要包括：行业分析、岗位职责分析、典型工作分析（附件2）。

（四）制定培养方案

根据专业人才培养目标和规格要求，制定人才培养方案。按照公共基础课程、学科基础课程、专业主干课程、专业方向课程和实践教学环节等模块，构建课程体系。确定各门课程的名称、编号、学时、学分、开课学期、专业总学分、总学时、周课时，明确实践教学环节的具体安排，包括实践教学环节内容、时间、周次、考核等安排，编制完整的指导性教学计划，形成专业人才培养方案。

（五）组织专家评审

聘请校内外专家（其中至少1名生产、管理、服务等一线专家）参与制订人才培养方案，并组织第三方专家进行评审，填写《专业人才培养方案专家评审表》（附件3）。

（六）提交教学委员会审批

专业人才培养方案的制定应由专业教研室主任（专业负责人）主持，经教研室集体研讨拟订，提交专业指导委员会评审，并按评审意见进行修改。经评审和修改后的专业人才培养方案，由二级学院院长签署意见，经教务办审核后，报学校教学委员会审批（见附件4）。

四、制订说明

（一）专业名称、培养目标、就业去向

1. 专业名称

各专业的名称及其代码均以教育部公布的《普通高等学校本科专业设置管理规定》（教高〔2012〕9号）为准。

2. 专业简介和特色

简要介绍本专业的基本情况，概括说明专业的性质、培养目标、就业方向等情况，明确专业人才培养方案所体现的特色和专业方向。

3. 培养目标和要求

(1) 培养目标

各专业人才培养方案应依据国家教学质量标准规定的目标，结合我校实际进一步明确本专业的具体培养目标和人才培养规格要求，目标定位准确，具有针对性，毕业生质量标准要具体。各专业人才培养方案中关于培养目标定位的一般表述：本专业培养×××××××，具有（××××专业领域）必备的基础理论知识和专门知识，具备从事（××××职业岗位或岗位群）实际工作的基本能力和基本技能，具有创新和实践精神、良好的职业道德和健全体魄的高素质、应用型高级人才。

(2) 培养要求

人才培养方案应当说明各专业毕业生在知识、能力和素质方面协调发展的具体要求。

1) 知识要求

包括公共基础知识、专业基础知识、基本理论知识、实践知识和其他相关知识：

2) 能力要求

包括专业能力和技能（从事专业工作所必需具备并熟练掌握的职业能力和技能）。具备的基本自学能力、创新创业能力、实践能力、团队合作能力等。

3) 素质要求

应具有的品德素质、业务素质、人文素质、身心素质等。

4. 毕业生去向及工作范围。

(二) 学制、学时、学分和学位。

1. 学制为 4 年

2. 学分设置

各专业总学分不超过 165。在学分核算时，课堂教学 16 课时计 1 学分，体育课程 30 课时计 1 学分，集中性实践教学环节 1 周 30 课时计 1 学分。

3. 总周数、总学时数及周学时数

每学期总周数原则上为 19 周，教学周数为 17 周，最后 1 周为考试周。大一新生第一学期总周数原则上为 18 周（含军训周）。第七学期理论教学周原则上为 8 周。

原则上每周周学时为 22—24，在此基础上可以另行安排第二课堂等学分课程。课堂学时（除集中性实践教学环节外）控制在 2200 学时以内。

实践教学学时（含集中性实践教学环节和课内实践教学环节），文科类专业不

低于 20%，理工类、艺术类和师范类专业不低于 30%。

4. 学位设置

授予学士学位名称。

（三）课程安排

1. 公共基础课：包括公共必修课（课程类别为 1）、公共选修课（课程类别为 3）

（1）公共必修课

序号	课程名称	学分	说 明	
1	形势与政策	2	32 课时，分布在 1-6 学期 (名家讲座+网络课程+课内课时+主题班会)	
2	思想道德修养与法律基础	3	48 课时，第 1 或 2 学期开设。	吉玥
3	中国近现代史纲要	3	48 课时，第 1 或 2 学期开设。	龚诗昆
4	马克思主义基本原理概论	3	48 课时，第 3 或 4 学期开设。	李翔
5	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 (理论和实践分别计分，实践分数第五学期开学初录入)	5	3 学分课堂教学,2 学分课程实践， 第 3 或 4 学期开设。	王晖
6	大学英语上	4	64 课时。第 1 学期开设。	
7	大学英语下	4	64 课时。第 2 学期开设。(分级教学)	
8	英语分类教学一	3	48 课时，第 3 学期开设。 (必修，模块选课)	
9	英语分类教学二	3	48 课时，第 4 学期开设。 (必修，模块选课)	
10	微积分一（高等数学一）	4	64 课时。第 1 学期开设。	
11	微积分二（高等数学二）	4	64 课时。第 2 学期开设。	
12	线性代数	3	48 课时。第 3 学期开设。	
13	概率论与数理统计	3	48 课时。第 4 学期开设。	
14	大学计算机基础	3	48 课时。第 1 学期开设。	
15	office 高级应用	4	64 课时。第 2 学期开设。	
16	体育	4	每学期 1 学分，30 课时	
17	军事理论	2	32 学时，第 1 或 2 学期开设	
18	大学生心理健康教育	2	32 学时，第 1 或 2 学期开设	

（2）公共选修课，共 6 学分

设置公共选修课的主要目的是为了提高学生的文化和科学素养、扩大知识面、培养创新能力和发展个性。公共选修课的开设和授课任务由各学院分头承担，可以利用网络资源（MOOC，在线开放课程）等形式开设，教学组织工作由教务办负责。

公共选修课统一开设在 5、6、7 三学期，每学期 2 学分，包括 2 学分的实践类选修课。

2. 学科基础课：必修课（课程类别为 1）

各专业根据各自情况设置学科基础课，注意不同学科交叉贯通，体现“宽口径、厚基础”要求，原则上安排在 1-4 学期完成。

序号	课程名称	学分	说 明
1	管理学	3	48 学时
2	微观经济学	3	48 学时
3	宏观经济学	3	48 学时
4	会计学（非财会类）	3	48 学时
5	会计学基础（财会类）	3	48 学时

3. 专业主干课：必修课（课程类别为 1）

专业主干课是区分专业的本质所在，体现专业的行业定位，主要培养学生职业和岗位所需的专业能力和素质，提升学生就业创业能力。各专业根据自身特色和行业需求自主设置专业主干课程。专业主干课程一般为 5-7 门。

4. 专业方向课：选修课（课程类别为 2）

各专业根据区域经济和社会发展的需要，设置不同的培养要求，不同培养方案学分一致。

5. 实践教学环节：必修课（课程类别为 4）

实践教学环节包括军事训练、专业模拟实习、学年论文、毕业实习、毕业论文，第二课堂等。其中第二课堂共计 7 学分，包括暑期社会实践 1.5、读书报告 0.5、学术讲座 0.5、创新创业教育 2（0.5+1.5）、职业生涯规划（入学及毕业教育、专业教育等）0.5、公益劳动 1、学科竞赛 1 等。

（四）其它说明

为了保持学院人才培养方案格式的统一，提高 2018 级专业人才培养方案汇总

编印的效率和质量，各专业人才培养方案按教务办制定的人才培养方案电子文稿格式进行制定。各二级学院提交初稿，将制订的专业人才培养方案交教务处汇总审查，并提交学院教学委员会审核。

五、专业人才培养方案的基本框架与具体要求

2018 级人才培养方案主要包括《专业人才培养方案制订说明》和《专业人才培养方案》两个部分。

（一）专业人才培养方案制订说明

（1）指导思想与制订基本情况。需要说明对人才培养模式的改革思路；调研工作开展情况；对培养目标和人才规格定位的考虑；课程设置的调整变动及调整理由；对实践教学环节的强化措施及校内教学与校外实习的关系；对职业资格证书考核的安排以及与相关课程的关系等。人才培养方案与原教学计划比较，有哪些改革创新。此外，也可说明与其他同类学校的同类专业相比较有哪些创新之处。

（2）毕业生就业岗位说明。岗位分析简表（附件 2）。

（3）毕业生职业资格证书说明。专业职业能力与职业资格证书需求一览表（附表 1）。

为了充分体现毕业生及用人单位的意见和需求，要通过不同方式听取意见或征求意见，并提供书面材料作为佐证材料和档案（上述附件 1、附件 3、附件 4）。

（二）专业人才培养方案

1. 专业简介
2. 培养目标和要求
3. 毕业生去向及工作范围
4. 学制、学时、学分
5. 职业资格证书
6. 毕业和学位条件
7. 主干课程说明

简要说明核心课程的性质、主要内容和课程目标（每门课程 150—200 字）。

8. 教学活动时间安排表（附表 2）
9. 指导性教学计划（附表 3）

为了便于课程管理，特别是适应计算机教务管理系统的管理，本计划中对每门

课程赋予一个编号，编号由 位数字构成，前两位表示该课程所处的专业，后两位为课程在本专业中的序号。如果同一门课程，出现在两个或两个以上专业中，则由现在的课程开出系决定其从属的最主要的专业，且赋予唯一的编号。公共必修课和公共选修课是各专业共同的课程，不归属于某个专业，因此前两位分别以 00 和 01 表示。课程编号由教务办统一规范，各系根据课程体系编制。

表中“开课学期、理论教学周数及学时”一栏中，“理论教学周数”应与附表 2 中各学期的“理论教学周数”一致。由于全校各专业各学期集中实践周数不等，理论课程的周数也有所不同。

表中全校各专业公共基础课程学时应学院统一规定，但由于部分专业某学期的集中实践周数较多，致使理论教学周数偏少，为了减少对公共基础课程教学质量的影响，允许适当增加相关课程的周学时数，以保证该类课程的实际时数与其他专业基本相符。

计划周学时一行是指按照各学期理论教学周数折算的周学时。

10. 集中实践教学环节安排表（附表 4）

该表是对附表 1 中“实践教学周”所包含的各类集中实践教学环节（教学实习、课程设计、毕业实习、毕业设计、毕业论文等）的具体安排，包括实践教学的具体名称、安排在第几学期和具体周数。

六、制定专业人才培养方案的范围

凡是纳入 2018 年招生计划和新专业申报计划的专业均需按照要求制订人才培养方案，新专业申报可着眼于 2018 级人才培养方案制定工作。

七、工作安排

各学院根据学校人才培养方案的指导性意见，广泛调查经济、社会和科技发展对人才的要求，认真组织全体教师集体研讨、论证专业培养目标和能力要求，听取行业、企业和校友等各方面专家意见，由专业负责人负责科学制订人才培养方案。

各学院教学委员会组织相关专家、教学管理人员和业界人士对新制定的人才培养方案进行审议、论证、修改，审核后报教务办。

附件 1：2018 级人才培养方案调研情况记录表

附件 2：毕业生就业岗位分析简表

附件 3：专业人才培养方案外聘专家评审表

附件 4：专业人才培养方案审批表

附表 1：专业能力与职业资格证书培养需求一览表

附表 2：教学环节基本时间安排表

附表 3：教学进程表（指导性教学计划）

附表 4：集中实践教学环节安排表

南京审计大学金审学院

2018 级工商管理专业（创业管理方向）人才培养方案

一、专业简介

工商管理专业是南京审计大学金审学院特色专业之一，从属于管理学院。2006 年首次招生，2012 年获得独立学院学士学位授予权，每年面向全国招生 150 人左右，在校生 470 人，已有毕业生 600 余人。工商管理专业以企事业单位的工商管理事务为研究对象，培养具有宽厚的管理、经济、社会、法律等基础理论知识，系统掌握工商管理专业理论知识，重点掌握创业管理的基本理论与技能，具有实践能力与沟通技能，富有创新与创业精神，能适应“互联网+”背景下创新与创业需要的应用型高级人才。本专业依托南京审计大学工商管理学科优势，将会计学、审计学、金融学等专业课程与创业管理类课程相结合，注重创新思维、创业意识、社会责任、团队管理等综合能力的培养。

二、培养目标和要求

（一）培养目标

本专业培养践行社会主义核心价值观，适应“互联网+”背景下创新与创业需要，具有工商管理、创业管理的基本理论知识，具备从事营销管理、运营管理、人力资源管理及自主创业等实际工作基本能力和技能，具有国际视野以及创新和实践精神、良好的职业道德和健全体魄的高素质、应用型高级人才。

（二）培养要求

1. 基本要求

本专业毕业生要求具有管理学、经济学及工商管理（创业管理）的基本理论的基本知识，接受企业和公共部门工商管理实践领域的方法与技术方面的基本训练，得到管理技能、管理思维和管理研究方法的锻炼，具有分析和解决企业和公共部门工商管理问题的基本能力，具有创新创业的能力。

2. 知识要求

（1）具备本专业必需掌握的工商管理方面的基本理论和基本知识、基本理论、

基本方法和技术；

（2）掌握国内外创业管理的基础知识和理论，具有创业设计、创业规划、创业团队等方面的综合能力；

（3）熟悉我国创业管理的有关方针、政策和法规以及国际企业管理的惯例与规则；

（4）了解本学科的理论前沿及发展动态；

（5）掌握工商管理常用定性、定量研究分析方法。

3. 能力要求

（1）具有分析和解决工商管理问题的基本能力，具备创业管理的基本能力；

（2）具有一定的人文社会科学和自然科学基本理论知识，具有独立获取知识、发现问题、分析问题和解决问题的能力及开拓创新精神，具备一定的从事本专业实务工作的能力和适应相邻专业业务工作的基本能力；

（3）具有较强的语言与文字表达、人际沟通以及分析和解决实际问题的能力，实践能力强；

（4）了解现代信息技术，熟练运用计算机、网络及工商管理相关的常用办公、统计、企业信息管理软件；

（5）英语应达到国家要求的标准水平，并有一定的听、说、读、写、译的能力，能够阅读外文专业文献资料。

4. 素质要求

（1）政治素质

热爱社会主义祖国，拥护共产党领导，掌握马列主义、毛泽东思想和中国特色社会主义的基本原理；愿意为社会主义现代化建设服务，为人民服务，有为国家富强、民族昌盛而奋斗的志向和责任感；具有敬业爱岗、艰苦奋斗、热爱劳动、遵纪守法、团结合作的品质；具有良好的思想品德、社会公德和职业道德，社会责任感强。

（2）职业素质

具有良好的职业道德修养和服务意识；具有强烈的事业心、责任心和社会责任感；具有团结协作精神和勇于创新的科学精神。

（3）身心素质

具有一定的体育和军事基本知识，掌握科学锻炼身体的基本技能，养成良好的

体育锻炼和卫生习惯，受到必要的军事训练，达到国家规定的大学生体育和军事训练合格标准，具备健全的心理和健康的体魄，能够履行建设祖国和保卫祖国的神圣义务。

（4）人文素质

具有一定的美学、文学、艺术修养和人文科学素养；对自然、社会生活和艺术具有一定的美学鉴赏能力；有一定的音乐、书画、礼仪知识和审美能力。

三、毕业生去向及工作范围

企事业单位、管理咨询机构、金融企业、跨国企业、自主创业

四、学制、学时、学分

基本学制：四年

学时：共计 2918 学时

学分：共计 160 学分

五、职业资格证书

人力资源师三级、SYB 证书、银行从业资格证、证券从业资格证、初级会计师。

六、毕业和学位条件

修满本专业人才培养方案所规定的 160 学分，德、智、体各方面均达到毕业要求的，准予毕业，由学校发给毕业证书。符合《南京审计大学金审学院普通高等教育本科毕业生学士学位授予实施细则》规定授予管理学学士学位。

七、主干课程说明

（一）创新创业管理（3 学分）

1. 课程内容

内容包括创业与创业思维、创业者、认知创业机会、组建创业团队、整合创业资源、设计商业模式、明确目标市场、撰写商业计划、开展创业融资、成立新企业。

供应链管理等

2. 课程目标

通过创新创业课程教学，在教授创业知识、锻炼创业能力和培养创业精神等方面达到以下目标：

（1）使学生掌握开展创业活动所需要的基本知识。认知创业的基本内涵和创业活动的特殊性，辨证地认识和分析创业者、创业机会、创业资源、创业计划和创业项目。

（2）使学生具备必要的创业能力。掌握创业资源整合与创业计划撰写的方法，熟悉新企业的开办流程与管理，提高创办和管理企业的综合素质和能力。

（3）使学生树立科学的创业观。主动适应国家经济社会发展和人的全面发展需求，正确理解创业与职业生涯发展的关系，自觉遵循创业规律，积极投身创业实践。

（二）人力资源管理（2 学分）

1. 课程内容

内容包括人力资源概述、人力资源管理的基础理论、人力资源获取前的准备、人力资源获取过程的甄选、人力资源获取后的录用、人力资源的绩效考评、人力资源的薪酬与激励、员工培训与开发。

2. 课程目标

通过本课程的学习，使学生掌握人力资源管理的基本原理，了解当前人力资源的热点问题，理解人力资源管理基本职能，学会工作分析、制定人力资源规划、招聘、培训、绩效考评、薪酬设计等理论与方法；熟悉团队建设、跨文化管理等现代人力资源开发与管理的新课题。

（三）运营管理（3 学分）

1. 课程内容

内容包括生产管理概论、生产类型与生产过程的时间组织、生产计划与能力规划、企业选址与布局、项目管理、物料需求计划与 MRP II、生产作业计划与控制、质量管理与控制、生产管理的变革及先进生产方式等。

（四）管理运筹学（3 学分）

1. 课程内容

内容包括线性规划、运输问题、整数规划、目标规划、动态规划、图论及其应用、排队论及决策分析

2. 课程目标

通过本课程的学习，使学生能够理解和掌握管理运筹学的基本概念、基本原理和基本方法，同时具备基于实际问题建立数学模型、求解模型、分析模型解的结果并进行经济评价的能力，从而为今后其它专业课程的学习以及解决实际问题奠定扎实的理论基础。

（五）企业战略管理（3 学分）

1. 课程内容

内容包括企业外部环境及内部条件分析，企业使命及愿景的确定，企业战略目标的确定，企业战略的类型，互联网条件下的商业模式，企业战略的转型及可持续发展，企业战略的选择，企业战略的实施、评价与控制。

2. 课程目标

通过本课程学习，让学生较全面、系统地掌握企业战略管理领域的基本知识和基本理论，了解战略分析和选择的基本工具，了解战略管理理论的演变过程以及在这个过程中主要代表人物（泰勒、法约尔、安索夫、波特、哈默等）及主要理论和贡献，熟悉战略管理中战略分析、战略选择、战略评价和战略实施各阶段的主要工作内容及其方法，在熟练掌握上述内容的基础上,应能利用有关理论和方法，分析企业战略管理中的具体问题，并初步能够提出解决问题的方案，从而培育学生的战略制定和实施能力。

八、教学活动时间安排表（见附表 2）

工商管理（创业管理方向）专业教学环节基本时间安排表

学年 周数 学期 项目			第一学年		第二学年		第三学年		第四学年		合 计
			1	2	3	4	5	6	7	8	
军训理论与训练			2	0	0	0	0	0	0	0	2
教学 活动 总周 数	合 计（L+S1+S2+S3）		15	16	16	17	17	17	18	15	131
	理论教学周数 L（注 1）		15	16	16	16	16	16	8	0	103
	实 践 教 学	集中实训周数 S1（注 2）	0	0	0	1	1	1	0	0	3
		毕业实习周数 S2	0	0	0	0	0	0	10	15	10
		毕业论文/设计周数 S3	0	0	0	0	0	0			15
考试周、机动周			2	3	3	2	2	2	1	4（毕业）	19
在校总周数			19	19	19	19	19	19	19	19	152

[注 1] “理论教学周数”是指除去所有集中性实习实训、毕业实习、毕业设计、顶岗实习周数以外能够用于校内集中进行理论教学的周数，此项数据与附表 3《教学计划表》中每学期“理论教学周数”相等，是构成周课时量的基础数据。

[注 2] “集中实训周数”周数仅指集中性（停理论课）且单独考核的实践环节周数（包括集中性的实习实训、课程设计、大型作业、毕业实习、毕业设计等）。具体安排于附表 4《集中实践教学环节安排表》中反映。分散在理论教学中的实习实训课仍包含在理论教学周内。统计“理论”与“实践”比例时按规定折算方法进行折算。

九、指导性教学计划（见附表 3）

十、集中实践教学环节安排表（见附表 4）

工商管理（创业管理方向）专业实践教学环节安排表

序号	项目名称	学期	学分	地点	考核方式
1	军事训练	1	2	校内	综合评定
2	工商企业运营流程模拟实训	4	1	校内	实验报告、经营成果等
3	创新创业沙盘训练	5	1	校内	实训报告
4	经管类跨专业综合实训	6	1	校内	实训报告
5	学年论文	5-6	2	校外	论文
6	毕业实习	7-8	4	校内	实习报告
7	毕业论文	7-8	4	校内	论文
8	第二课堂	1-7	7	校内	具体考核方式详见相关文件
合计			22		

南京审计大学金审学院 2018 级工商管理专业（创业管理方向）
本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期 学期区间	按学期周课时分配								备注	选课要求
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8		
公共基础课	必修	JC1712024	形势与政策	2	32		1-6	★	★	★	★	★	★			报告会	
		JC1713030	中国近现代史纲要	3	48		1	3									
		JC1713014	思想道德修养与法律基础	3	48		2		3								
		JC1713012	马克思主义基本原理概论	3	48		4				3						
		JC1715013	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	48	32	3			3							
		JC1714003	大学英语上	4	64		1	4									
		JC1714004	大学英语下	4	64		2		4								分级教学
		JC1713029	英语分类教学一	3	48		3			3							必修, 模块选课
		JC1713028	英语分类教学二	3	48		4				3						必修, 模块选课
		JC1713021	微积分一	4	64		1	4								15 周	
		JC1713020	微积分二	4	64		2		4							16 周	
		JC1713022	线性代数	3	48		3			3						16 周	分级教学
		JC1713005	概率论与数理统计	3	48		4				3					16 周	分级教学
		XX1713008	大学计算机基础	3	24	24	1	3								课程实验 1 学分	
		XX1714003	MS Office 高级应用	4	32	32	2		4							课程实验 2 学分	专转本第 5 学期
		JC1711018	体育一	1	30		1	2								4-18 周	
		JC1711015	体育二	1	30		2		2							2-16 周	
		JC1711016	体育三	1	30		3			2						2-16 周	
		JC1711017	体育四	1	30		4				2					2-16 周	
		XS1712002	军事理论	2	32		2		2								
		XS1712001	大学生心理健康教育	2	32		1	2									
	选修		公共选修课	6	64	32	5-7					2	2	2			包括 2 学分的实践类选修课
	合计			65	976	120		18	19	11	11	2	2	2		实践类共 8 学分	

南京审计大学金审学院 2018 级工商管理专业（创业管理方向）

本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期	按学期周课时分配								备注	选课要求
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8		
学科基础课	必修	KS1713010	会计学	3	32	13	1	3									
		GL1713018	管理学	3	45		1	3									
		JR1713032	微观经济学	3	48		2		3								
		GL1712023	经济法	2	32		2		2								
		JR1713013	宏观经济学	3	48		3			3							
		GL1713032	市场营销	3	48		3			3							
		KS1712019	财务管理	2	32		4				2						
		JR1712014	货币银行学	2	32		4				2						
		GL1712044	组织行为学	2	32		5					2					
		GL1713033	统计学	3	32	16	5					3					
		合计		26	381	29		6	5	6	4	5	0	0	0		
专业主干课	必修	GL1713003	创新创业管理	3	32	16	3			3							
		GL1713029	人力资源管理	3	32	16	3			3							
		GL1713039	运营管理	3	32	16	4				3						
		GL1713019	管理运筹学	3	48		5					3					
		GL1713028	企业战略管理	3	32	16	6						3				
		合计		15	176	64		0	0	6	3	3	3	0	0		

南京审计大学金审学院 2018 级工商管理专业（创业管理方向）

本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期 学期区间	按学期周课时分配								备注	选课要求	
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8			
专业方向课	必修	GL1722050	创业团队管理	2	16	16	4				2							
		GL1722049	创业融资管理	2	32		5					2						
		GL1722105	商业模式创新	2	16	16	6						2					
		GL1722104	商业计划书写作	2	16	16	6						2					
		GL1722135	项目管理	2	32		7							2				
	选修	GL1722096	企业文化	2	32		4				2							三门选 2 学分
		GL1722101	人员招聘与测评	2	32		4				2							
		GL1722048	创新思维	2	16	16	4				2							
		GL1722100	劳动人事管理	2	32		5					2						
		GL1722140	管理信息系统	2	32		5					2						
		GL1723053	电子商务	3	32	16	5					3						
		GL1722103	商务谈判	2	32		5					2						
		KS1722060	审计学	2	32		5					2						
		GL1723071	公司治理	3	32	16	5					3						
		JR1722085	税收学	2	32		5					2						八门选 8 学分
		GL1722119	薪酬与绩效管理	2	32		6						2					
		GL1722056	服务营销	2	32		6						2					
		GL1723076	广告策划实务	2	16	16	6						2					
		JR1722077	纳税筹划	2	32		6						2					
		GL1723089	客户关系管理	3	32	16	6						3					
		GL1723073	管理沟通	2	16	16	6						2					
		XX1723086	物流管理	3	32	16	6						2					
		GL1722125	质量管理	2	32		6						2					七门选 4 学分
		JC1722031	逻辑学	2	32		7							2				
		GL1722121	营销策划	2	16	16	7							2				
		GL1722095	企业伦理	2	32		7							2				
		GL1722046	产品开发管理	2	32		7							2				
		KS1722029	财务报表分析	2	16	16	7								2			
		KS1722047	内部审计	2	16	16	7								2			
	合计				32	336	176					4	10	12	6			
课堂教学合计				138	1869	389	0	24	24	23	22	20	17	8	0			

南京审计大学金审学院 2018 级工商管理专业（创业管理方向）

本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期	按学期周课时分配								备注	选课要求
					课堂教学	实验教学		学期区间	1	2	3	4	5	6	7		
实践教学环节	必修	XS1742007	军事训练	2			1	★									
		GL1741143	工商企业运营流程模拟实训	1		30	4				★						第 10 周
		GL1741137	创新创业沙盘训练	1		30	5					★					第 9 周
		JW1741004	经管类跨专业综合实训	1		30	6						★				第 9 周
		JW1742006	学年论文	2			5-6					★	★				
		JW1744003	毕业实习	4			7-8								★	★	
		JW1744001	毕业论文	4			7-8								★	★	
		XS1747004	第二课堂	7			1-7	★	★	★	★	★	★	★			
	合计			22													
教学计划学分总计				160													

南京审计大学金审学院 2018 级工商管理专业（创业管理方向）

学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
1	公共基础课	中国近现代史纲要	3	3
1	公共基础课	大学英语上	4	4
1	公共基础课	微积分一	4	4
1	公共基础课	大学计算机基础	3	3
1	公共基础课	大学生心理健康教育	2	2
1	公共基础课	体育一	1	2
1	学科基础课	会计学	3	3
1	学科基础课	管理学	3	3
1	实践教学环节	军事训练	2	★
1	公共基础课	形势与政策	★	★
1 汇总			25	24
2	公共基础课	思想道德修养与法律基础	3	3
2	公共基础课	大学英语下	4	4
2	公共基础课	微积分二	4	4
2	公共基础课	MS Office 高级应用	4	4
2	公共基础课	体育二	1	2
2	公共基础课	军事理论	2	2
2	学科基础课	微观经济学	3	3
2	学科基础课	经济法	2	2
2	公共基础课	形势与政策	★	★
2 汇总			23	24
3	公共基础课	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	3
3	公共基础课	英语分类教学一	3	3
3	公共基础课	线性代数	3	3
3	公共基础课	体育三	1	2
3	学科基础课	宏观经济学	3	3
3	学科基础课	市场营销学	3	3
3	专业主干课	人力资源管理	3	3
3	专业主干课	创新创业管理	3	3
3	公共基础课	形势与政策	★	★
3 汇总			24	23

南京审计大学金审学院 2018 级工商管理专业（创业管理方向）

学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
4	公共基础课	马克思主义基本原理概论	3	3
4	公共基础课	英语分类教学二	3	3
4	公共基础课	概率论与数理统计	3	3
4	公共基础课	体育四	1	2
4	学科基础课	财务管理	2	2
4	学科基础课	货币银行学	2	2
4	专业主干课	运营管理	3	3
4	专业方向课	专业方向课一（必修）	2	2
4	专业方向课	专业方向课二	2	2
4	实践教学环节	工商企业运营流程模拟实验	1	30
4	公共基础课	形势与政策	★	★
4	汇总		22	52
5	公共选修课	选修课一	2	2
5	专业基础课	组织行为学	2	2
5	专业基础课	统计学	3	3
5	专业主干课	管理运筹学	3	3
5	专业方向课	专业方向课三（必修）	2	2
5	专业方向课	专业方向课四	3	3
5	专业方向课	专业方向课五	2	2
5	专业方向课	专业方向课六	3	3
5	实践教学环节	创新创业沙盘训练	1	30
5	公共基础课	形势与政策	★	★
5	汇总		21	50
6	公共基础课	形势与政策	2	★
6	公共选修课	选修课二	2	2
6	专业主干课	企业战略管理	3	3
6	专业方向课	专业方向课七（必修）	2	2
6	专业方向课	专业方向课八（必修）	2	2
6	专业方向课	专业方向课九	3	3
6	专业方向课	专业方向课十	3	3
6	专业方向课	专业方向课十一	2	2
6	实践教学环节	经管类跨专业综合实训	1	30
6	实践教学环节	学年论文	2	★
6	汇总		22	47

南京审计大学金审学院 2018 级工商管理专业（创业管理方向）
学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
7	公共选修课	选修课三	2	2
7	专业方向课	专业方向课十二（必修）	2	2
7	专业方向课	专业方向课十三	2	2
7	专业方向课	专业方向课十四	2	2
7	实践教学环节	第二课堂	7	★
7 汇总			15	8
8	实践教学环节	毕业实习	4	★
8	实践教学环节	毕业论文	4	★
8 汇总			8	★
总计			160	228

南京审计大学金审学院 2018 级工商管理专业（创业管理方向）

专转本学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
5	公共选修课	选修课一	2	2
5	专业基础课	组织行为学	2	2
5	专业基础课	统计学	3	3
5	专业主干课	管理运筹学	3	3
5	专业方向课	专业方向课三（必修）	2	2
5	专业方向课	专业方向课四	3	3
5	专业方向课	专业方向课五	2	2
5	专业方向课	专业方向课六	3	3
5	实践教学环节	创新创业沙盘训练	1	30
5	公共基础课	形势与政策	★	★
5 汇总			21	50
6	公共基础课	形势与政策	2	★
6	公共选修课	选修课二	2	2
6	专业主干课	企业战略管理	3	3
6	专业方向课	专业方向课七（必修）	2	2
6	专业方向课	专业方向课八（必修）	2	2
6	专业方向课	专业方向课九	3	3
6	专业方向课	专业方向课十	3	3
6	专业方向课	专业方向课十一	2	2
6	实践教学环节	经管类跨专业综合实训	1	30
6	实践教学环节	学年论文	2	★
6 汇总			22	47
7	公共选修课	选修课三	2	2
	专业方向课	专业方向课十二（必修）	2	2
7	专业方向课	专业方向课十三	2	2
7	专业方向课	专业方向课十四	2	2
7	实践教学环节	第二课堂	7	★
7 汇总			15	8
8	实践教学环节	毕业实习	4	★
8	实践教学环节	毕业论文	4	★
8 汇总			8	★
总计			66	105

南京审计大学金审学院 2018 级工商管理专业（创业管理方向）

学分汇总表

学期	公共基础课	学科基础课	专业核心课	专业选修课	实训课	实践教学环节	合计
1	17	6				2	25
2	18	5					23
3	12	6	6				24
4	10	4	3	4	1		22
5	2	5	3	10	1		21
6	4		3	12	1	2	22
7	2			6		7	15
8						8	8
合计	65	26	15	32	3	19	160

备注：形势与政策 2 学分于第 6 学期计入总学分；通识精读 1 学分、学术讲座 1 学分、创新创业实践训练 1 学分、职业生涯规划各 1 学分分别于第 7 学期计入总学分；学年论文 2 学分于第 6 学期计入总学分；毕业实习、毕业论文各 4 学分于第 8 学期计入总学分。

南京审计大学金审学院 2018 级工商管理专业（创业管理方向）

专转本专业学分汇总表

学期	公共基础课	学科基础课	专业核心课	专业选修课	实训课	实践教学环节	合计
5	2	5	3	10	1		21
6	4		3	12	1	2	22
7	2			6		7	15
8						8	8
合计	8	5	6	28	2	17	66

备注：形势与政策 2 学分于第 6 学期计入总学分；通识精读 1 学分、学术讲座 1 学分、创新创业实践训练 1 学分、职业生涯规划各 1 学分分别于第 7 学期计入总学分；学年论文 2 学分于第 6 学期计入总学分；毕业实习、毕业论文各 4 学分于第 8 学期计入总学分。

南京审计大学金审学院

2018 级工商管理专业（创业管理方向）实践教学实施方案

通过专业实践教学，培养与提高学生的基本技能与专业技能，培养与提高学生的逻辑思维能力、对知识的理解能力，对知识的综合能力和运用理论分析、解决实际问题的能力，培养与提高学生的研究能力、创新能力与应用技术的开发能力。通过专业实践教学，实现从“知识型学生”到“能力型人才”的转变，提高学生就业竞争力和职业适应能力，拓宽其职业发展空间。通过强化创新创业教育，启发学生创新、冒险精神，提升学生创新创业能力，实现从“能力型人才”到“创新创业型人才”的转变。

军事理论与军事训练

一、课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：军事理论与军事训练各 2 学分

学期：第二学期

二、指导思想

坚持以社会主义核心价值观为指导，以《中华人民共和国国防法》、《中华人民共和国兵役法》、《中华人民共和国国防教育法》、《中共中央国务院关于深化教育改革全面推进素质教育的决定》和《关于在普通高等学校和高级中学开展学生军事训练工作意见的通知》（国办发[2001]48 号文件）为依据，按照教育要面向世界、面向未来、面向现代化的要求，围绕国家人才培养长远目标和国防后备力量建设的需要，组织开展学生军训工作。

三、培养目标

通过开展学生军训工作，增强学生的国防观念和国家安全意识，树立爱国主义和革命英雄主义精神，使学生提高思想政治觉悟，激发爱国热情，增强组织纪律观念，培养艰苦奋斗、吃苦耐劳作风，掌握基本军事知识和技能，提高学生的综合素质，为中国人民解放军培养合格的后备兵员和预备役军官、为国家培养事业的建设者和接班人打好基础。

四、教学组织及要求

军事理论课采取课堂集中教学的形式进行，教学时间 36 学时，2 学分，通常在第 1 学年完成。军事技能课训练主要采取在校内集中组织实施或在训练基地分批轮训的形式进行，训练时间为 2-3 周，2 学分，训练内容依据《普通高等学校军事课教学大纲》确定。

五、考核及成绩评定

军事理论课考核以笔试形式进行，成绩以笔试成绩为主，结合学习过程、学习态度进行综合评定。学生应完成全部训练内容。军事技能课考核成绩根据学生的训练效果和训练态度进行综合评定。

专业模拟实习

一、工商企业运营流程模拟实训

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1 学分

学期：第 4 学期

（二）实训简介

《工商企业运营流程模拟实训》是工商管理专业开设的专业综合实践教学课程，是培养方案中实践教学的重要组成部分。该课程旨在贯彻理论联系实际的教学原则，巩固和扩大已学过的管理理论知识，培养学生综合运用已有知识分析和解决实际问

题的能力，培育和提高学生团队协作能力、创新能力和实践能力。

（三）教学内容

《工商企业运营流程模拟实训》课程采取学生分组在实训室运用模拟软件进行实训、理论学习与讨论的方法进行。在模拟实训过程中，学生利用构建的系统，按照商业规则互相之间进行竞争和对抗，而不是学生与计算机之间的对抗。学生需要结合所学课程的理论知识，在分组集体理论学习与讨论的基础上，进行公司注册、市场分析、战略制定、生产组织、整体营销、资金运作和知名度及品牌建设等一系列企业模拟经营活动，在此基础上理解企业组织结构建设、企业战略管理、企业整体运营，尝试冒险或保守等不同经营模式下的决策，了解企业资源的有限性及学习缔造企业竞争优势，从而有效提高学生进行企业经营管理与决策的实践能力。

序号	实训项目	课堂讲授	课后讨论	上机课时
实训一	软件设计和使用流程	2	4	2
实训二	公司工商登记注册流程	2	4	2
实训三	学习组建公司、筹备生产	2	3	2
实训四	融资与外汇交易流程	2	3	2
实训五	技术改进与营销策划流程	2	3	2
实训六	寻找渠道合作伙伴与销售流程	2	3	2
实训七	企业经营活动分析	2	3	2
实训八	企业管理综合实训总结	2	3	2

（四）教学计划

《工商企业运营流程模拟实训》课程在大二第二学期开设，具体实施步骤如下：

（1）教师课堂讲授。

教师讲授的主要内容有两部分：① 软件功能与使用方法；目的是帮助学生迅速熟悉软件操作，了解和掌握软件运用方法。② 与实训关系密切的理论知识纲要的讲授。目的是帮助学生回顾所学知识，为学生的课后学习、复习理论知识，进行分组讨论提供基础。

（2）学生课后讨论。

在教师课堂讲授后，学生对本课程实训所涉及的理论知识进行复习。在分工协

作的基础上，组织本组同学讨论、设计企业经营活动方案。

（3）软件模拟经营。

学生在实训室运用软件，实施企业经营活动方案，分析经营成果，并及时根据有关环境与条件的变化对经营活动方案进行调整。

（4）实训的总结。

每个实训结束后，教师和学生要对每一组的经营情况进行点评分析，指出存在的问题与改进的方法。

（5）撰写实训报告。

每个实训结束后，学生应该分组撰写实训报告，并清楚表明小组成员的分工。整个课程结束后，每一位学生需要撰写个人实训总结。

（五）教学要求

教师需要熟悉相关软件的运用，并预先设计好经营环境与经营条件。

学生要积极参与讨论，及时在教师的组织与指导下相关软件操作、模拟经营，做好实训记录、撰写实训报告。

（六）考核及成绩评定

《工商企业运营流程模拟实训》课程采取经营与实训过程、经营结果并重的方法进行。课程成绩由以下部分组成：小组实训报告：40%；小组经营成果：20%；集体讨论发言表现：10%；个人实训总结：20%；个人出勤：10%；成绩评定采用百分制。

二、创新创业沙盘训练

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1 学分

学期：第 5 学期

（二）实训目标

通过创新创业沙盘训练，让学生更加具有创新意识，锻炼学生的分析问题、处理问题的能力，有效提升学生的抗压能力、沟通能力、处理问题能力。同时，无论是学生的主观需要，还是客观社会发展，都呼唤和提倡大学生创业，大学生创业在事实上已经成为一股不可阻挡的潮流。但目前，大学生创业教育却相当薄弱，加强

大学生的创业教育势在必行。创业教育不仅仅是讲授学生怎样开办公司，更重要的是培养学生的创业意识、创业精神等综合素质，并最终使学生具有一定的创业能力。

（三）实训内容

实训内容一：

模拟公司（团队实岗演练）（备注：此项成绩占“创业实训过程考核”成绩的30%）

1. 要求

（1）概要

简练介绍团队的商业项目的计划及商业模型的摘要

（2）公司描述

- ① 公司的宗旨
- ② 公司的名称、公司的结构
- ③ 公司经营策略

（3）产品与服务

- ① 产品的技术、产品的功能、应用领域、市场前景等
- ② 产品给消费者提供的价值，以及所提供的服务的方式。

（4）市场分析

- ① 公司处于行业、市场。市场的特征是什么？你的分析与市场调查机构和投资分析有什么不同。分析是否有新生市场？你将如何发展这个新生市场。
- ② 市场描述、目标市场、目标消费群、销售战略

（5）竞争分析

- ① 分别根据产品、价格、市场份额、地区、营销方式、管理手段、特征以及财务力量划分的重要竞争者。
- ② 竞争描述、竞争战略/市场进入障碍

（6）营销策略及销售

- ① 营销计划
- ② 销售战略
- ③ 分销渠道及合作伙伴
- ④ 定价战略
- ⑤ 市场沟通

（7）财务分析

财务数据概要。

2. 评分标准

要求	标准	分值
创业项目	明确表达产品或服务及市场进入策略和市场开发策略：商业项目的明确、合理；形象设计及创业理念出色；全盘战略目标合理、明确。	40
市场分析	明确表述该产品或服务的市场容量与趋势、市场竞争状况、市场变化趋势及潜力；细分目标市场及客户描述、估计市场份额和销售额；相关市场调查和分析的科学严密性。	30
公司运作	公司定位准确、计划科学、严密；成员能力互补且分工合理。组织机构严谨；各发展阶段目标合理。重点明确；对经营难度和资源要求分析准确。	30

实训内容二：

项目路演（个人）（备注：此项成绩占“创业实训过程考核”成绩的15%）

1. 要求

按个人所担任职务完成个人项目路演

① 总经理

要求：简明、扼要，能有效概括整个计划；具有鲜明的个性，具有吸引力；有明确的思路和目标；能突出自身特有的优势。

② 产品（或服务）部

要求：描述详细、清晰；技术领先，且适应现有消费水平；对技术前景判断合理、准确；特点突出，有较高的商业价值；需求分析合理。

③ 企业管理部

要求：公司背景及现状介绍清楚；商业目的明确、合理；公司市场定位准确；形象设计及创业理念出色；全盘战略目标合理、明确。

④ 市场部

要求：市场竞争状况及各自优势认识清楚，分析透彻；对市场份额及市场走势预测合理；市场定位准确。

⑤ 营销部

要求：成本及定价合理；营销渠道通畅；促销方式有效，具有吸引力；有

一定创新。

⑦ 人事部

要求：团队成员具有相关的教育及工作背景；能力互补且分工合理；组织机构严谨；产权、股权划分适当。

⑧ 财务部

要求：财务报表清晰明了，且能有效揭示财务绩效；列出关键财务因素、财务指标和主要财务报表；财务计划及相关指标合理推确。

⑨ 行政部

要求：会议管理、固定资产管理、对外宣传接待，文档管理和后勤管理等制度完善，执行畅通。

2. 评分标准

项目	标准	分值
语言表达	普通话语言流畅、层次清楚：内容丰富有条理，逻辑性强：用词恰当。	30
问题回答	语言表达和思路清晰、对问题的关键理解准确、解释具有说服力、应变能力强。	30
整体表现	准备充分、现场表现出色	40

（四）考核和成绩评定

创业实训过程考核采用创业实训远程平台和创业实训商战系统进行考核，以下为具体评分比例：

序号	考核项目	考核要求及说明	配分（分）
1	每年公司（团队实岗演练）	根据学员所在模拟公司的考核结果（团队分工合作完成）	30
2	个人实训表现	实训过程中的出勤考核及课堂讨论	15
		项目路演（个人）	15
3	平台任务执行	实训平台学习进度完成率	10
		实训平台完成的成绩（个人）	30
合 计			100

三、经管类跨专业综合实训

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1 学分

学期：第 6 学期

（二）实训目标

通过实训，使毕业生接触社会实际，深化和巩固所学的管理理论知识，使学生掌握初步的工商管理技能和实际工作能力；培养学生分析和解决问题的能力以及对工作的责任感、敬业精神和职业道德。

（三）实训内容

1. 感性认识阶段。该阶段主要了解实习单位的概况、组织机构设置、企业改革情况等。

2. 通过模拟全面了解及参与工作阶段。在第一阶段的基础上，对实习单位各处室、作业单位作深入全面的了解。要求全面、系统收集各种资料及数据，同时加以整理分析，以利于发现问题。

（四）实训要求

为将工商管理理论知识运用于企业实践，加强对工商管理的感性认识，熟悉工商管理的各个过程和环节，了解企业对工商管理知识和技能的需要，提高学生专业理论学习的自觉性。

1. 严格遵守学校及实习单位的规章制度、纪律要求；
2. 理论联系实际；
3. 积极主动地参与实习各环节的活动，配合带队老师作好实习工作；
4. 虚心向实习单位的员工学习、不耻下问。

（五）考核与成绩评定

1. 学生必须按计划完成实训的全部任务，并提出实训报告（或调查报告）方可参加实训考核。考核内容包括：思想表现、实训态度、组织纪律、实训任务完成情况的质量等。经过考核，成绩不合格者按学籍管理有关规定处理。

2. 指导教师按照实训计划的要求，根据学生的学习报告、小组鉴定、实训单位指导教师评语、实训单位以及纪律、表现等综合评定成绩，成绩按照优、良、中、

及格和不及格五级评定。

3. 成绩评定标准

优：按实训计划的要求全部完成了实训任务，实训报告有丰富的实际材料并对实训内容进行全面系统的总结，能够运用相关理论对实际问题加以深入的分析。无违纪现象；

良：按实训计划的要求，完成了实训任务，实训报告比较系统地总结了实训内容；无违纪现象；

中：达到实训计划要求，完成了实训任务，实训报告较完整、全面、无违纪现象；

及格：基本上达到实训计划中规定的要求，实训报告有主要的材料，内容基本正确；

不及格：凡是有下列情形之一者，以不及格论：（1）未达到实训计划规定的基本要求；（2）实训报告零乱，分析有原则性错误；（3）实训缺勤三分之一以上；（4）实训期间有严重违纪行为；实训不及格者必须补做，补做实训只限一次，所需费用由本人承担。

学年论文

一、课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：2 学分

学期：第 5-6 学期

二、培养目标

通过组织撰写学年论文，让学生充分地检验自己阶段性的专业学习成果。学年论文的写作，让学生学习资料的搜集与整理方法，从而初步掌握学术论文写作的基本规范，基本方法，逐步提高研究、分析问题的能力、解决问题的能力，形成较为成熟的学术思维方式，为今后进一步为毕业论文的写作做好铺垫。

三、组织领导

分管教学的副院长负责学年论文的领导工作，负责学年论文的具体组织工作，包括论文的选题提供、学年论文的写作要求、指导教师的安排、最后的成绩评定等。

四、教学内容

学生结合所学专业理论知识，选择自己感兴趣的实际问题，阅读有关文献，在调查研究的基础上，在教师的指导下，完成一篇学术论文。

五、基本要求

1. 发扬优良学风，坚持道德自律。严禁抄袭他人的成果，一旦发现，该学年论文成绩一律以零分计；并在全系通报批评，情节严重者将给予纪律处分。
2. 论文观点要明确，有见地，论证充分有力，逻辑严密，结构层次清楚，语言表达要清楚明了。
3. 学年论文按照系部确定的统一格式用 A4 打印纸打印。
4. 学年论文的字数不少于六千字。
5. 按时完成，按时提交论文，否则不予评阅。
6. 可以采用文献综述、专业论文、调查报告、案例分析等多种形式。

六、成绩评定

1. 学年论文共 2 学分，写作任务从第 5 学期开始布置，学年论文成绩评定一般安排在第 6 学期的 4 月份进行。
2. 学生的学年论文成绩分为优秀、良好、中等、及格、不及格五级。教师应严格按等级标准认真评阅，并写出评阅意见，以供学生参考，以利提高。

毕业实习

一、课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：4 学分

学期：第 8 学期

二、教学目标

毕业实习是工商管理专业本科教学计划重要组成部分，是大学生实践教学的重要环节。在高素质工商管理本科人才的培养中具有重要地位。

通过毕业实习有助于大学生与社会、与企业的双向了解；通过身临其境对自己即将工作的岗位、工作条件、工作环境等有个心理上的准备；可以检验学生通过近四年的学习，是否已经掌握了本专业的基础知识、基本理论和基本技能，是否具备独立获取知识、提出问题、分析问题和解决问题的能力及开拓创新的精神，是否具备了一定的从事本专业业务工作的能力和适应相邻专业业务工作的基本能力与素质。

通过毕业实习，学生将书本上、课堂上学到的理论知识与社会实践紧密联系、融会贯通，加深对所学知识的理解和运用，提高实际操作能力，为毕业后顺利参加工作打下扎实的基础。

通过毕业实习，有助于教师发现教学工作中的薄弱环节，从而为指导课堂教学、提高教学质量提供了第一手经验资料。

三、教学内容

毕业实习主要通过深入到工商企业的各职能部门、各车间、各销售部等，深入了解工商企业的组织、经营、决策、计划、质量、成本、材料、设备、劳资、技术、财务、销售、采购等全方位的管理。

1. 工业企业实习

- ① 企业概况；
- ② 企业组织；
- ③ 企业经营战略与目标体系；
- ④ 企业财务；
- ⑤ 生产过程组织；
- ⑥ 质量管理；
- ⑦ 设备管理；
- ⑧ 管理信息系统；

⑨ 市场营销。

2. 商业企业实习

① 企业概况；

② 经营系统；

③ 经营计划与决策；

④ 商品采购与运输；

⑤ 营业地点的选择与分布；

⑥ 商品销售、促销、定价与企业经营洽谈；

⑦ 人力资源管理；

⑧ 财务管理析；

⑨ 行政管理。

四、教学计划

原则上分组集中在本院实践教学基地进行毕业实习。根据学生就业情况允许部分学生自己联系单位实习（要有单位接收函）。

实习时间一般安排在第八学期开学进行，时间为 6—8 周。

学院老师指导时间每周不少于 1 次。

五、教学要求

1. 在实习单位指导老师和学院指导老师的指导下，认真参加公司的日常经营活动，圆满完成实习计划任务和实习单位交给的各项工作，并结合专业为企业提建议。

2. 虚心求教，在指导老师指导下进行调查、研究、学习和操作。

3. 认真做好实习笔记，指导教师定期检查，实习结束后一周内写出实习报告连同笔记交学院指导教师，作为评审实习成绩的依据。

4. 毕业实习的具体内容要结合实习单位具体情况，由实习单位统筹安排。

5. 严格遵守实习单位各项规章制度、劳动纪律、积极参加政治学习和集体劳动，主动做好打扫卫生等各项服务性工作。

6. 严格考勤制度，不得迟到、早退，有事提前请假（病假急诊除外，但必须出具急诊证明）。一天以内由实习单位指导老师和实习小组组长批准；二天以内由学院指导教师批准；三天以上需经系或教研室领导批准报教务处备案；病假需有医生证

明。违反上述规定，按旷课处理（每天为 8 个课时）。

7. 实习期间，确保人身安全，做好资料、信息保密工作。
8. 实习结束，由实习单位做出鉴定，盖章后交学院指导教师。
9. 实习结束，要求写出实习报告，由指导教师评审后列入学生的成绩档案。
10. 对实习报告的要求
 - （1）字数不少于 3000 字。
 - （2）实习报告不同于学年论文和毕业论文，应针对实习单位的情况展开。
 - （3）实习报告的上交时间为（实习结束后一周内）。

六、组织实施与考核

1. 对应实习单位成立实习由指导教师组成的指导小组，负责处理本实习单位的实习过程中的一切有关事宜。
2. 实习应采取集中与分散相结合、现场参观、讲解、操作等方式组织实施。
3. 实习应按实习计划规定的时间进行。
4. 学生必须按实习大纲的规定，完成全部实习任务，并写出实习报告。
5. 实习要进行考核和验收。

七、成绩评定

1. 学生必须按规定的要求完成实习任务，未完成实习者或不合格者，不能取得实习学分。
2. 学生实习成绩评定应由实习指导小组、实习单位有关人员、学生干部，根据学生在实习期间的表现和实习报告完成情况进行综合评定。
3. 实习成绩分为不合格、合格、良好、优秀，合格以上者应给予相应学分。

毕业论文

具体参照《南京审计学院金审学院毕业论文（设计）工作手册》（南审金审（2016）115 号）执行。

第二课堂

本专业第二课堂节包括暑期社会实践、读书报告、学术讲座、创新创业实践训练、职业生涯规划（含入学及毕业教育、专业教育等）、公益劳动、学科竞赛等环节，共 7 学分。具体内容如下：

一、暑期社会实践

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分及学期：暑期社会实践一：0.5 学分、第二学期

暑期社会实践二：0.5 学分、第四学期

暑期社会实践三：0.5 学分、第六学期

（二）培养目标

按照专业培养目标的要求，有目的、有计划地组织在校大学生利用寒、暑假期间参与社会政治、经济和文化活动，让大学生在实践中“受教育、长才干、做贡献”，了解国情、民情、社情，培养学生的社会责任感，锻炼学生的观察能力，沟通协调能力和对专业知识的综合运用能力，鼓励大学生发挥自身优势，深入开展调查研究，大力传播科学技术和现代文明，引导大学生走与工农相结合、与实践相结合的成才道路。

（三）实践内容

1. 社会调查：院团委和学生所在系部在第 2-4 学期期末前，公布一批社会调查课题，由学生自主确定调查题目，学生根据题目开展调查活动，并撰写调查报告。

2. 专业实践实习：由学生所在系部或学生自行联系实践单位，从事与本专业相关的岗位实习、实践，了解岗位的基本要求，并撰写实践报告。包括大二暑假做创业市场调研和大三暑假的创业计划书撰写。

3. 勤工助学：由学院推荐或学生自行联系用人单位，利用寒、暑假从事有偿智力、劳动活动，并撰写实践心得。

4. 志愿服务：按照团中央、团省委和院团委的统一部署，组织小分队开展文化、科技、卫生“三下乡”和科教、文体、法律、卫生“四进社区”活动，并形成小分队调研报告 及个人实践心得。

（四）教学组织及要求

本科学生大学期间参加三次社会实践，并撰写社会实践调查报告。具体要求为：

1. 每次参加社会实践的时间不少于 10 天。
2. 完成一篇字数不少于 3000 字的调查报告或实践心得。
3. 实践材料须具有实践单位的鉴定意见和签章。

（五）考核及成绩评定

1. 学生社会实践共 1.5 学分，每次 0.5 学分。社会实践的成绩评定和学分认定工作由院实践教学办公室、院团委共同协调，成立相应的成绩评定小组负责具体组织实施。成绩评定小组根据学生的社会实践调查报告质量、与实践单位的鉴定意见，给出百分制成绩。
2. 社会实践等活动成绩不合格的学生应及时补作，以便取得相应学分。

二、读书报告

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：0.5

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

为积极营造学生“会读书、常读书、懂知识、用知识”的良好氛围，进一步提高学生的专业技能和素质，学院鼓励和发动广大学生每个学期阅读一定数量的专业书籍或者其他相关书籍，以求学生不断提高知识积累和知识运用能力，为大学四年级阶段的毕业论文撰写打好基础。

（三）教学内容

读书报告方式：以读书笔记的方式报告

时间要求：每学期末提交

字数要求：1500 字以上

（四）教学组织及要求

每个学期初，院团委为不同年级的学生列出不同的参考书目，由学生中选出一本（或者自选书籍并经过指导教师批准），在一个学期内完成其阅读。学生的选择可以根据自己的兴趣爱好，可以根据专业的要求，也可要求任课教师推荐。在阅读

过程中记录笔记，并于学期末结束前上交一定字数的读书报告。

（五）考核及成绩评定

每个学期由相关专业教师组成评定小组，成绩分为“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”。

被评为优秀的读书报告，予以橱窗或网络展出，给与嘉奖。

评定主要根据：

1. 学生阅读书籍和撰写读书报告的态度；
2. 学生的写作能力；
3. 读书报告的结构，条理及深度；
4. 学生从读书报告中表现出批判意识和创新精神。

三、学术讲座

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：0.5

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

大学肩负着国家和社会的使命，承担着人才培养的重任。“纵观大学的发展和大学的使命，大学不仅仅有占主流地位的课程文化对学生带来的影响，还有一种重要的教育形式一直在人才培养中发挥重要作用，即大学讲座。”对大学生而言，听讲座是大学生活不可或缺的一部分，在大学生成长成才过程中发挥着积极的作用。

（三）教学内容

1. 讲座内容

从学生的实际需求出发，倾听学生的心声，举办热点类、名人类等学生比较感兴趣且有所收获提高的讲座。

2. 嘉宾选择

应综合考虑讲座者的自身水平、表达能力、讲课方式等，邀请既有理论深度讲课方式又比较轻松活泼的嘉宾。

3. 时间安排

1-7 学期，每学期安排 2-3 场专业类的学术报告，时间上尽量与学生上课和学生

组织活动时间错开，以保证学生有时间听讲座。

（四）教学组织及要求

学期初由二级学院院长牵头列出本年度各专业所开讲座的数量和时间，统筹合理错开，所开讲座提前一周安排好宣传、场地租借、学生组织、嘉宾邀请及陪同等工作。

（五）考核及成绩评定

学生每学期听讲座数量不能低于 2 场，并做好相关记录与讲座后感想等的撰写，上交学院做好备案。每个学期由相关专业教师组成评定小组，成绩分为“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”。

四、创新创业实践训练

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分及学期：创新创业实践训练共 2 学分，包括教育讲座和实践训练两个环节，其中教育讲座占 0.5 学分，分布在 2-6 学期，每学期 0.1 学分，3 个课时；实践训练占 1.5 学分，分布在 2-6 学期，每学期 0.3 学分。

（二）培养目标

通过组织实践创新训练项目，鼓励和支持大学生尽早参与科学研究与实践创新活动，激发学生学习的主动性、积极性和创造性，拓宽学生的专业视野，培养学生的创新思维，不断提高学生的科学素质、创新精神与实践能力。

（三）教学内容

1. 参加学院的学生科研项目小组

根据本专业的科研发展最新趋势、热点问题和学科的研究方向，提供有关本专业的研究课题或研究方向、案例分析选题等供学生选择，并配备相关的指导教师。通过本环节，可以培养本科生科学探索的精神和从事科学研究的素养，提高学生的实践创新能力。

2. 参加省级以上实践创新训练计划

学生在专业教师的指导下，可参加“江苏省高等学校大学生实践创新训练计划”等省级以上实践训练项目申请，项目申请成功并结项，可记相应学分。

（四）教学组织及要求

学生根据自己的兴趣,选择参加一项创新实践训练计划,提交创新实践总结报告,取得创新实践训练学分。

(五) 考核及成绩评定

创新实践训练成绩评定安排在第6学期末进行。学院成立相应的成绩评定小组,根据学生的创新实践总结报告或相应成果证明给予相应的成绩评定。

五、职业生涯规划(含入学及毕业教育、专业教育等)

(一) 课程性质、学分及学期

课程性质: 必修课

学分: 0.5

学期: 第1-7学期

(二) 培养目标

通过系统的就业指导讲座,使学生充分了解就业环节与就业政策,掌握就业信息获取方法,锻炼就业技巧,提高就业能力。

(三) 教学内容

组织学生参加学校举办的系列就业指导讲座:

- 市场需求与就业政策解析
- 就业信息的收集、遴选与有效利用
- 职业认知调整与就业心理减压
- 大学生的就业准备
- 研究生考试的选择与准备
- 公务员考试的选择与准备
- 出国的选择与准备
- 就业自荐材料的准备与制作
- 面试的策略与技巧
- 毕业生权益保障

(四) 教学组织及要求

学院学生工作办公室进行相关引导工作,每年检查学生参听讲座情况。学生在校期间,至少参听二次就业指导讲座,并将参加过程填写在创业就业教育报告上。

(五) 考核及成绩评定

学生成绩评定安排在第 7 学期的 11 月份进行。

六、公益劳动

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1

学期：第 2 学期

（二）培养目标

为了培养学生积极参加公益劳动意识，强化大学生自我服务、自我完善、服务他人、奉献社会的教育机制，在培养方案中设置了学生公益劳动实践环节。通过开展慈善、公益活动，体现组织助人为乐的高贵品质和关心公益事业、使学生勇于承担社会责任、为社会无私奉献的精神风貌。

（三）教学内容

结合学生实际实际，开展形式多样的大学生公益活动。

1. 义务劳动

广泛开展普及低碳生活理念志愿服务、绿化美化志愿服务、清洁卫生志愿服务，着力提高学生的环境道德修养，营造可持续发展的生态环境。积极开展绿化校园、清除白色污染和非法张贴物，倡导绿色文明生活习惯，创建绿色校园等活动。

2. 志愿者服务活动

开展学雷锋志愿服务活动，大力弘扬“奉献、友爱、互助、进步”的志愿服务精神，增强学雷锋志愿服务团队的凝聚力和战斗力，鼓励学生参加学雷锋活动等。

3. 慈善、公益活动

学校的组织或个人向社会捐赠财物、时间、精力和知识等活动。公益活动的内容包括社区服务，环境保护，知识传播，公共福利，帮助他人，社会援助，社会治安，紧急援助，青年服务，慈善，社团活动，专业服务，文化艺术活动等。

4. 学生个人组织的社会服务活动

学生个人组织的社会服务活动，经个人申请，相关部门审核、批准后开展活动，予以认定。

（四）教学组织及要求

大学生社会责任服务活动采取学校组织和学生自主组织两种方式：

1. 学校组织的社会责任教育活动，充分尊重学生的意愿，按照公开招募、自愿报名、择优录取、定岗服务的方式开展。

2. 学生自主组织的活动，以团队方式进行。学生可以通过认识社会、了解社会、服务社会、奉献社会的一系列活动。

（五）考核及成绩评定

学院学生工作办公室进行相关引导工作，检查学生参与公益劳动的情况，并给予评定。

七、学科竞赛

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

学科竞赛是实践教学的重要组成部分，是培养学生创新实践能力、增强解决问题能力、培养学生团队协作精神、跨学科拓展综合素质的大平台，因此，要鼓励学生积极主动参与到学科竞赛中来，以此达到培养学生的创新思维和动手能力的目标。

（三）教学内容

鼓励学生参赛：

1. 国际级学科竞赛：指联合国教科文组织或其他国际学术团体组织的世界性学科竞赛。

2. 国家级学科竞赛：指国家政府部门或全国性学术团体组织的全国性学科竞赛，以及为国际级学科竞赛决赛而举行的区域选拔赛。

3. 省级学科竞赛：指省级政府有关部门或省级学术团体组织的全省性或跨省（区）的学科竞赛。

4. 校级学科竞赛：指以学校名义组织并行文公布的全校性学科竞赛。市级政府有关部门组织的的学科竞赛参照校级执行。

（四）教学组织及要求

学生可选择以下两种方式进行实践活动：

1. 参加院、系、班组织的小分队活动；
2. 根据学校和院系的要求自行选择竞赛项目。

（五）考核及成绩评定

根据不同的学科竞赛奖项，以竞赛组织单位的考核、奖励为准。

南京审计大学金审学院

2018 级行政管理专业人才培养方案

一、专业简介

依托南京审计大学行政管理专业优势，结合我校传统商科背景，行政管理专业以企事业单位、社会组织及各级党政机关的行政管理事务为研究对象，培养具有熟练的行政管理实务操作技能，具备较强的组织协调沟通能力、参谋决策能力、良好的职业道德修养和服务意识，适应社会发展需要的高素质应用型复合型人才。

二、培养目标和要求

（一）培养目标

本专业培养具有行政学、管理学、政治学、法学等基本理论知识，具有沟通、逻辑思维、公文写作、管理和综合协调必备的理论知识和专门知识，掌握现代公共管理理论、方法和技术，具备从事各级党政机关、企事业单位、社会组织等实际工作的基本能力和基本技能，具有公共意识、公共精神、公共责任，创新和实践精神、良好的职业道德和健全体魄的高素质、应用型人才。

（二）培养要求

1. 基本要求

本专业毕业生要求具有一定的人文社会科学和自然科学基本理论知识，掌握本专业的基础知识、基本理论、基本技能，具有良好的职业道德素养和较强的实践创新能力，具备一定的从事本专业业务工作的能力和适应相邻专业业务工作的基本能力与素质。

2. 知识要求

包括思想政治理论知识、通识类知识、专业基础知识、基本理论知识、实践知识和其他相关知识：

（1）掌握辩证唯物主义和历史唯物主义的基本观点和分析方法；熟悉党和国家的特别是行政管理方面的方针、政策和法规；

（2）掌握政治学、管理学、法学、人力资源学等的基本理论和基本知识；

(3) 了解行政管理学的理论前沿以及政治学、人力资源学、公共经济学、公共管理学等相关学科的发展动态。

3. 能力需求

- (1) 掌握认知问题、分析问题和解决问题的能力；
- (2) 具有能够胜任沟通工作的书面和口头表达能力；
- (3) 具有能够为领导建言献策的参谋决策能力；
- (4) 具有能够处理日常行政实务的实际操作技能；
- (5) 具有政策理解和分析的能力、公共事务的认知和分析能力等；
- (6) 具有外语应用能力，具有文献检索、资料查询、运用现代信息技术获取相关信息及利用的能力。

4. 素质要求

(1) 政治素质

热爱祖国，拥护中国共产党的领导，掌握中国特色社会主义理论体系，牢固树立正确的世界观、人生观、价值观，爱国、诚信、友善、守法。具有高度的法治意识、公共精神、社会责任感和积极的人生态度。

(2) 职业素质

具有良好的职业道德修养和服务意识；具有强烈的事业心、责任心和社会责任感；具有较强的团结协作意识。

(3) 身心素质

具有健康的体魄和良好的心理，达到规定的军事训练合格标准和体质健康测试标准。

(4) 人文素质

具有一定的美学、文学、艺术修养和人文科学素养；对自然、社会生活和艺术具有一定的美学鉴赏能力；有一定的音乐、书画、礼仪知识和审美能力。

三、毕业生去向及工作范围

党政机关、企事业单位、社会组织等各类组织的行政主管、人事主管、办公室主任、助理、文秘等工作。

四、学制、学时、学分

基本学制：四年

学时：共计 2918 学时

学分：共计 160 学分

五、职业资格证书

鼓励学生积极报考人力资源管理师、秘书证、社会工作资格证书。

六、毕业和学位条件

修满本专业人才培养方案所规定的 160 学分，德、智、体各方面均达到毕业要求的，准予毕业，由学校发给毕业证书。符合《南京审计大学金审学院普通高等教育本科毕业生学士学位授予实施细则》规定授予管理学学士学位。

七、主干课程说明

（一）公共管理学（3 学分）

课程内容：《公共管理学》是一门研究公共管理组织和公共管理过程及其规律性的课程，其目的是促使公共组织尤其是政府组织更有效地提供公共物品和公共服务。主要包括：公共管理的职能、公共组织、公共部门的人力资源管理、公共部门的绩效管理、公共危机管理、公共权力的监督和制约等。

课程目标：通过本课程的学习，要求本专业学生掌握公共管理学的基本概念、基本理论、了解公共管理学的研究方法；开拓视野，更新观念，了解当代西方国家公共管理学理论研究的前沿问题，并对当代中国的行政改革取向做出判断；培养和提高分析、解决公共问题的能力。同时，作为行政管理专业的核心课程，也能够帮助学生为进一步学习公共管理学科的其他专业课程打下坚实的基础。

（二）行政组织学（3 学分）

课程内容：《行政组织学》是一门综合地运用各种科学和方法研究公共行政组织及其管理的规律性的课程。主要包括：行政组织理论发展、行政组织环境与管理、行政组织的结构与设计、中国行政组织的结构、行政组织的社会心理与管理、行政组织中的领导、行政组织中的决策、行政组织中的冲突管理、行政组织的沟通、行

政组织学习、行政组织的变革与发展等。

课程目标：通过本课程的学习，帮助学生理解和掌握行政组织管理学的基本原理，掌握并能熟练运用重要的公共行政组织管理的方法，在熟练掌握理论方法的基础上，达到基本理论与实践技能的相融合。

（三）公共政策学（3 学分）

课程内容：《公共政策学》是一门研究以问题导向、关注政治过程如何决策的课程，其目的是促使政府组织提升政策决策和执行的能力。主要包括：公共政策的一般概述、公共政策的环境、公共政策主体和客体、公共政策的制定、公共政策的执行、公共政策的评估、政策的应用和分析等。

课程目标：通过本课程的学习，使本专业学生掌握公共政策的基本理论、基本知识和基本方法，认识公共政策的构成与结构、本质与功能，认识公共政策系统的内部结构及其与政治环境之间的能量交换关系，认识政策过程的诸阶段、诸环节、诸因素之间的相互关系及其对政策结果的影响，了解西方公共政策学科的产生、发展及研究现状，掌握新中国成立以来特别是党的十一届三中全会以来党和政府制定政策与执行政策的理论和方法，为他们的学习和实际工作能力的奠定坚实的基础。

（四）公共经济学（3 学分）

课程内容：《公共经济学》是一门从经济学角度来研究政府经济行为特殊规律的课程，其目的是建立一个高校而廉洁的政府。主要包括：公共经济学体系概要、资源配置与政府职能、公共产品理论、公共选择理论、国家预算、公共支出的理论与实践、公共收入的理论与实践、收入分配与社会保障、国家与地方公共经济等

课程目标：通过本课程的学习，使本专业学生从理论上掌握公共经济学的基本概念和原理，在实践上能够运用其来分析社会经济生活的现实问题，从而对政府部门的经济职能有系统、完整的理解和把握，为以后进一步学习经济学或行政管理学的相关课程提供新的思路与方法。

（五）公共伦理学（3 学分）

课程内容：《公共伦理学》是一门研究公共管理主体及其成员在处理公共利益和个人利益的关系中需要遵循的基本行为准则的研究，主要包括：公共伦理与管理伦理、公共伦理主体、公共伦理客体、制度安排与公共伦理、公共权力与公共伦理、公共事务与公共责任、公共管理者的素质、公共伦理的建设等。

课程目标：通过本课程的学习，使本专业学生掌握公共伦理学的基本概念和原

理，把握公共管理过程中应该遵循的基本道德原则和道德规范以及应用公共权力服务社会时应当承担的公共责任，初步形成执政为民，权为民所用，利为民所谋，情为民所系的公共服务精神，促进学生提高伦理思维水平和分析问题解决问题的能力。

（六）公共部门人力资源管理（3 学分）

课程内容：《公共部门人力资源管理学》是指根据组织发展战略的要求，有计划地对人力资源进行合理配置，调动员工的积极性，发挥员工的潜能，为组织创造价值，给组织带来效益。主要包括：人力资源战略与规划、工作分析与职位评价、人员招聘、人员培训、人员绩效管理、人员薪酬管理等。

课程目标：通过本课程的学习，使本专业学生掌握人力资源管理的基本理论、知识体系、方法，了解人力资源管理学科的最新发展，并能灵活运用于人力资源管理实践，解决组织中的人力资源管理问题，为提高人力资源管理水平和实际绩效而服务。

（七）电子政务（3 学分）

课程内容：《电子政务》是将行政管理和信息化技术相结合的一门学科，其目的是提高政府部门管理与服务社会的效率和效能。主要包括：电子政府的理论基础、技术基础与政府基础、电子政务的结构模型、电子政务中的电子商务、电子政务信息安全体系、电子政务法律法规和政策、全球电子政务发展模式和经验、我国电子政务建设目标和策略等。

课程目标：通过课程的学习，使本专业的学生掌握信息化与电子政务的关系以及电子政务的概念、业务模型、电子政务发展的国际背景、国内背景，以及电子政务在全球发展的阶段、难点和制约因素；掌握电子政务系统的体系结构与技术基础；把握电子政务系统的应用与政府管理转变；通过对电子政务系统案例分析，让学生理解并掌握如何进行电子政务系统工程建设以及电子政务在政府各部门的应用情况；掌握电子政务类软件的运行原理，能够熟练操作各类办公软件，为将来的工作打下良好的专业基础。

八、教学活动时间安排表（附表 2）

行政管理 专业教学环节基本时间安排表

学年 周数 学期 项目			第一学年		第二学年		第三学年		第四学年		合 计
			1	2	3	4	5	6	7	8	
军训理论与训练			2	0	0	0	0	0	0	0	2
教学活动总周数	合 计（L+S1+S2+S3）		15	16	16	16	17	17	18	15	130
	理论教学周数 L（注 1）		15	16	16	16	16	15	8	0	102
	实践教学	集中实训周数 S1（注 2）	0	0	0	0	1	2	0	0	3
		毕业实习周数 S2	0	0	0	0	0	0	10	15	10
		毕业论文/设计周数 S3	0	0	0	0	0	0			15
考试周、机动周			2	3	3	3	2	2	1	4（毕业）	20
在校总周数			19	19	19	19	19	19	19	19	152

[注 1] “理论教学周数”是指除去所有集中性实习实训、毕业实习、毕业设计、顶岗实习周数以外能够用于校内集中进行理论教学的周数，此项数据与附表 3《教学计划表》中每学期“理论教学周数”相等，是构成周课时量的基础数据。

[注 2] “集中实训周数”周数仅指集中性（停理论课）且单独考核的实践环节周数（包括集中性的实习实训、课程设计、大型作业、毕业实习、毕业设计等）。具体安排于附表《集中实践教学环节安排表》中反映。分散在理论教学中的实习实训课仍包含在理论教学周内。统计“理论”与“实践”比例时按规定折算方法进行折。

九、指导性教学计划（附表 3）

十、集中实践教学环节安排表（附表 4）

行政管理 专业实践教学环节安排表

序号	项目名称	学期	学分	地点	考核方式
1	军事训练	1	2	校内	综合评定
2	社会调查研究方法实训	5	1	校内	实验报告
3	公共组织信息化管理实训	6	1	校内	实验报告
4	经管类跨专业综合实训	6	1	校内	实验报告
5	学年论文	5-6	2	校内	学年论文
6	毕业实习	7-8	4	校外	实习报告
7	毕业论文	7-8	4	校内	毕业论文
8	第二课堂	1-7	7		具体实施办法详见附件 2
合计			22		

南京审计大学金审学院 2018 级行政管理专业本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期 学期区间	按学期周课时分配								备注	选课要求
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8		
公共基础课	必修	JC1712024	形势与政策	2	32		1-6	★	★	★	★	★	★			报告会	
		JC1713030	中国近现代史纲要	3	48		1	3									
		JC1713014	思想道德修养与法律基础	3	48		2		3								
		JC1713012	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	48	32	3			3							
		JC1715013	马克思主义基本原理概论	3	48		4				3						
		JC1714003	大学英语上	4	64		1	4									
		JC1714004	大学英语下	4	64		2		4								分级教学
		JC1713029	英语分类教学一	3	48		3			3							必修，模块选课
		JC1713028	英语分类教学二	3	48		4				3						必修，模块选课
		JC1713021	微积分一	4	64		1	4								15 周	
		JC1713020	微积分二	4	64		2		4							16 周	
		JC1713022	线性代数	3	48		3			3						16 周	分级教学
		JC1713005	概率论与数理统计	3	48		4				3					16 周	分级教学
		XX1713008	大学计算机基础	3	24	24	1	3								课程实验 1 学分	
		XX1714003	MS Office 高级应用	4	32	32	2		4							课程实验 2 学分	专转本第 5 学期
		JC1711018	体育一	1	30		1	2								4-18 周	
		JC1711015	体育二	1	30		2		2							2-16 周	
		JC1711016	体育三	1	30		3			2						2-16 周	
		JC1711017	体育四	1	30		4				2					2-16 周	
		XS1712002	军事理论	2	32		2		2								
		XS1712001	大学生心理健康教育	2	32		1	2									
	选修		公共选修课	6	64	32	5-7					2	2	2			包括 2 学分的实践类选修课
	合计			65	976	120		18	19	11	11	2	2	2			

南京审计大学金审学院 2018 级行政管理专业本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期 学期区间	按学期周课时分配								备注	选课要求
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8		
学科基础课	必修	GL1713018	管理学	3	45		1	3									
		KS1713010	会计学	3	32	13	1	3									
		JR1713032	微观经济学	3	48		2		3								
		GL1712021	行政法学	2	32		3			2							
		JR1713013	宏观经济学	3	48		3			3							
		KS1712015	审计学	3	32	16	4				3						
		GL1713030	社会学	3	48		5					3					
		GL1713040	政治学	3	48		5					3					
		GL1713043	组织行为学	3	48		5					3					
		GL1713033	统计学	3	32	16	5					3					
	合计				29	413	45	34	6	3	5	3	12	0	0	0	
专业主干课	必修	GL1713012	公共管理学	3	48		3			3							
		GL1713044	行政组织学	3	48		3			3							
		GL1713014	公共政策学	3	48		4				3						
		GL1713013	公共经济学	3	48		4				3						
		GL1713045	公共伦理学	3	48		5					3					
		GL1713046	公共部门人力资源管理	3	32	16	6						3				
		GL1713005	电子政务	3	32	16	6						3				
	合计				21	304	32	31	0	0	6	6	3	6	0	0	
专业方向课	必修	GL1713026	企业行政管理	3	32	16	4				3						
		GL1722046	社会调查方法	2	16	16	5					2					
		GL1722055	非营利组织管理	2	32		6						2				
		GL1722047	创新创业管理	2	32	16	7							2			
	选修	GL1722107	社会保障概论	2	32		5					2					3 门选 2 学分
		GL1722101	秘书理论与实务	2	16	16	5					2					
		KS1722046	内部控制学	2	16	16	5					2					
		GL1722133	西方行政学	2	32		6						2				8 门选 8 学分
		GL1722110	市场营销	2	16	16	6						2				
		GL1722067	领导学	2	32		6						2				
		GL1722078	行政职业能力开发	2	16	16	6						2				
		GL1722119	薪酬与绩效管理	2	32		6						2				
		GL1722092	劳动人事管理	2	32		6						2				
		GL1722109	社区管理学	2	32		6						2				
		KS1722047	内部审计	2	32		6						2				
		KS1722056	政府与非盈利组织会计	2	32		7							2			4 门选 4 学分
		JC1722032	应用文写作	2	16	16	7							2			
		GL1722072	管理沟通	2	16	16	7							2			
		GL1722134	企业公共关系	2	16	16	7							2			
		合计				23	208	160				0	3	4	10	6	
课堂教学合计				138	1901	357	65	24	22	22	23	21	18	8	0		

南京审计大学金审学院 2018 级行政管理专业本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期 学期区间	按学期周课时分配								备注	选课要求
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8		
实践教学环节	必修	XS1742007	军事训练	2		60	1	★									
		GL1741147	社会调查研究方法实训	1		30	5					★					
		GL1741144	公共组织信息化管理实训	1		30	6						★				
		JW1741004	经管类跨专业综合实训	1		30	6							★			
		JW1742006	学年论文	2		60	5-6					★	★				
		JW1744003	毕业实习	4		120	7-8							★	★		
		JW1744001	毕业论文	4		120	7-8							★	★		
		XS1747004	第二课堂	7		210	1-7	★	★	★	★	★	★	★			
	合计			22		660											
教学计划学分总计			160	2918	1017												

南京审计大学金审学院 2018 级行政管理专业学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
1	公共基础课	形势与政策	★	★
1	公共基础课	中国近现代史纲要	3	3
1	公共基础课	大学英语上	4	4
1	公共基础课	微积分一	4	4
1	公共基础课	大学计算机基础	3	3
1	公共基础课	体育一	1	2
1	公共基础课	大学生心理健康教育	2	2
1	学科基础课	管理学	3	3
1	学科基础课	会计学	3	3
1	实训教学环节	军事训练	2	★
1	实训教学环节	第二课堂	★	★
1 汇总			25	24
2	公共基础课	形势与政策	★	★
2	公共基础课	思想道德修养与法律基础	3	3
2	公共基础课	大学英语下	4	4
2	公共基础课	微积分二	4	4
2	公共基础课	MS Office 高级应用	4	4
2	公共基础课	体育二	1	2
2	公共基础课	军事理论	2	2
2	学科基础课	微观经济学	3	3
2	实训教学环节	第二课堂	★	★
2 汇总			21	22
3	公共基础课	形势与政策	★	★
3	公共基础课	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	3
3	公共基础课	英语分类教学一	3	3
3	公共基础课	线性代数	3	3
3	公共基础课	体育三	1	2
3	学科基础课	行政法学	2	2
3	学科基础课	宏观经济学	3	3
3	专业主干课	公共管理学	3	3
3	专业主干课	行政组织学	3	3
3	实训教学环节	第二课堂	★	★
3 汇总			23	22

南京审计大学金审学院 2018 级行政管理专业学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
4	公共基础课	形势与政策	★	★
4	公共基础课	马克思主义基本原理概论	3	3
4	公共基础课	英语分类教学二	3	3
4	公共基础课	概率论与数理统计	3	3
4	公共基础课	体育四	1	2
4	学科基础课	审计学	3	3
4	专业主干课	公共政策学	3	3
4	专业主干课	公共经济学	3	3
4	专业方向课（必修）	企业行政管理	3	3
4	实训教学环节	第二课堂	★	★
4 汇总			22	23
5	公共基础课	形势与政策	★	★
5	公共选修课	公共选修课	2	2
5	学科基础课	社会学	3	3
5	学科基础课	政治学	3	3
5	学科基础课	组织行为学	3	3
5	学科基础课	统计学	3	3
5	专业主干课	公共伦理学	3	3
5	专业方向课（必修）	社会调查方法	2	2
5	专业方向课（选修）	3 门选 2 学分	2	2
5	实训教学环节	社会调查研究方法实训	1	30
5	实训教学环节	学年论文	2	★
5	实训教学环节	第二课堂	★	★
5 汇总			24	51
6	公共基础课	形势与政策	2	★
6	公共选修课	公共选修课	2	2
6	专业主干课	公共部门人力资源管理	3	3
6	专业主干课	电子政务	3	3
6	实训教学环节	公共组织信息化管理实训	1	30
6	专业方向课（必修）	非营利组织管理	2	2
6	专业方向课（选修）	8 门选 8 学分	8	8
6	实训教学环节	学年论文	★	★
6	实训教学环节	经管类跨专业综合实训	1	30
6	实训教学环节	第二课堂	★	★
6 汇总			22	48

南京审计大学金审学院 2018 级行政管理专业学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
7	公共选修课	公共选修课	2	2
7	专业方向课（必修）	创新创业管理	2	2
7	专业方向课（选修）	4 门选 4 学分	4	4
7	实训教学环节	毕业实习	★	★
7	实训教学环节	毕业论文	★	★
7	实训教学环节	第二课堂	7	★
7 汇总			15	8
8	实训教学环节	毕业实习	4	4
8	实训教学环节	毕业论文	4	4
8 汇总			8	8
总计			160	206

南京审计大学金审学院 2018 级行政管理专业学分汇总表

学期	公共基础课	学科基础课	专业主干课	专业方向课	实践教学环节	合计
1	17	6	0	0	2	25
2	18	3	0	0	0	21
3	12	5	6	0	0	23
4	10	3	6	3	0	22
5	2	12	3	4	3	24
6	4	0	6	10	2	22
7	2	0	0	6	7	15
8					8	8
合计	65	29	21	23	22	160

备注：形势与政策 2 学分于第 6 学期计入总学分；第二课堂 7 学分于第 7 学期计入总学分；学年论文 2 学分于第 5 学期计入总学分；毕业实习、毕业论文各 4 学分于第 8 学期计入总学分。

南京审计大学金审学院
2018 级行政管理专业实践教学实施方案

军事理论与军事训练

一、课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：军事理论与军事训练各 2 学分

学期：第二学期

二、指导思想

坚持以社会主义核心价值观为指导，以《中华人民共和国国防法》、《中华人民共和国兵役法》、《中华人民共和国国防教育法》、《中共中央国务院关于深化教育改革全面推进素质教育的决定》和《关于在普通高等学校和高级中学开展学生军事训练工作意见的通知》（国办发[2001]48 号文件）为依据，按照教育要面向世界、面向未来、面向现代化的要求，围绕国家人才培养长远目标和国防后备力量建设的需要，组织开展学生军训工作。

三、培养目标

通过开展学生军训工作，增强学生的国防观念和国家安全意识，树立爱国主义和革命英雄主义精神，使学生提高思想政治觉悟，激发爱国热情，增强组织纪律观念，培养艰苦奋斗、吃苦耐劳作风，掌握基本军事知识和技能，提高学生的综合素质，为中国人民解放军培养合格的后备兵员和预备役军官、为国家培养事业的建设者和接班人打好基础。

四、教学组织及要求

军事理论课采取课堂集中教学的形式进行，教学时间 36 学时，2 学分，在第 2 学期完成。军事技能课训练主要采取在校内集中组织实施或在训练基地分批轮训的

形式进行，训练时间为 2-3 周，2 学分，训练内容依据《普通高等学校军事课教学大纲》确定。

五、考核及成绩评定

军事理论课考核以笔试形式进行，成绩以笔试成绩为主，结合学习过程、学习态度进行综合评定。军事技能课要求学生应完成全部训练内容。军事技能课考核成绩根据学生的训练效果和训练态度进行综合评定。

专业模拟实习

一、专业模拟实习一：公共组织信息化管理实训

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1 学分

学期：第 6 学期

（二）时间及地点

第 6 学期，机房内。

（三）实训目标

通过实践课程的学习，对电子政务形成感性认识，通过实际操作体验电子政务的基本功能，从而感受到实施电子政务的重要性，并能够初步掌握实施电子政务的基本方法和策略。此外，帮助学生熟悉政府的信息化管理，政府部门之间、政府与企业、政府与公民通过计算机网络而进行的信息共享。

（四）实训内容

1. 档案管理：档案馆信息与系统配置项维护；角色和用户权限维护；档案日志信息管理；档案收集和审核；档案编目；档案提交入库、接收入库；档案保管信息维护；档案鉴定信息维护；档案技术处理；档案编研、发布；主题，专题，事项维护；档案转出信息维护；档案销毁；档案检索、统计；数字化预警设置。

2. 政府信息门户：信息查看与搜索；留言板的使用；反馈系统的使用；调查系统的使用；资料的下载。

3. 招标采购平台：注册账号，填写基本信息；招投标项目的建立；招投标项目的评审和中标；招投标项目的后期业务处理。

4. 行政审批系统：完成某项行政审批事项；根据案例文档定义行政事项并完成此行政审批事项；完成某项并联审批事项；根据案例文档定义简单并联审批事项并完成此项并联审批事项；根据案例文档定义复杂并联审批事项并完成此项并联审批事项。

5. 公文传输平台：用户管理；设置电子印章和证书管理；基础信息添加与发布；资料的签收与查看；证书的查看。

6. 国有资产管理：基础信息维护；资产管理；资产领用与归还；资产异常处理；公共信息发布；资产综合查询。

（五）教学组织及要求

1. 教师需要熟悉相关软件的运用，并预先设计好经营环境与经营条件。
2. 学生按实验课程要求，认真完成每个实验项目，注重培养自己的能力。实验训练完成后，及时记录实验数据，按时提交实验报告。
3. 学生须遵从指导老师对每个实验的课程安排，做到“实验前复习理论知识，实验中有效完成实验，实验后认真总结，完成实验报告”。不准无故旷课、迟到早退（特殊情况须向指导老师请教）。教师按实验课程出勤、基本操作技能、实验结果、实验报告等方面，记入实验平时成绩。

（六）考核及成绩评定

1. 学生必须按计划完成实训的全部任务，并提出实训报告（或调查报告）方可参加实实训考核。考核内容包括：思想表现、实训态度、组织纪律、实训任务完成情况的质量等。经过考核，成绩不合格者按学籍管理有关规定处理。

2. 指导教师按照实训计划的要求，根据学生的学习报告、小组鉴定、实训单位指导教师评语、实训单位以及纪律、表现等综合评定成绩，成绩按照优、良、中、及格和不及格五级评定。

3. 成绩评定标准：

优：按实训计划的要求全部完成了实训任务，实训报告有丰富的实际材料并对实训内容进行全面系统的总结，能够运用相关理论对实际问题加以深入的分析。无违纪现象；

良：按实训计划的要求，完成了实训任务，实训报告比较系统地总结了实训内

容：无违纪现象；

中：达到实训计划要求，完成了实训任务，实训报告较完整、全面、无违纪现象；

及格：基本上达到实训计划中规定的要求，实训报告有主要的材料，内容基本正确；

不及格：凡是有下列情形之一者，以不及格论：未达到实训计划规定的基本要求；实训报告零乱，分析有原则性错误；实训缺勤时间达到学校规定的；实训期间有严重违纪行为；实训不及格者必须补做，补做实训只限一次，所需费用由本人承担。

二、专业模拟实习二：社会调查研究方法实训

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1 学分

学期：第 5 学期

（二）时间及地点

第 5 学期，机房内。

（三）实训目标

市场调查方法与实践模拟实习使学生初步学会运用社会调查研究的基本方法，如基本抽样方法、问卷设计、资料搜集以及数据的处理等技术对社会现象和问题进行信息搜集和处理，从而以解释社会现象和发现社会运行的基本规律，培养学生利用所学基本理论、基本知识和基本技能分析问题、解决问题的能力，也为毕业论文的撰写打下坚实的基础。

（四）实训内容

1. 数据文件的建立与预处理：数据文件的录入、导入和管理；数据文件的筛选、排序、分类汇总、分组等预处理方法等。
2. 统计描述与参数估计：掌握集中趋势和离散趋势描述指标的含义；熟练掌握连续变量与分类变量描述统计量计算的具体操作，并能解释分析结果；掌握连续变量与分类变量的参数估计的具体操作，并能解释分析结果。
3. 参数检验：了解单样本 t 检验的基本思想，熟练掌握其数据组织方式和具体

操作，并能解释分析结果的含义；了解两独立样本 t 检验的基本思想，熟练掌握其数据组织方式和具体操作，并能解释分析结果的含义。

4. 方差分析：了解单因素方差分析的基本思想，熟练掌握其数据组织方式和具体操作，并能解释分析结果的含义；了解多因素方差分析的基本思想，掌握其数据组织方式和具体操作，基本能解释分析结果的含义。

5. 非参数检验：了解单样本非参数检验的基本思想，熟练掌握其操作，并能解释分析结果的含义；了解两独立样本和两配对样本非参数检验的基本思想，熟练掌握其数据组织方式和具体操作，并能解释分析结果的含义。

6. 相关分析：掌握散点图的含义，熟练掌握绘制散点图的具体操作；理解各种相关系数的基本原理，熟练掌握其具体操作，并能解释分析结果的含义；理解偏相关分析的主要目标，掌握其具体操作，并基本能解释分析结果。

7. 回归分析：理解简单线性回归的基本原理，熟练掌握其具体操作，并能解释分析结果的含义；能够对线性回归方程进行各种统计检验，掌握其具体操作，并能解释分析结果。

8. 聚类分析与因子分析：理解聚类分析的基本原理，熟练掌握其具体操作，并能解释分析结果的含义；理解因子分析的基本原理，熟练掌握其具体操作，并能解释分析结果的含义；能灵活运用聚类分析和因子分析方法进行实际数据分析。

（五）教学组织及要求

1. 教师需要熟悉相关软件的运用，并预先设计好经营环境与经营条件。
2. 学生按实验课程要求，认真完成每个实验项目，注重培养自己的能力。实验训练完成后，及时记录实验数据，按时提交实验报告。
3. 学生须遵从指导老师对每个实验的课程安排，做到“实验前复习理论知识，实验中有效完成实验，实验后认真总结，完成实验报告”。不准无故旷课、迟到早退（特殊情况须向指导老师请教）。教师按实验课程出勤、基本操作技能、实验结果、实验报告等方面，记入实验平时成绩。

（六）考核及成绩评定

1. 学生必须按计划完成实训的全部任务，并提出实训报告（或调查报告）方可参加实实训考核。考核内容包括：思想表现、实训态度、组织纪律、实训任务完成情况的质量等。经过考核，成绩不合格者按学籍管理有关规定处理。
2. 指导教师按照实训计划的要求，根据学生的学习报告、小组鉴定、实训单位

指导教师评语、实训单位以及纪律、表现等综合评定成绩，成绩按照优、良、中、及格和不及格五级评定。

3. 成绩评定标准

优：按实训计划的要求全部完成了实训任务，实训报告有丰富的实际材料并对实训内容进行全面系统的总结，能够运用相关理论对实际问题加以深入的分析。无违纪现象；

良：按实训计划的要求，完成了实训任务，实训报告比较系统地总结了实训内容；无违纪现象；

中：达到实训计划要求，完成了实训任务，实训报告较完整、全面、无违纪现象；

及格：基本上达到实训计划中规定的要求，实训报告有主要的材料，内容基本正确；

不及格：凡是有下列情形之一者，以不及格论：未达到实训计划规定的基本要求；实训报告零乱，分析有原则性错误；实训缺勤时间达到学校规定的；实训期间有严重违纪行为；实训不及格者必须补做，补做实训只限一次，所需费用由本人承担。

三、专业模拟实习三：经管类跨专业综合实训

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1 学分

学期：第 6 学期

（二）时间及地点

第 6 学期，机房内。

（三）实训目标

通过实训，使毕业生接触社会实际，深化和巩固所学的管理理论知识，使学生掌握初步的工商管理技能和实际工作能力；培养学生分析和解决问题的能力以及对工作的责任感、敬业精神和职业道德。

（四）实训内容

1. 感性认识阶段。该阶段主要了解实习单位的概况、组织机构设置、企业改革

情况等。

2. 通过模拟全面了解及参与工作阶段。在第一阶段的基础上，对实习单位各处室、作业单位作深入全面的了解。要求全面、系统收集各种资料及数据，同时加以整理分析，以利于发现问题。

（五）教学组织及要求

1. 教师需要熟悉相关软件的运用，并预先设计好经营环境与经营条件。

2. 学生按实验课程要求，认真完成每个实验项目，注重培养自己的能力。实验训练完成后，及时记录实验数据，按时提交实验报告。

3. 学生须遵从指导老师对每个实验的课程安排，做到“实验前复习理论知识，实验中有效完成实验，实验后认真总结，完成实验报告”。不准无故旷课、迟到早退（特殊情况须向指导老师请教）。教师按实验课程出勤、基本操作技能、实验结果、实验报告等方面，记入实验平时成绩。

（六）考核及成绩评定

1. 学生必须按计划完成实训的全部任务，并提出实训报告（或调查报告）方可参加实实训考核。考核内容包括：思想表现、实训态度、组织纪律、实训任务完成情况的质量等。经过考核，成绩不合格者按学籍管理有关规定处理。

2. 指导教师按照实训计划的要求，根据学生的学习报告、小组鉴定、实训单位指导教师评语、实训单位以及纪律、表现等综合评定成绩，成绩按照优、良、中、及格和不及格五级评定。

3. 成绩评定标准

优：按实训计划的要求全部完成了实训任务，实训报告有丰富的实际材料并对实训内容进行全面系统的总结，能够运用相关理论对实际问题加以深入的分析。无违纪现象；

良：按实训计划的要求，完成了实训任务，实训报告比较系统地总结了实训内容；无违纪现象；

中：达到实训计划要求，完成了实训任务，实训报告较完整、全面、无违纪现象；

及格：基本上达到实训计划中规定的要求，实训报告有主要的材料，内容基本正确；

不及格：凡是有下列情形之一者，以不及格论：未达到实训计划规定的基本要

求；实训报告零乱，分析有原则性错误；实训缺勤时间达到学校规定的；实训期间有严重违纪行为；实训不及格者必须补做，补做实训只限一次，所需费用由本人承担。

学年论文

一、课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：2 学分

学期：第 5-6 学期

二、培养目标

通过组织撰写学年论文，让学生充分地检验自己阶段性的专业学习成果。学年论文的写作，让学生学习资料的搜集与整理方法，从而初步掌握学术论文写作的基本规范，基本方法，逐步提高研究、分析问题的能力、解决问题的能力，形成较为成熟的学术思维方式，为今后进一步为毕业论文的写作做好铺垫。通过学年论文的写作，充分地激发学生的写作兴趣，为下一步的知识升华找到突破口。

三、教学内容

学生结合所学专业理论知识，选择自己感兴趣的实际问题，阅读有关文献，在调查研究的基础上，在教师的指导下，完成一篇学术论文。

四、教学组织及要求

（一）教学组织

分管教学的副院长负责学年论文的领导工作，负责学年论文的具体组织工作，包括论文的选题提供、学年论文的写作要求、指导教师的安排、最后的成绩评定等。

（二）教学要求

1. 发扬优良学风，坚持道德自律。严禁抄袭他人的成果，一旦发现，该学年论文成绩一律以零分计；并在全系通报批评，情节严重者将给予纪律处分。

2. 论文观点要明确，有见地，论证充分有力，逻辑严密，结构层次清楚，语言表达要清楚明了。

3. 学年论文按照系部确定的统一格式用 A4 打印纸打印。

4. 学年论文的字数不少于六千字。

5. 按时完成，按时提交论文，否则不予评阅。

6. 可以采用文献综述、专业论文、调查报告、案例分析等多种形式。

五、考核及成绩评定

学年论文的写作任务从第 5 学期开始布置，学年论文成绩评定一般安排在第 6 学期的 4 月份进行。学生的学年论文成绩分为优秀、良好、中等、及格、不及格五级。教师应严格按等级标准认真评阅，并写出评阅意见，以供学生参考，以利提高。

毕业实习

一、课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：4 学分

学期：第 8 学期

二、培养目标

根据国家教育部规定的本专业业务培养要求，本专业学生在毕业之前要到社会上进行实习。通过实习工作，检验学生的专业学习成果，使其在走上工作岗位之前就能发现工作中的困难与问题，在毕业之前将这些问题予以解决。同时，通过毕业实习，培养学生的社会适应能力，充分释放其情操，打造综合性的工作能力。

三、教学内容

在具体实习方式上，可以采取灵活的方案。

实习场地的选择上，采取“学生自己寻找为主、学校帮助联系为辅”的方案，使每个学生都能找到自己的实习基地。

实习内容的选择上，在围绕本专业的大背景下，充分尊重学生的就业意向。根据自己将来的工作方向来选择实习内容。

四、教学组织及要求

分管教学的副院长负责毕业实习的领导工作，负责毕业实习的具体组织工作，包括实习方案的拟订、实习指导教师的安排、实习基地的落实等。

五、考核及成绩评定

实习领导小组依据学生实习单位的评价、实习报告（小结）或调查报告综合评定学生实习成绩。

毕业论文

参照《南京审计大学金审学院本科生毕业设计（论文）工作规范》（南审金审〔2016〕115号）执行。

第二课堂

本专业第二课堂节包括暑期社会实践、读书报告、学术讲座、创新创业实践训练、职业生涯规划（含入学及毕业教育、专业教育等）、公益劳动、学科竞赛等环节，共7学分。具体内容如下：

一、暑期社会实践

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分及学期：暑期社会实践一：0.5 学分、第二学期

暑期社会实践二：0.5 学分、第四学期

暑期社会实践三：0.5 学分、第六学期

（二）培养目标

按照专业培养目标的要求，有目的、有计划地组织在校大学生利用寒、暑假期间参与社会政治、经济和文化活动，让大学生在实践中“受教育、长才干、做贡献”，了解国情、民情、社情，培养学生的社会责任感，锻炼学生的观察能力，沟通协调能力和对专业知识的综合运用能力，鼓励大学生发挥自身优势，深入开展调查研究，大力传播科学技术和现代文明，引导大学生走与工农相结合、与实践相结合的成才道路。

（三）实践内容

1. 社会调查：院团委和学生所在系部在第 2-4 学期期末前，公布一批社会调查课题，由学生自主确定调查题目，学生根据题目开展调查活动，并撰写调查报告。
2. 专业实践实习：由学生所在系部或学生自行联系实践单位，从事与本专业相关的岗位实习、实践，了解岗位的基本要求，并撰写实践报告。
3. 勤工助学：由学院推荐或学生自行联系用人单位，利用寒、暑假从事有偿智力、劳动活动，并撰写实践心得。
4. 志愿服务：按照团中央、团省委和院团委的统一部署，组织小分队开展文化、科技、卫生“三下乡”和科教、文体、法律、卫生“四进社区”活动，并形成小分队调研报告 及个人实践心得。

（四）教学组织及要求

本科学生大学期间参加三次社会实践，并撰写社会实践调查报告。具体要求为：

1. 每次参加社会实践的时间不少于 10 天。
2. 完成一篇字数不少于 3000 字的调查报告或实践心得。
3. 实践材料须具有实践单位的鉴定意见和签章。

（五）考核及成绩评定

1. 学生社会实践共 1.5 学分，每次 0.5 学分。社会实践的成绩评定和学分认定工作由学院团委协调，成立相应的成绩评定小组负责具体组织实施。成绩评定小组根据学生的社会实践调查报告质量、与实践单位的鉴定意见，给出百分制成绩。

2. 社会实践等活动成绩不合格的学生应及时补作，以便取得相应学分。

二、读书报告

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：0.5

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

为积极营造学生“会读书、常读书、懂知识、用知识”的良好氛围，进一步提高学生的专业技能和素质，学院鼓励和发动广大学生每学期阅读一定数量的专业书籍或者其他相关书籍，以求学生不断提高知识积累和知识运用能力，为大学四年级阶段的毕业论文撰写打好基础。

（三）教学内容

读书报告方式：以读书笔记的方式报告

时间要求：每学期末提交

字数要求：1500 字以上

（四）教学组织及要求

每个学期初，院团委为不同年级的学生列出不同的参考书目，由学生从中选出一本（或者自选书籍并经过指导教师批准），在一个学期内完成其阅读。学生的选择可以根据自己的兴趣爱好，可以根据专业的要求，也可要求任课教师推荐。在阅读过程中记录笔记，并于学期末结束前上交一定字数的读书报告。

（五）考核及成绩评定

每个学期由相关专业教师组成评定小组，成绩分为“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”。

被评为优秀的读书报告，予以橱窗或网络展出，给与嘉奖。

评定主要根据：

1. 学生阅读书籍和撰写读书报告的态度；
2. 学生的写作能力；
3. 读书报告的结构，条理及深度；
4. 学生从读书报告中表现出批判意识和创新精神。

三、学术讲座

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：0.5

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

大学肩负着国家和社会的使命，承担着人才培养的重任。“纵观大学的发展和大学的使命，大学不仅仅有占主流地位的课程文化对学生带来的影响，还有一种重要的教育形式一直在人才培养中发挥重要作用，即大学讲座。”对大学生而言，听讲座是大学生活不可或缺的一部分，在大学生成长成才过程中发挥着积极的作用。

（三）教学内容

1. 讲座内容

从学生的实际需求出发，倾听学生的心声，举办热点类、名人类等学生比较感兴趣且有所收获提高的讲座。

2. 嘉宾选择

应综合考虑讲座者的自身水平、表达能力、讲课方式等，邀请既有理论深度讲课方式又比较轻松活泼的嘉宾。

3. 时间安排

1-7 学期，每学期安排 2-3 场专业类的学术报告，时间上尽量与学生上课和学生组织活动时间错开，以保证学生有时间听讲座。

（四）教学组织及要求

学期初由二级学院院长牵头列出本年度各专业所开讲座的数量和时间，统筹合理错开，所开讲座提前一周安排好宣传、场地租借、学生组织、嘉宾邀请及陪同等工作。

（五）考核及成绩评定

学生每学期听讲座数量不能低于 2 场，并做好相关记录与讲座后感想等的撰写，上交学院做好备案。每个学期由相关专业教师组成评定小组，成绩分为“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”。

四、创新创业实践训练

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分及学期：创新创业实践训练共 2 学分，包括教育讲座和实践训练两个环节，其中教育讲座占 0.5 学分，分布在 2-6 学期，每学期 0.1 学分，3 个课时；

实践训练占 1.5 学分，分布在 2-6 学期，每学期 0.3 学分。

（二）培养目标

通过组织实践创新训练项目，鼓励和支持大学生尽早参与科学研究与实践创新活动，激发学生学习的主动性、积极性和创造性，拓宽学生的专业视野，培养学生的创新思维，不断提高学生的科学素质、创新精神与实践能力。

（三）教学内容

1. 参加学院的学生科研项目小组

根据本专业的科研发展最新趋势、热点问题和学科的研究方向，提供有关本专业的研究课题或研究方向、案例分析选题等供学生选择，并配备相关的指导教师。通过本环节，可以培养本科生科学探索的精神和从事科学研究的素养，提高学生的实践创新能力。

2. 参加省级以上实践创新训练计划

学生在专业教师的指导下，可参加“江苏省高等学校大学生实践创新训练计划”等省级以上实践训练项目申请，项目申请成功并结项，可记相应学分。

（四）教学组织及要求

学生根据自己的兴趣，选择参加一项创新实践训练计划，提交创新实践总结报告，取得创新实践训练学分。

（五）考核及成绩评定

创新实践训练成绩评定安排在第 6 学期末进行。学院成立相应的成绩评定小组，根据学生的创新实践总结报告或相应成果证明给予相应的成绩评定。

五、职业生涯规划（含入学及毕业教育、专业教育等）

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：0.5

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

通过系统的就业指导讲座，使学生充分了解就业环节与就业政策，掌握就业信息获取方法，锻炼就业技巧，提高就业能力。

（三）教学内容

组织学生参加学校举办的系列就业指导讲座：

- 市场需求与就业政策解析
- 就业信息的收集、遴选与有效利用
- 职业认知调整与就业心理减压
- 大学生的就业准备
- 研究生考试的选择与准备
- 公务员考试的选择与准备
- 出国的选择与准备
- 就业自荐材料的准备与制作
- 面试的策略与技巧
- 毕业生权益保障

（四）教学组织及要求

学院学生工作办公室进行相关引导工作，每年检查学生参听讲座情况。学生在校期间，至少参听二次就业指导讲座,并将参加过程填写在创业就业教育报告上。

（五）考核及成绩评定

学生成绩评定安排在第 7 学期的 11 月份进行。

六、公益劳动

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1

学期：第 3 学期

（二）培养目标

为了培养学生积极参加公益劳动意识，强化大学生自我服务、自我完善、服务他人、奉献社会的教育机制，在培养方案中设置了学生公益劳动实践环节。通过开展慈善、公益活动，体现组织助人为乐的高贵品质和关心公益事业、使学生勇于承担社会责任、为社会无私奉献的精神风貌。

（三）教学内容

结合学生实际实际，开展形式多样的大学生公益活动。

1. 义务劳动

广泛开展普及低碳生活理念志愿服务、绿化美化志愿服务、清洁卫生志愿服务，着力提高学生的环境道德修养，营造可持续发展的生态环境。积极开展绿化校园、清除白色污染和非法张贴物，倡导绿色文明生活习惯，创建绿色校园等活动。

2. 志愿者服务活动

开展学雷锋志愿服务活动，大力弘扬“奉献、友爱、互助、进步”的志愿服务精神，增强学雷锋志愿服务团队的凝聚力和战斗力，鼓励学生参加学雷锋活动等。

3. 慈善、公益活动

学校的组织或个人向社会捐赠财物、时间、精力和知识等活动。公益活动的内容包括社区服务，环境保护，知识传播，公共福利，帮助他人，社会援助，社会治安，紧急援助，青年服务，慈善，社团活动，专业服务，文化艺术活动等。

4. 学生个人组织的社会服务活动

学生个人组织的社会服务活动，经个人申请，相关部门审核、批准后开展活动，予以认定。

（四）教学组织及要求

大学生社会责任服务活动采取学校组织和学生自主组织两种方式：

1. 学校组织的社会责任教育活动，充分尊重学生的意愿，按照公开招募、自愿报名、择优录取、定岗服务的方式开展。

2. 学生自主组织的活动，以团队方式进行。学生可以通过认识社会、了解社会、服务社会、奉献社会的一系列活动。

（五）考核及成绩评定

学院学生工作办公室进行相关引导工作，检查学生参与公益劳动的情况，并给予评定。

七、学科竞赛

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

学科竞赛是实践教学的重要组成部分，是培养学生创新实践能力、增强解决实际

问题能力、培养学生团队协作精神、跨学科拓展综合素质的大平台，因此，要鼓励学生积极主动参与到学科竞赛中来，以此达到培养学生的创新思维和动手能力的目标。

（三）教学内容

鼓励学生参赛：

1. 国际级学科竞赛：指联合国教科文组织或其他国际学术团体组织的世界性学科竞赛。

2. 国家级学科竞赛：指国家政府部门或全国性学术团体组织的全国性学科竞赛，以及为国际级学科竞赛决赛而举行的区域选拔赛。

3. 省级学科竞赛：指省级政府有关部门或省级学术团体组织的全省性或跨省（区）的学科竞赛。

4. 校级学科竞赛：指以学校名义组织并行文公布的全校性学科竞赛。市级政府有关部门组织的的学科竞赛参照校级执行。

（四）教学组织及要求

学生可选择以下两种方式进行实践活动：

1. 参加院、系、班组织的小分队活动；
2. 根据学校和院系的要求自行选择竞赛项目。

（五）考核及成绩评定

根据不同的学科竞赛奖项，以竞赛组织单位的考核、奖励为准。

南京审计大学金审学院 2018 级物流管理人才培养方案

一、专业简介

2007 年我校通过整合相关学科资源，引进高水平物流人才，开始准备物流管理专业的申报，2010 年 9 月正式招生。本专业旨在培养具备良好的专业修养、专业知识和专业能力，突显智能物流的现实需求与特色，能够胜任物流相关的企业从事运输、仓储、配送、物流信息处理等工作的智能物流应用型人才。

二、培养目标和要求

（一）培养目标

本专业培养具有良好的职业道德，具备国际、国内物流业务运作、物流集成智能化规划与设计等必备的基础理论知识和专业知识，具备从事运输、仓储、配送、调度、物流信息处理等实际工作的基本能力和基本技能，具有国际视野、供应链管理与大数据思维、创新和实践精神、健全体魄的高素质、应用型人才。

（二）培养要求

1. 基本要求

本专业毕业生要求具有一定的人文社会科学和自然科学基本理论知识，掌握本专业的基础知识、基本理论、基本技能，具有良好的职业道德素养和较强的实践创新能力，具备一定的从事本专业业务工作的能力和适应相邻专业业务工作的基本能力与素质。

2. 知识要求

- ① 掌握较扎实的数学等自然科学基础知识、一定的人文社会科学知识；
- ② 熟悉国内外物流行业发展动态、新技术及相关政策法规与惯例；
- ③ 掌握管理学、经济学、物流学、智能信息技术等基本理论知识；
- ④ 熟练掌握运输、包装、仓储、配送、装卸搬运、库存管理、物流信息、物流成本控制等物流专业知识。

3. 能力要求

- ① 具有运用计算机网络等智能技术对物流管理定性、定量问题进行分析处理的

能力；

② 具有应用所学理论和知识解决工作岗位实际问题的能力、适应发展的能力和知识更新、终身学习的能力；

③ 具有外语应用能力，具有文献检索、资料查询、运用现代信息技术获取相关信息及利用信息表达的能力；

④ 具有一定的组织管理能力、较强的表达能力、人际交往能力、团队合作能力、一定的国际视野和跨文化交流的基本能力。

4. 素质要求

（1）政治素质

拥护党和国家的路线、方针、政策，热爱社会主义祖国；树立振兴中华的理想；树立社会主义法制观念，遵纪守法，有良好的思想品德、社会公德；具有理论联系实际，实事求是，言行一致的思想作风；具有团结协作精神和勇于创新的科学精神。

（2）职业素质

具有适应职业岗位所必需的专业知识、专业技能和工作能力；具有良好的职业道德、爱岗敬业、勇于进取的良好品质；具有较强的沟通与协作、协调与组织能力，并有良好的团队精神；具有强烈的事业心、责任心和社会责任感。

（3）身心素质

具有健康的体魄和良好的心理，达到规定的军事训练合格标准和体质健康测试标准。

（4）人文素质

具有一定的美学、文学、艺术修养和人文科学素养；对自然、社会生活和艺术具有一定的美学鉴赏能力；有一定的音乐、书画、礼仪知识和审美能力。

三、毕业生去向及工作范围

航空及海运港口、互联网物流企业、自贸区物流、跨国公司、企事业单位等。

四、学制、学时、学分

基本学制：4 年

学时：2834 学时

学分：157 学分

五、职业资格证书

中国社会与劳动保障部颁发的物流师、人力资源师三级、银行从业资格证、证券从业资格证、初级会计师等

六、毕业和学位条件

学分条件：修满本专业人才培养方案所规定的 157 学分，德、智、体各方面均达到毕业要求的，准予毕业，由学校发给毕业证书。符合《南京审计大学金审学院普通高等教育本科毕业生学士学位授予实施细则》规定授予管理学学士学位。

七、主干课说明

（一）物流基础（3 学分）

课程内容：内容包括物流前沿和发展介绍、现代物流理念、物流分类和形式、采购管理、运输管理、仓储与配送管理、物流客户服务供应链管理等。

课程目标：一方面，能够通过本课程的学习，对现代物流管理所涵盖的方方面面有一个总的了解，并对下一步的学习重点有一个清楚的认识；另一方面，能够通过本课程的学习，熟悉现代物流管理的相关知识，在新技术革命浪潮的冲击下，深入理解现代物流管理的基本概念与前沿问题，拓宽视野，了解和掌握相关学科的知识 and 技能。

（二）供应链管理（3 学分）

课程内容：本课程全面系统地分析、研究、介绍了供应链管理的基本理论思想，以及供应链管理模式下出现的常用的策略手段。包括供应链与供应链管理的基本概念、供应链网络设计、供应链管理战略与策略、供应链物流管理、供应链信息管理与供应链绩效评价等。

课程目标：教学目的是使学生掌握供应链管理和基于供应链进行物流管理的基本理论、基本知识和基本技能，初步具有基于供应链进行物流管理的能力，培养学生的综合物流管理素质。

（三）物流系统规划与设计（3 学分）

课程内容：课程的主要内容包括：智能物流系统整体规划与战略选择、智能物流网络结构与节点设计、智能物流运输方式与方案制定、智能物流设施设备与规划

设计、智能仓储系统规划与绩效评价、智能装卸搬运系统规划与设计、智能配送系统规划与方案设计、智能物流信息系统设计与仿真系统运用、智能物流系统规划方案管理与绩效评价等。

课程目标：通过教学，使学生了解智能物流系统规划与设计的发展过程，全面、系统的掌握智能物流系统规划与设计的理论知识，掌握智能物流系统规划的方法，为日后的工作打下坚实的基础。

（四）电子商务（3 学分）

课程内容：本课程主要讲授电子商务在当今世界的发展、我国企业开展电子商务情况，对电子商务发展所涉及到的网络环境、经济环境、支付系统、配送系统在实际应用中模式和存在的问题以及企业开展电子商务所涉及的相关技术进行具体问题具体分析。并结合电子商务的相关案例，要求学生充分理解电子商务给企业的经营管理带来的影响以及对企业未来发展所带来的契机。

课程目标：课程教学的主要目的是使学生掌握电子商务的基本概念，掌握电子商务的商业流程以及培养电子商务实践能力，提高对电子商务的认识。培养学生结合实际分析问题、解决问题的能力。本课程的主要任务是：

- 要求学生掌握电子商务学的基本概念、基本原理。
- 要求学生了解电子商务的发展历程、现状、以及未来发展趋势。
- 要求学生了解电子商务涉及的计算机技术、网络技术
- 要求学生掌握电子商务的商务运作模式，了解其涉及的管理、运作、营销、支付、物流等相关流程。
- 拓宽学生视野，培养学生理论联系实际能力、分析能力以及在生活中学习的能力。

（五）物联网概论（2 学分）

课程内容：本课程主要教授学生对物联网概念体系的理解、物联网所需要相关技术的认识，包括：射频识别技术、物联网通信技术、中间件技术和物联网的应用层技术等、了解物联网在工业、农业、军事、医疗、家居等领域的应用等。通过对该课程的学习，使学生能够较好地掌握物联网的网络体系架构及相关实现技术的基本理论和基本分析问题的方法，为后续物联网在物流领域的应用奠定良好的基础。

课程目标：要求了解支撑物联网的技术：计算机技术物联网的计算工具；

要求了解通信技术物联网的通信工具；互联网物联网的运行环境；

无线传感器网络；

要求掌握物联网的物品标识技术，射频标签；

要求掌握物联网在物流领域的应用。

八、教学活动时间安排表（附表 2）

物流管理 专业教学环节基本时间安排表

学年 周数 学期 项目			第一学年		第二学年		第三学年		第四学年		合 计
			1	2	3	4	5	6	7	8	
军训理论与训练			2	0	0	0	0	0	0	0	2
教学 活动 总周 数	合 计（L+S1+S2+S3）		15	16	16	16	17	17	18	15	130
	理论教学周数 L（注 1）		15	16	16	16	16	16	8	0	103
	实 践 教 学	集中实训周数 S1（注 2）	0	0	0	1	1	1	0	0	3
		毕业实习周数 S2	0	0	0	0	0	0	9	15	9
		毕业论文/设计周数 S3	0	0	0	0	0	0			15
考试周、机动周			2	3	3	3	2	2	1	4（毕业）	20
在校总周数			19	19	19	19	19	19	19	19	152

[注 1] “理论教学周数”是指除去所有集中性实习实训、毕业实习、毕业设计、顶岗实习周数以外能够用于校内集中进行理论教学的周数，此项数据与附表 3《教学计划表》中每学期“理论教学周数”相等，是构成周课时量的基础数据。

[注 2] “集中实训周数”周数仅指集中性（停理论课）且单独考核的实践环节周数（包括集中性的实习实训、课程设计、大型作业、毕业实习、毕业设计等）。具体安排于附表 4《集中实践教学环节安排表》中反映。分散在理论教学中的实习实训课仍包含在理论教学周内。统计“理论”与“实践”比例时按规定折算方法进行折算。

九、指导性教学计划（见附表 3）

十、集中实践实践教学环节安排表（附表 4）

实践教学环节主要通过组织学生参加专业实习、工商企业运营流程模拟实训、供应链管理模拟实训、经管类综合实训等活动。同时，学生还需要参加暑期社会实践、读书活动、专题讲座等第二课堂活动，以及撰写学年论文、毕业论文等。

物流管理 专业实践教学环节安排表

序号	课程性质	项目名称	学期	学分	地点	考核方式
1	集中性实践课	军事训练	1	2	校内	综合评定
2		工商企业运营流程模拟实训	4	1	校内	实验报告
3		供应链管理模拟实训	5	1	校内	实验报告
4		经管类跨专业综合实训	6	1	校内	实验报告
5		学年论文	5-6	2	校内	论文
6		毕业实习	7-8	4	校内	实习报告
7		毕业论文	7-8	4	校内	论文
8		第二课堂	具体实施办法详见相关文件		校内	
9	课内实验课	电子商务	5	1	校内	论文
10		物流系统规划与设计	5	1	校内	大作业
11		管理运筹学	5	1	校内	大作业
12		第三方物流	5	1	校内	小组报告
14		仓储与配送管理	7	1	校内	大作业
15		创新创业管理	5	1	校内	小组报告
16		统计软件应用	6	1	校内	小组报告
合计	29 学分					

南京审计大学金审学院 2018 级物流管理专业本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期 学期区间	按学期周课时分配								备注	选课要求
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8		
公共基础课	必修	JC1712024	形势与政策	2	32		1-6	★	★	★	★	★	★			报告会	
		JC1713030	中国近现代史纲要	3	48		1	3									
		JC1713014	思想道德修养与法律基础	3	48		2		3								
		JC1715013	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	48	32	3			3							
		JC1713012	马克思主义基本原理概论	3	48		4				3						
		JC13331	大学英语上	4	60		1	4									
		JC13332	大学英语下	4	64		2		4								分级教学
		JC13333	英语分类教学一	3	48		3			3							必修, 模块选课
		JC13334	英语分类教学二	3	48		4				3						必修, 模块选课
		JC13347	微积分一	4	60		1	4								15 周	
		JC13348	微积分二	4	64		2		4							16 周	
		JC13349	线性代数	3	48		3			3						16 周	分级教学
		JC13335	概率论与数理统计	3	48		4				3					16 周	分级教学
		GX13005	大学计算机基础	3	24	24	1	3								课程实验 1 学分	
		GX14001	MS Office 高级应用	4	32	32	2		4							课程实验 2 学分	专转本第 5 学期
		JC11342	体育一	1	30		1	2								4-18 周	
		JC11343	体育二	1	30		2		2							2-16 周	
		JC11344	体育三	1	30		3			2						2-16 周	
		JC11345	体育四	1	30		4				2					2-16 周	
		XG42503	军事理论	2	30		1	2									
		GL32254	大学生心理健康教育	2	32		1	2									
	选修		公共选修课	6	96		5-7					2	2	2			包括 2 学分的实践类选修课
	合计			65	998	88		20	17	11	11	2	2	2		实践类共 9 学分	

南京审计大学金审学院 2018 级物流管理专业本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期 学期区间	按学期周课时分配								备注	选课要求
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8		
学科基础课	必修	JR1713032	微观经济学	3	48		2		3								
		GL1713018	管理学	3	48		1	3									
		KS1713010	会计学	3	32	16	1	3									
		JR1713013	宏观经济学	3	48		3			3							
		GL1712023	经济法	2	32		3			2							
		KS1712019	财务管理	2	32		4				2						
		JR1712014	货币银行学	3	32	16	4				3						
		GL1713033	统计学	3	32	16	5					3					
		GL1713201	物流管理	3	32	16	2		3								
		XX1722082	物联网概论	2	16	16	4				2						
		GL1713032	市场营销	3	32	16	3			3							
		XX1722055	大数据思维与决策	2	16	16	5					2					
		合计		32	400	112		6	6	8	7	5				实践类 共 6 学分	
专业主干课	必修	GL1713004	电子商务	3	32	16	5					3				课内实验 1 学分	
		GL1713202	物流系统规划与设计	3	32	16	6						3			课内实验 1 学分	
		GL1723075	管理运筹学	3	32	16	5					3				课内实验 1 学分	
		GL1713203	供应链管理	3	48		5					3					
		GL1713039	运营管理	3	48		4				3						
		合计		15	192	48				0	3	9	3			实践类 共 3 学分	

南京审计大学金审学院 2018 级物流管理专业本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期 学期区间	按学期周课时分配								备注	选课要求	
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8			
专业方向课	必修	GL1723205	第三方物流	3	32	16	5					3				课内实验 1 学分		
		GL1723207	采购与仓储管理	2	16	16	7							2		课内实验 1 学分		
		GL1722047	创新创业管理	2	16	16	5					2				课内实验 1 学分		
		XX1722073	统计软件应用	3	32	16	6						3			课内实验 1 学分		
	选修	GL1722132	组织行为学	2	32		6						2				四门选 6 学分	
		GL1722048	创新思维	2	32		6						2					
		GL1722050	创业团队管理	2	32		6						2					
		GL1722124	战略管理	2	32		6						2					
		GL1723208	跨境电商物流	3	32	16	6						3				三门选 3 学分	
		JR1713012	国际贸易实务	3	32	16	6						3					
		GL1723209	国际物流学	3	32	16	6						3					
		GL1722104	商业计划书写作	2	32		7								2			四门选 4 学分
		GL1722056	服务营销	2	32		7								2			
		GL1722044	办公自动化	2	16	16	7								2			
		GL1722120	演讲与口才	2		32	7								2			
		合计				23	368							5	12	8		实践类 共 4 学分
课堂教学合计				135	1958	248		26	23	19	21	21	17	10				
实践教学环节	必修	XG42504	军事训练	2			1	★										
		GL1741143	工商企业运营流程模拟实训	1		30	4				★						第 12 周	
		GL1741143	供应链管理模拟实训	1		30	5					★					第 12 周	
		JW1741004	经管类跨专业综合实训	1		30	6						★				第 7 周	
		JW42370	学年论文	2			5-6					★	★					
		JW42367	毕业实习	4			7-8								★	★		
		JW44365	毕业论文	4			7-8								★	★		
		XG1747004	第二课堂	7			1-7	★	★	★	★	★	★	★				
合计				22														
教学计划学分总计				157												实践课时比例 28%		

南京审计大学金审学院 2018 级物流管理专业学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
1	公共基础课	思想道德修养与法律基础（法学通论）	3	2
1	公共基础课	大学英语上	4	4
1	公共基础课	微积分一	4	4
1	公共基础课	大学计算机基础	3	3
1	公共基础课	体育一	1	2
2	实践教学环节	军事理论	2	2
1	公共基础课	军事训练	2	2
1	公共基础课	大学生心理健康教育	2	2
1	学科基础课	管理学	3	3
1	学科基础课	会计学	3	3
1	学科基础课	形势与政策	★	★
1 汇总			27	27
2	公共基础课	中国近现代史纲要	3	3
2	公共基础课	大学英语下	4	4
2	公共基础课	微积分二	4	4
2	公共基础课	MS Office 高级应用	4	4
2	公共基础课	体育二	1	2
2	学科基础课	微观经济学	3	3
2	学科基础课	物流管理	3	3
2	学科基础课	形势与政策	★	★
2 汇总			22	23
3	公共基础课	马克思主义基本原理概论	3	3
3	公共基础课	英语分类教学一	3	3
3	公共基础课	线性代数	3	3
3	公共基础课	体育三	1	2
3	学科基础课	宏观经济学	3	3
3	学科基础课	经济法	2	2
3	学科基础课	市场营销	3	3
3	学科基础课	形势与政策	★	★
3 汇总			18	19

南京审计大学金审学院 2018 级物流管理专业学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
4	公共基础课	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	3
4	公共基础课	英语分类教学二	3	3
4	公共基础课	概率论与数理统计	3	3
4	公共基础课	体育四	1	2
4	学科基础课	财务管理	2	2
4	学科基础课	货币银行学	3	3
4	学科基础课	物联网概论	2	2
4	专业主干课	运营管理	3	3
4	实践教学环节	工商企业运营流程模拟实训	1	30
4	学科基础课	形势与政策	★	★
4 汇总			23	51
5	学科基础课	统计学	3	3
5	学科基础课	大数据思维与决策	2	2
5	专业主干课	电子商务	3	3
5	专业主干课	管理运筹学	3	3
5	专业主干课	供应链管理	3	3
5	专业方向课	第三方物流	3	3
5	专业方向课	创新创业管理	2	2
5	实践教学环节	供应链管理模拟实训	1	30
5	公共选修课	公共选修课	2	2
5	学科基础课	形势与政策	★	★
5 汇总			22	51
6	专业主干课	物流系统规划与设计	3	3
6	专业方向课	统计软件应用	3	3
6	专业方向课	组织行为学	2	四门选 6 学分
6	专业方向课	创新创业管理	2	
6	专业方向课	团队管理	2	
6	专业方向课	创新思维	2	
6	专业方向课	跨境电商物流	3	三门选 3 学分
6	专业方向课	国际贸易实务	3	
6	专业方向课	国际物流学	3	
6	实践教学环节	经管类综合实训	1	30
6	公共基础课	形势与政策	2	★
6	实践教学环节	学年论文	2	★
6	公共选修课	公共选修课	2	2
6 汇总			22	57

南京审计大学金审学院 2018 级物流管理专业学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
7	专业方向课	商业计划书写作	2	四门选 4 学分
7	专业方向课	服务营销	2	
7	专业方向课	办公自动化	2	
7	专业方向课	演讲与口才	2	
7	专业方向课	采购与仓储管理	2	2
7	公共选修课	公共选修课	2	2
1-7	实践教学环节	第二课堂	7	★
7 汇总			15	8
8	实践教学环节	毕业实习	4	★
8	实践教学环节	毕业论文	4	★
8 汇总			8	★
总计			157	236

南京审计大学金审学院 2018 级物流管理专业学分汇总表

学期	公共基础课	学科基础课	专业主干课	专业方向课	实践教学环节	合计
1	21	6				27
2	14	6			2	22
3	10	8				18
4	12	7	3		1	23
5	2	5	9	5	1	22
6	4		3	12	3	22
7	2			6	7	15
8					8	8
合计	65	32	15	23	22	157

备注：形势与政策 2 学分于第 6 学期计入总学分；通识精读 1 学分、学术讲座 1 学分、创新创业实践训练 1 学分、职业生涯规划各 1 学分分别于第 7 学期计入总学分；学年论文 2 学分于第 6 学期计入总学分；毕业实习、毕业论文各 4 学分于第 8 学期计入总学分。

南京审计大学金审学院

2018 级物流管理专业实践教学实施方案

通过专业实践教学，培养与提高学生的基本技能与专业技能，培养与提高学生的逻辑思维能力、对知识的理解能力，对知识的综合能力和运用理论分析、解决实际问题的能力，培养与提高学生的研究能力、创新能力与应用技术的开发能力。通过专业实践教学，实现从“知识型学生”到“能力型人才”的转变，提高学生就业竞争力和职业适应能力，拓宽其职业发展空间。通过强化创新创业教育，启发学生创新、冒险精神，提升学生创新创业能力，实现从“能力型人才”到“创新创业型人才”的转变。

军事理论与军事训练

一、指导思想

坚持以社会主义核心价值观为指导，以《中华人民共和国国防法》、《中华人民共和国兵役法》、《中华人民共和国国防教育法》、《中共中央国务院关于深化教育改革全面推进素质教育的决定》和《关于在普通高等学校和高级中学开展学生军事训练工作意见的通知》（国办发[2001]48 号文件）为依据，按照教育要面向世界、面向未来、面向现代化的要求，围绕国家人才培养长远目标和国防后备力量建设的需要，组织开展学生军训工作。

二、培养目标

通过开展学生军训工作，增强学生的国防观念和国家安全意识，树立爱国主义和革命英雄主义精神，使学生提高思想政治觉悟，激发爱国热情，增强组织纪律观念，培养艰苦奋斗、吃苦耐劳作风，掌握基本军事知识和技能，提高学生的综合素质，为中国人民解放军培养合格的后备兵员和预备役军官、为国家培养事业的建设者和接班人打好基础。

三、基本要求与成绩评定

军事理论课采取课堂集中教学的形式进行，教学时间 36 学时，2 学分，通常在第 1 学年完成。军事理论课考核以笔试形式进行，成绩以笔试成绩为主，结合学习过程、学习态度进行综合评定。

军事技能课训练主要采取在校内集中组织实施或在训练基地分批轮训的形式进行，训练时间为 2-3 周，2 学分，训练内容依据《普通高等学校军事课教学大纲》确定。学生应完成全部训练内容。军事技能课考核成绩根据学生的训练效果和训练态度进行综合评定。

专业模拟实习

一、工商企业运营流程模拟实验

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1 学分

学期：第 4 学期

（二）时间及地点

第 12 周

（三）实训目标

《工商企业运营流程模拟实验》是工商管理专业开设的专业综合实践教学课程，是培养方案中实践教学的重要组成部分。该课程旨在贯彻理论联系实际的教学原则，巩固和扩大已学过的管理理论知识，培养学生综合运用已有知识分析和解决实际问题的能力，培育和提高学生团队协作能力、创新能力和实践能力。

（四）实训内容

《工商企业运营流程模拟实验》课程采取学生分组在实验室运用模拟软件进行实训、理论学习与讨论的方法进行。在模拟实验过程中，学生利用构建的系统，按照商业规则互相之间进行竞争和对抗，而不是学生与计算机之间的对抗。学生需要结合所学课程的理论知识，在分组集体理论学习与讨论的基础上，进行公司注册、市场分析、战略制定、生产组织、整体营销、资金运作和知名度及品牌建设等一系

列企业模拟经营活动，在此基础上理解企业组织结构建设、企业战略管理、企业整体运营，尝试冒险或保守等不同经营模式下的决策，了解企业资源的有限性及学习缔造企业竞争优势，从而有效提高学生进行企业经营管理与决策的实践能力。

序号	实验项目	课堂讲授	课后讨论	上机课时
实验一	软件设计和使用流程	2	4	2
实验二	公司工商登记注册流程	2	4	2
实验三	学习组建公司、筹备生产	2	3	2
实验四	融资与外汇交易流程	2	3	2
实验五	技术改进与营销策划流程	2	3	2
实验六	寻找渠道合作伙伴与销售流程	2	3	2
实验七	企业经营活动分析	2	3	2
实验八	企业管理综合实验总结	2	3	2

（五）教学组织及要求

《工商企业运营流程模拟实验》具体实施步骤如下：

（1）教师课堂讲授。教师讲授的主要内容有两部分：① 软件功能与使用方法；目的是帮助学生迅速熟悉软件操作，了解和掌握软件运用方法。② 与实验关系密切的理论知识纲要的讲授。目的是帮助学生回顾所学知识，为学生的课后学习、复习理论知识，进行分组讨论提供基础。

（2）学生课后讨论。在教师课堂讲授后，学生对本课程实验所涉及的理论知识进行复习。在分工协作的基础上，组织本组同学讨论、设计企业经营活动方案。

（3）软件模拟经营。学生在实验室运用软件，实施企业经营活动方案，分析经营成果，并及时根据有关环境与条件的变化对经营活动方案进行调整。

（4）实验的总结。每个实验结束后，教师和学生要对每一组的经营情况进行点评分析，指出存在的问题与改进的方法。

（5）撰写实验报告。每个实验结束后，学生应该分组撰写实验报告，并清楚表明小组成员的分工。整个课程结束后，每一位学生需要撰写个人实验总结。

（六）考核及成绩评定

《工商企业运营流程模拟实验》课程采取经营与实验过程、经营结果并重的方

法进行。课程成绩由以下部分组成：小组实验报告：40%；小组经营成果：20%；集体讨论发言表现：10%；个人实验总结：20%；个人出勤：10%；成绩评定采用百分制。

教师需要熟悉相关软件的运用，并预先设计好经营环境与经营条件。

学生要积极参与讨论，及时在教师的组织与指导下相关软件操作、模拟经营，做好实验记录、撰写实验报告。

二、供应链管理模拟实训

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1 学分

学期：第 5 学期

（二）时间及地点

地点：供应链管理模拟实训室

时间：第 7 周

（三）实训目标

《供应链管理》是物流管理、工商管理等相关专业的主要专业课程。这一门课程的理论性和应用性均较强，既要重视理论学习，培养学生具有扎实的理论基础、宽广的专业知识，又要重视实践环节，使学生具备较强的实践能力以及一定的创新精神和研究开发能力。该实验课程通过对供应链管理中的基本流程和实际操作进行模拟练习，深化学生对基本理论知识的理解，培养学生灵活运用管理知识解决实际问题的能力，达到教学过程中理论与实际相结合的目的。

（四）实训内容

1. 分散与集中仓库配送

在供应链中，生产商的配送方式有分布式和集中式两种。分布式的库存管理方法将库存建立在市场附近，集中式管理是将库存建立在几个集中的地方，离市场距离较远。本实验通过案例分析，用 EXCEL 软件计算两种方式下的生产商的配送成本，并画出对比效果图，从而认识分散型仓库配送和集中型仓库配送各自具有的优缺点。

2. 供应链配送网络配置

为了使得整个供应链网络的利润最大化，管理者需要对物流网络进行设施布局

和容量配置。生产、存储或运输相关设施的区位及每样设备的容量和功能，所有决策都是相互影响的，每一设施功能的决策事关供应链运作的效益，它们决定了供应链满足客户的需求率的大小。以供应链中物流网络配置为例，在物流网络已知的情况下，根据有限生产和配送能力要求，对物流网络进行最优化配置，从而在不同的服务水平要求下，使系统成本最小化。

3. “啤酒游戏”实验

将学生分组进行实验，共进行 3 次实验。每次实验，每组学生分别扮演供应链上的制造商、批发商、零售商等角色，从事啤酒的制造和销售活动，每轮（每次实验控制在 15 轮以内）每个角色根据客户的需求和给定的经营数据，运用订货模型相关知识，制定订货策略，向其上游供应商订货，使其既能能够满足客户需求，又能实现利润最大化。每次实验结束后，每个角色要计算自己的经营业绩，每个小组（即每条供应链）要分析订货需求的变化情况，画出订货需求变化曲线图。第 1 次实验完成后，订货提前期缩短后做第 2 次实验、信息共享后做第 3 次实验。全部实验结束后，每个小组要分析订货需求变化产生的原因，并思考如何减少订货需求的变化。

4. 供应商管理库存（VMI）

模拟一条供应链，实时地观察人工下订单、VMI 库存控制模式等不同状态下，供应链上各个成员的订单及库存变化曲线。实验中，调整各种供应链参数，包括：安全库存、送货提前期、库存策略等，观察曲线变化。观察传统订货情况下的库存曲线，当用户需求发生变化时，观察供应链上各成员的库存波动变化情况。当实施 VMI 后，观察供应链上各成员的库存情况变化状态。纵向比较同一个供应链成员，在不同库存管理策略下的曲线，从而分析 VMI 可以降低库存成本的原因。

5. 联合库存管理

在模拟系统中，计算机屏幕上半部分是具有联合库存管理功能的系统，屏幕的下半部分是不具有联合库存功能的环境。在每一个系统中，记录供应链总的持有成本、物料成本以及收入，比较两个系统的利润水平。分析联合库存给供应链成本带来的影响。

6. 供应合同分析与设计

企业与企业的交易关系，大都表现为供需契约的形式，因而，供应链是由供需合同联系起来的企业集合，以供应链几种典型的合同（如：回购合同、收入共享合同，或者学生自行设计新的供应合同方式）为例，通过设计不同的合同参数，认识

供应链合同所起的作用，掌握供应合同的设计方法和策略。

（五）教学要求及成绩评定

1. 学生按实验课程要求，认真完成每个实验项目，注重培养自己的能力。实验训练完成后，及时记录实验数据，按时提交实验报告。

2. 学生须遵从指导老师对每个实验的课程安排，做到“实验前复习理论知识，实验中有效完成实验，实验后认真总结，完成实验报告”。不准无故旷课、迟到早退（特殊情况须向指导老师请教）。教师按实验课程出勤、基本操作技能、实验结果、实验报告等方面，按 A、B、C、D 等级记入实验平时成绩。

3. 学生认真完成实验课程的考试，教师对考试结果进行评判，给出实验课程考试成绩。

4. 由平时成绩和考试成绩按一定比例构成实验课程的最终成绩。

三、经管类跨专业综合实训

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1 学分

学期：第 6 学期

（二）时间及地点

第 12 周

（三）实训目标

目前我国高校经济类、管理类课程分属不同学院、学科和专业，割裂了经济管理类各相关知识的内在联系，造成了经济管理类毕业生知识结构单一、跨专业综合知识运用能力弱的问题。经济管理跨专业综合实验课程将依托跨专业仿真平台，模拟现实市场环境，在教学内容上通过系统的教学设计将经济管理类相关知识在预设的情景模型下进行重新梳理和整合，通过虚拟仿真的场景设计，将企业生产经营、工商税务、银行会计、财务管理、国际贸易和物流等经管类专业知识进行高度整合，将多家机构上百个岗位的业务活动进行提炼，通过角色扮演、岗位轮换等方式，让学生通过各种交互性实验项目和综合性竞争实验项目来体验现代企业经营管理全流程。经济管理跨专业综合实验课程将在教学模式上突破传统实验课，充分利用主动体验式教学和对抗演练方式，对学生的综合能力进行实训，培养学生的自主学习能

力、决策能力和创新能力。

（四）实训内容

经济管理类知识本质上是与社会经济生活紧密相联且具有内在联系的知识体系，本课程以经济管理类课程为基础，以现实生产企业生产经营管理竞争为主线，借助信息技术建立虚拟商业环境、模拟社会经济活动和经营模型，形成“跨专业、全流程、多岗位”的经济管理跨专业综合实验。整个课程将通过多种交互性实验项目和综合性竞争实验项目来让学生体验现代企业经营管理全流程，课程将采取以学生为主的多角色协同实验，实验过程依据经济活动的内在联系，将制造企业、外贸企业、工商局、税务局、银行、会计师事务所、物流企业、国际货代等公司的主要业务活动加以整合和提炼，通过仿真平台虚拟多个企业机构，模拟上百个岗位角色，形成上千个训练任务，让学生开展小组式演练对抗，学生通过角色扮演、岗位轮换等方式体验经济管理多学科知识高度融合的综合竞争性实验以及工商局、会计师事务所、银行、税务局等现代服务业的全流程业务，不仅有助于了解和熟悉经济管理相关学科知识和企业经营管理业务流程，而且有助于达到知识水平、综合素质以及创新能力的全面提高。

（五）教学组织及要求

本课程是一门实践能力很强的一门课程，通过实践教学的方式，使同学们将理论知识通过实践教学，更好的全面提高学生的各项综合能力，满足现代企业对学生的专业性、复合型、创新性的要求。课程内容设计多个专业知识，为了确保课程质量和效果，需要在授课过程中注意以下内容：

1. 课程面向所有经济管理专业的学生，学生的知识背景和知识贮备参差不齐，在授课过程中需要注意学生分组情况，引导不同专业的学生组成一个团队，便于互相学习和协作，有助于课程顺利完成。

2. 由于授课课时有限，部分内容需要学生在课后完成，为了让学生顺利完成课程内容，需要重视学习辅助网站的建设，提供充分完备的参考资料和指导说明。

3. 在学生之间以及学生和授课教师之间建立畅通的课后沟通渠道，让学生及时反馈问题，帮学生及时解惑答疑。

4. 授课时，教师的作用主要是引导学生进行积极的思考和讨论，让学生在自我探索中完成课程。

5. 课程在进展到经营期时，不同团队之间需要进行不断的对抗和竞争，教师需

要在课程中将系统假设、数据模型和经营规则等内容阐述清晰，详细的规则说明可以在指导说明书中通过实例进行阐述。

6. 对于实验过程中数据还原、备份、归档等环节需要提醒学生，以防止数据丢失，影响实验进展。

跨专业综合实验以团队形式完成，团队的整体表现决定着团队的成绩，学生在学习过程中要注意以下内容：

1. 跨专业综合实验涵盖了不同的专业知识，学生组建团队时需要考虑吸收来自不同专业的同学，以便在实验过程中互相分享所学知识，互相促进，各有侧重，在团队分工是便于选择具有恰当专业背景的同学。

2. 在实验过程中，注意团队协作，团队精神会作为考核的因素之一，团队精神将体现在团队分工与协作、成员沟通与交流、团队成果等多个方面。

3. 在实验过程中，为了确保经营期的对抗竞争能取得好成绩，团队成员需要仔细研究系统假设、数据模型和经营规则等内容，在充分了解上述内容的基础上制定合理的策略，完成经营期的工作。

4. 团队成员之间要形成优势互补，相互学习，积极沟通，并及时与指导老师在实验过程中进行沟通，及时解决所遇到的问题。

5. 团队成员在实验过程中需要按时做好实验记录，按照要求及时备份和归档数据，保存好实验的所有相关成果，在课程结束后进行整理后归档。

（六）考核及成绩评定

商业生态系统的特殊性决定了考核评价的综合性，在考核评价中将过程考核与结果考核相结合、教师考核与学生自我考核相结合，团队考核与个人考核相结合，个人表现考核与工作业绩考核相结合，履行岗位职责考核与特别贡献考核相结合，从经营业绩和实验表现两个方面进行评价，既体现团队成绩，又体现个人努力成果。核心经营机构与外围机构的工作内容不同，评价方式也有所区别。

核心经营机构评价指标如下：

表 1 考核指标体系

评价内容	一级指标	评价形式
业绩评价（70%）	经营效益（50%）	仿真平台根据实验数据自动打分
	企业文档（20%）	指导老师评价+小组组长对成员进行评价
实验评价（30%）	日常工作（15%）	指导老师评价+小组组长对成员进行评价
	出勤（15%）	指导老师评价+小组组长对成员进行评价

外围机构评价指标如下：

表 2 考核指标体系

评价内容	一级指标	评价形式
服务评价（70%）	服务评价（70%）	指导老师评价+核心机构评价
实验评价（30%）	日常工作（15%）	指导老师评价+小组组长对成员进行评价
	出勤（15%）	指导老师评价+小组组长对成员进行评价

学年论文

一、培养目标

通过组织撰写学年论文，让学生充分地检验自己阶段性的专业学习成果。学年论文的写作，让学生学习资料的搜集与整理方法，从而初步掌握学术论文写作的基本规范，基本方法，逐步提高研究、分析问题的能力、解决问题的能力，形成较为成熟的学术思维方式，为今后进一步为毕业论文的写作做好铺垫。通过学年论文的写作，充分地激发学生的写作兴趣，为下一步的知识升华找到突破口。

二、组织领导

分管教学的副院长负责学年论文的领导工作。院实践教学办公室负责学年论文的具体组织工作，包括论文的选题提供、学年论文的写作要求、指导教师的安排、最后的成绩评定等。

三、教学内容

学生结合所学专业理论知识，选择自己感兴趣的实际问题，阅读有关文献，在调查研究的基础上，在教师的指导下，完成一篇学术论文。

四、基本要求

1. 发扬优良学风，坚持道德自律。严禁抄袭他人的成果，一旦发现，该学年论文成绩一律以零分计；并在全系通报批评，情节严重者将给予纪律处分。
2. 论文观点要明确，有见地，论证充分有力，逻辑严密，结构层次清楚，语言表达要清楚明了。
3. 学年论文按照系部确定的统一格式用A4打印纸打印。
4. 学年论文的字数不少于六千字。
5. 按时完成，按时提交论文，否则不予评阅；
6. 可以采用专业论文、调查报告、案例分析等多种形式；

五、成绩评定

1. 学年论文共2学分，写作任务从第5学期开始布置，学年论文成绩评定一般安排在第6学期的4月份进行。
2. 学生的学年论文成绩分为优秀、良好、中等、及格、不及格五级。教师应严格按等级标准认真评阅，并写出评阅意见，以供学生参考，以利提高。

毕业实习

一、教学目标

毕业实习是工商管理专业本科教学计划重要组成部分，是大学生实践教学的重要环节。在高素质工商管理本科人才的培养中具有重要地位。

通过毕业实习有助于大学生与社会、与企业的双向了解；通过身临其境对自己即将工作的岗位、工作条件、工作环境等有个心理上的准备；可以检验学生通过近四年的学习，是否已经掌握了本专业的基础知识、基本理论和基本技能，是否具备独立获取知识、提出问题、分析问题和解决问题的能力及开拓创新的精神，是

否具备了一定的从事本专业业务工作的能力和适应相邻专业业务工作的基本能力与素质。

通过毕业实习，学生将书本上、课堂上学到的理论知识与社会实践紧密联系、融会贯通，加深对所学知识的理解和运用，提高实际操作能力，为毕业后顺利参加工作打下坚实的基础。

通过毕业实习，有助于教师发现教学工作中的薄弱环节，从而为指导课堂教学、提高教学质量提供了第一手经验资料。

二、教学内容

毕业实习主要通过深入到工商企业的各职能部门、各车间、各销售部等，深入了解工商企业的组织、经营、决策、计划、质量、成本、材料、设备、劳资、技术、财务、销售、采购等全方位的管理。

1. 工业企业实习

- ① 企业概况；
- ② 企业组织；
- ③ 企业经营战略与目标体系；
- ④ 企业财务；
- ⑤ 生产过程组织；
- ⑥ 质量管理；
- ⑦ 设备管理；
- ⑧ 管理信息系统；
- ⑨ 市场营销。

2. 商业企业实习

- ① 企业概况；
- ② 经营系统；
- ③ 经营计划与决策；
- ④ 商品采购与运输；
- ⑤ 营业地点的选择与分布；
- ⑥ 商品销售、促销、定价与企业经营洽谈；
- ⑦ 人力资源管理；

⑧ 财务管理析;

⑨ 行政管理。

三、教学计划

原则上分组集中在本院实践教学基地进行毕业实习。根据学生就业情况允许部分学生自己联系单位实习（要有单位接收函）。

实习时间一般安排在第八学期开学进行，时间为 6—8 周。

学院老师指导时间每周不少于 1 次。

四、教学要求

1. 在实习单位指导老师和学院指导老师的指导下，认真参加公司的日常经营活动，圆满完成实习计划任务和实习单位交给的各项工作，并结合专业为企业提建议。

2. 虚心求教，在指导老师指导下进行调查、研究、学习和操作。

3. 认真做好实习笔记，指导教师定期检查，实习结束后一周内写出实习报告连同笔记交学院指导教师，作为评审实习成绩的依据。

4. 毕业实习的具体内容要结合实习单位具体情况，由实习单位统筹安排。

5. 严格遵守实习单位各项规章制度、劳动纪律、积极参加政治学习和集体劳动，主动做好清洁卫生等各项服务性工作。

6. 严格考勤制度，不得迟到、早退，有事提前请假（病假急诊除外，但必须出具急诊证明）。一天以内由实习单位指导老师和实习小组组长批准；二天以内由学院指导教师批准；三天以上需经系或教研室领导批准报教务处备案；病假需有医生证明。违反上述规定，按旷课处理（每天为 8 个课时）。

7. 实习期间，确保人身安全，做好资料、信息保密工作。

8. 实习结束，由实习单位做出鉴定，盖章后交学院指导教师。

9. 实习结束，要求写出实习报告，由指导教师评审后列入学生的成绩档案。

10. 对实习报告的要求

（1）字数不少于 3000 字。

（2）实习报告不同于学年论文和毕业论文，应针对实习单位的情况展开。

（3）实习报告的上交时间为（实习结束后一周内）。

五、组织实施与考核

1. 对应实习单位成立实习由指导教师组成的指导小组，负责处理本实习单位的实习过程中的一切有关事宜。
2. 实习应采取集中与分散相结合、现场参观、讲解、操作等方式组织实施。
3. 实习应按实习计划规定的时间进行。
4. 学生必须按实习大纲的规定，完成全部实习任务，并写出实习报告。
5. 实习要进行考核和验收。

六、成绩评定

1. 学生必须按规定的要求完成实习任务，未完成实习者或不合格者，不能取得实习学分。
2. 学生实习成绩评定应由实习指导小组、实习单位有关人员、学生干部，根据学生在实习期间的表现和实习报告完成情况进行综合评定。
3. 实习成绩分为不合格、合格、良好、优秀，合格以上者应给予相应学分。

毕业论文

具体参照《南京审计学院金审学院毕业论文（设计）工作手册》执行。

第二课堂

本专业第二课堂节包括暑期社会实践、读书报告、学术讲座、创新创业实践训练、职业生涯规划（含入学及毕业教育、专业教育等）、公益劳动、学科竞赛等环节，共 7 学分。具体内容如下：

一、暑期社会实践

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分及学期：暑期社会实践一：0.5 学分、第二学期

暑期社会实践二：0.5 学分、第四学期

暑期社会实践三：0.5 学分、第六学期

（二）培养目标

按照专业培养目标的要求，有目的、有计划地组织在校大学生利用寒、暑假期间参与社会政治、经济和文化活动，让大学生在实践中“受教育、长才干、做贡献”，了解国情、民情、社情，培养学生的社会责任感，锻炼学生的观察能力，沟通协调能力和对专业知识的综合运用能力，鼓励大学生发挥自身优势，深入开展调查研究，大力传播科学技术和现代文明，引导大学生走与工农相结合、与实践相结合的成才道路。

（三）实践内容

1. 社会调查：院团委和学生所在系部在第 2-4 学期期末前，公布一批社会调查课题，由学生自主确定调查题目，学生根据题目开展调查活动，并撰写调查报告。
2. 专业实践实习：由学生所在系部或学生自行联系实践单位，从事与本专业相关的岗位实习、实践，了解岗位的基本要求，并撰写实践报告。
3. 勤工助学：由学院推荐或学生自行联系用人单位，利用寒、暑假从事有偿智力、劳动活动，并撰写实践心得。
4. 志愿服务：按照团中央、团省委和院团委的统一部署，组织小分队开展文化、科技、卫生“三下乡”和科教、文体、法律、卫生“四进社区”活动，并形成小分队调研报告 及个人实践心得。

（四）教学组织及要求

本科学生大学期间参加三次社会实践，并撰写社会实践调查报告。具体要求为：

1. 每次参加社会实践的时间不少于 10 天。
2. 完成一篇字数不少于 3000 字的调查报告或实践心得。
3. 实践材料须具有实践单位的鉴定意见和签章。

（五）考核及成绩评定

1. 学生社会实践共 1.5 学分，每次 0.5 学分。社会实践的成绩评定和学分认定工作由院实践教学办公室、院团委共同协调，成立相应的成绩评定小组负责具体组织实施。成绩评定小组根据学生的社会实践调查报告质量、与实践单位的鉴定意见，给出百分制成绩。

2. 社会实践等活动成绩不合格的学生应及时补作，以便取得相应学分。

二、读书报告

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：0.5

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

为积极营造学生“会读书、常读书、懂知识、用知识”的良好氛围，进一步提高学生的专业技能和文化素质，学院鼓励和发动广大学生每个学期阅读一定数量的专业书籍或者其他相关书籍，以求学生不断提高知识积累和知识运用能力，为大学四年级阶段的毕业论文撰写打好基础。

（三）教学内容

读书报告方式：以读书笔记的方式报告

时间要求：每学期末提交

字数要求：1500 字以上

（四）教学组织及要求

每个学期初，院团委为不同年级的学生列出不同的参考书目，由学生从中选出一本（或者自选书籍并经过指导教师批准），在一个学期内完成其阅读。学生的选择可以根据自己的兴趣爱好，可以根据专业的要求，也可要求任课教师推荐。在阅读过程中记录笔记，并于学期末结束前上交一定字数的读书报告。

（五）考核及成绩评定

每个学期由相关专业教师组成评定小组，成绩分为“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”。

被评为优秀的读书报告，予以橱窗或网络展出，给与嘉奖。

评定主要根据：

1. 学生阅读书籍和撰写读书报告的态度；
2. 学生的写作能力；
3. 读书报告的结构，条理及深度；
4. 学生从读书报告中表现出批判意识和创新精神。

三、学术讲座

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：0.5

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

大学肩负着国家和社会的使命，承担着人才培养的重任。“纵观大学的发展和大学的使命，大学不仅仅有占主流地位的课程文化对学生带来的影响，还有一种重要的教育形式一直在人才培养中发挥重要作用，即大学讲座。”对大学生而言，听讲座是大学生活不可或缺的一部分，在大学生成长成才过程中发挥着积极的作用。

（三）教学内容

1. 讲座内容

从学生的实际需求出发，倾听学生的心声，举办热点类、名人类等学生比较感兴趣且有所收获提高的讲座。

2. 嘉宾选择

应综合考虑讲座者的自身水平、表达能力、讲课方式等，邀请既有理论深度讲课方式又比较轻松活泼的嘉宾。

3. 时间安排

1-7 学期，每学期安排 2-3 场专业类的学术报告，时间上尽量与学生上课和学生组织活动时间错开，以保证学生有时间听讲座。

（四）教学组织及要求

学期初由二级学院院长牵头列出本年度各专业所开讲座的数量和时间，统筹合理错开，所开讲座提前一周安排好宣传、场地租借、学生组织、嘉宾邀请及陪同等工作。

（五）考核及成绩评定

学生每学期听讲座数量不能低于 2 场，并做好相关记录与讲座后感想等的撰写，上交学院做好备案。每个学期由相关专业教师组成评定小组，成绩分为“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”。

四、创新创业实践训练

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分及学期：创新创业实践训练共 2 学分，包括教育讲座和实践训练两个环节，其中教育讲座占 0.5 学分，分布在 2-6 学期，每学期 0.1 学分，3 个课时；实践训练占 1.5 学分，分布在 2-6 学期，每学期 0.3 学分。

（二）培养目标

通过组织实践创新训练项目，鼓励和支持大学生尽早参与科学研究与实践创新活动，激发学生学习的主动性、积极性和创造性，拓宽学生的专业视野，培养学生的创新思维，不断提高学生的科学素质、创新精神与实践能力。

（三）教学内容

1. 参加学院的学生科研项目小组

根据本专业的科研发展最新趋势、热点问题和学科的研究方向，提供有关本专业的研究课题或研究方向、案例分析选题等供学生选择，并配备相关的指导教师。通过本环节，可以培养本科生科学探索的精神和从事科学研究的素养，提高学生的实践创新能力。

2. 参加省级以上实践创新训练计划

学生在专业教师的指导下，可参加“江苏省高等学校大学生实践创新训练计划”等省级以上实践训练项目申请，项目申请成功并结项，可记相应学分。

（四）教学组织及要求

学生根据自己的兴趣，选择参加一项创新实践训练计划，提交创新实践总结报告，取得创新实践训练学分。

（五）考核及成绩评定

创新实践训练成绩评定安排在第 6 学期末进行。学院成立相应的成绩评定小组，根据学生的创新实践总结报告或相应成果证明给予相应的成绩评定。

五、职业生涯规划（含入学及毕业教育、专业教育等）

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：0.5

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

通过系统的就业指导讲座，使学生充分了解就业环节与就业政策，掌握就业信息获取方法，锻炼就业技巧，提高就业能力。

（三）教学内容

组织学生参加学校举办的系列就业指导讲座：

- 市场需求与就业政策解析
- 就业信息的收集、遴选与有效利用
- 职业认知调整与就业心理减压
- 大学生的就业准备
- 研究生考试的选择与准备
- 公务员考试的选择与准备
- 出国的选择与准备
- 就业自荐材料的准备与制作
- 面试的策略与技巧
- 毕业生权益保障

（四）教学组织及要求

学院学生工作办公室进行相关引导工作，每年检查学生参听讲座情况。学生在校期间，至少参听二次就业指导讲座,并将参加过程填写在创业就业教育报告上。

（五）考核及成绩评定

学生成绩评定安排在第 7 学期的 11 月份进行。

六、公益劳动

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1

学期：第 3 学期

（二）培养目标

为了培养学生积极参加公益劳动意识，强化大学生自我服务、自我完善、服务

他人、奉献社会的教育机制，在培养方案中设置了学生公益劳动实践环节。通过开展慈善、公益活动，体现组织助人为乐的高贵品质和关心公益事业、使学生勇于承担社会责任、为社会无私奉献的精神风貌。

（三）教学内容

结合学生实际实际，开展形式多样的大学生公益活动。

1. 义务劳动

广泛开展普及低碳生活理念志愿服务、绿化美化志愿服务、清洁卫生志愿服务，着力提高学生的环境道德修养，营造可持续发展的生态环境。积极开展绿化校园、清除白色污染和非法张贴物，倡导绿色文明生活习惯，创建绿色校园等活动。

2. 志愿者服务活动

开展学雷锋志愿服务活动，大力弘扬“奉献、友爱、互助、进步”的志愿服务精神，增强学雷锋志愿服务团队的凝聚力和战斗力，鼓励学生参加学雷锋活动等。

3. 慈善、公益活动

学校的组织或个人向社会捐赠财物、时间、精力和知识等活动。公益活动的内容包括社区服务，环境保护，知识传播，公共福利，帮助他人，社会援助，社会治安，紧急援助，青年服务，慈善，社团活动，专业服务，文化艺术活动等。

4. 学生个人组织的社会服务活动

学生个人组织的社会服务活动，经个人申请，相关部门审核、批准后开展活动，予以认定。

（四）教学组织及要求

大学生社会责任服务活动采取学校组织和学生自主组织两种方式：

1. 学校组织的社会责任教育活动，充分尊重学生的意愿，按照公开招募、自愿报名、择优录取、定岗服务的方式开展。

2. 学生自主组织的活动，以团队方式进行。学生可以通过认识社会、了解社会、服务社会、奉献社会的一系列活动。

（五）考核及成绩评定

学院学生工作办公室进行相关引导工作，检查学生参与公益劳动的情况，并给予评定。

七、学科竞赛

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

学科竞赛是实践教学的重要组成部分，是培养学生创新实践能力、增强解决实际问题能力、培养学生团队协作精神、跨学科拓展综合素质的大平台，因此，要鼓励学生积极主动参与到学科竞赛中来，以此达到培养学生的创新思维和动手能力的目标。

（三）教学内容

鼓励学生参赛：

1. 国际级学科竞赛：指联合国教科文组织或其他国际学术团体组织的世界性学科竞赛。

2. 国家级学科竞赛：指国家政府部门或全国性学术团体组织的全国性学科竞赛，以及为国际级学科竞赛决赛而举行的区域选拔赛。

3. 省级学科竞赛：指省级政府有关部门或省级学术团体组织的全省性或跨省（区）的学科竞赛。

4. 校级学科竞赛：指以学校名义组织并行文公布的全校性学科竞赛。市级政府有关部门组织的的学科竞赛参照校级执行。

（四）教学组织及要求

学生可选择以下两种方式进行实践活动：

1. 参加院、系、班组织的小分队活动；
2. 根据学校和院系的要求自行选择竞赛项目。

（五）考核及成绩评定

根据不同的学科竞赛奖项，以竞赛组织单位的考核、奖励为准。

南京审计大学金审学院

2018 级工程管理专业（工程审计与项目管理方向）人才培养方案

一、专业简介

工程管理专业(工程审计与项目管理方向)是综合运用管理学、工程学、审计学、工程造价等学科理论与方法研究工程管理相关问题的交叉学科。本专业依托金审工程管理专业,结合金审审计学学科,形成的特色专业,使学生掌握现代工程管理的基本方法以及工程审计的特色技能。培养面向政府机关、事业单位、企业等从事工程监督管理、工程造价以及资产管理的应用型管理人才。

为满足社会对工程审计人才的需求,依托南京审计大学学科优势,本专业将常规工程管理专业的培养规格与我校会计、审计等品牌专业相融合,人才培养方案在常规工程管理专业课程设置的基础上,强化了工程造价、会计、审计类课程。

二、培养目标和要求

（一）培养目标

本专业培养适应社会主义市场经济建设需要,具有必备的基础理论知识和专门知识,具备从事(工程项目管理、工程造价与审计职业岗位或岗位群)实际工作的基本能力和基本技能,具有创新和实践精神、良好的职业道德和健全体魄的高素质、应用型高级人才。

（二）培养要求

1. 基本要求

本专业学生主要学习土木工程及其他必要的工程技术、管理、经济、法律方面的基本理论和基本知识,全面系统的接受科学思维、系统思维、管理思维、人文思维和工程师的基本训练,具备工程项目管理、工程施工与监理、工程审计的基本能力,并具有初步的项目研究和科技开发能力。

2. 知识要求

具有较好的数理、自然科学、法律、经济和管理理论基本知识。较好地掌握工程项目管理和房地产开发与经营专业知识,掌握工程经济学、工程项目管理、工程

项目投资决策与管理、工程合同管理、工程估价、房地产开发与经营的原理和方法，了解国内外工程管理领域的理论与实践的最新发展动态与趋势。

3. 能力要求

具有工程管理领域所需要的项目管理、合同管理、造价管理等基本能力，并具有房地产开发与经营管理、工程施工与监理的能力；具有应用计算机和网络进行辅助管理的基本能力。具备初步的科学研究能力，具有较强的语言与文字表达和人际沟通能力，具有良好的思想道德品质、团队合作精神和良好的社会适应能力。

掌握一门外语，具备对工程管理专业外语文献进行读、写、译的基本能力。具备运用计算机辅助解决工程管理专业及相关问题的基本能力。

4. 素质要求

本专业必须具备“良好的人格精神”：严格的自我管理能力和卓越的领导影响力。通过大量的通识教育和人文素养课程教育，使得学生具备广泛的人文社会科学底蕴和严谨的自然科学基本常识，注重培养学生智仁勇等非能力因素，在正确价值理念指导下，通过学校、学院科学的制度管理形成具有高度内省力和执行力的自我领导能力，更具有迅速转换专业的强大学习力和持久的工作能力。

本专业必须具备“坚忍不拔的意志品质”：通过严格的作息制度与艺术、体育和军事基本素质的培养，养成良好的意志品质和生活习惯，通过必要的军事训练，达到国家规定的大学生体育和军事训练合格标准，具备健全的心理和健康的体魄，能够履行建设祖国和保卫祖国的神圣义务。

三、毕业生去向及工作范围

面向政府机关、事业单位、各类建设及施工企业、造价咨询等企业从事诸如工程监督管理、工程造价、工程项目管理、工程施工与监理、工程审计等专业的工作。就业范围涵盖建筑、桥梁道路、铁路港口、水利水电、石油石化、动力及静置设备安装等。

四、学制、学时、学分

基本学制：四年

学时：共计 2918 学时

学分：共计 160 学分

五、职业资格证书

在校期间可获得职业证书：施工员、安全员、资料员、质检员、监理员等本专业就业后执业证书：造价工程师、监理工程师、建造师、环评工程师、消防工程师等。

六、毕业和学位条件

修满本专业人才培养方案所规定的 168 学分，德、智、体各方面均达到毕业要求的，准予毕业，由学校发给毕业证书。符合《南京审计大学金审学院普通高等教育本科毕业生学士学位授予实施细则》规定授予管理学学士学位。

七、主干课程说明

本专业核心课程共记有：建筑工程定额与预算（4 学分）、工程量清单计价（3 学分）、工程项目管理（4 学分）、安装工程造价（3 学分）、工程招投标与合同管理（3 学分）、建设项目审计（3 学分）。部分课程简介如下：

（1）建筑工程定额与预算（4 学分）

课程内容：建设工程项目的组织和管理、建设工程项目施工成本控制、建设工程项目进度控制、建设工程项目质量控制、建设工程职业健康安全与环境管理、建设工程合同与和合同管理、建设工程项目信息管理。

课程目标：能够使学生初步具备独立编制建设工程投资估算、设计概算、施工图预算、招标控制价、投标报价、工程结算、工程决算等的基本能力，以适应未来实际工作的需要，缩短理论与实践的差距。

（2）工程项目管理（4 学分）

课程内容：建设工程造价的构成、计价的原理和方法以及建设工程项目各个阶段造价——建设工程投资估算、设计概算、施工图预算、招标控制价、投标报价、工程结算、工程决算的编制原理与方法。

课程目标：具备独立进行施工项目目标控制，包括施工项目的成本控制、进度控制、质量控制、安全控制、风险控制和组织协调等的基本能力，以适应未来实际工作的需要，缩短理论与实践的差距。

（3）安装工程造价（3 学分）

课程内容：安装工程造价的作用、组成；排水及采暖、电气、通风空调等安装工程施工图；安装工程定额的作用及适用方法；安装工程定额、清单工程量的计算规则，并进行安装工程定额预算及清单计价的编制。

课程目标：熟悉安装工程造价组成，提高识读给排水及采暖、电气、通风空调等安装工程施工图的能力，熟练掌握编制安装工程清单计价方法及软件应用的能力。

八、教学活动时间安排表（见附表 2）

工程管理 专业（工程审计与项目管理方向）教学环节基本时间安排表

学年 周数 学期			第一学年		第二学年		第三学年		第四学年		合 计
			1	2	3	4	5	6	7	8	
项目											
军训理论与训练			2	0	0	0	0	0	0	0	2
教学活动总周数	合 计（L+S1+S2+S3）		15	16	16	18	18	17	18	15	133
	理论教学周数 L（注 1）		15	16	15	16	15	14	8	0	99
	实践教学	集中实训周数 S1（注 2）	0	0	1	2	3	3		0	9
		毕业实习周数 S2	0	0	0	0	0	0	10	15	10
		毕业论文/设计周数 S3	0	0	0	0	0	0			15
考试周、机动周			2	3	3	1	1	2	1	4（毕业）	17
在校总周数			19	19	19	19	19	19	19	19	152

[注 1] “理论教学周数”是指除去所有集中性实习实训、毕业实习、毕业设计、顶岗实习周数以外能够用于校内集中进行理论教学的周数，此项数据与附表 3《教学计划表》中每学期“理论教学周数”相等，是构成周课时量的基础数据。

[注 2] “集中实训周数”周数仅指集中性（停理论课）且单独考核的实践环节周数（包括集中性的实习实训、课程设计、大型作业、毕业实习、毕业设计等）。具体安排于附表《集中实践教学环节安排表》中反映。分散在理论教学中的实习实训课仍包含在理论教学周内。统计“理论”与“实践”比例时按规定折算方法进行折算。

九、指导性教学计划（见附表 3）

十、集中实践教学环节安排表（见附表 4）

工程管理 专业（工程审计与项目管理方向）实践教学环节安排表

序号	项目名称	学期	学分	地点	考核方式
1	军事训练	1	2	校内	综合评定
2	认识实习	3	1	校外	实习报告
3	工程结构课程设计	4	1	校内	设计报告
4	建筑设备课程设计	4	1	校内	设计报告
5	建筑工程定额与预算课程设计	5	1	校内	设计报告
6	工程项目管理课程设计	5	1	校内	设计报告
7	工程测量实训	5	1	校内	实训报告
8	工程量清单计价课程设计	6	1	校内	设计报告
9	工程招投标与合同管理课程设计	6	1	校内	设计报告
10	安装工程造价课程设计	6	1	校内	设计报告
11	经管类跨专业综合实训	7	1	校内	实训报告
12	毕业实习	7-8	4	校外	实习报告
13	毕业设计	7-8	4	校内	毕业设计
14	第二课堂	1-7	7		具体实施办法详见附件 2
合计			27		

南京审计大学金审学院 2018 级工程管理专业
(工程审计与项目管理方向) 本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期 学期区间	按学期周课时分配								备注	选课要求
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8		
公共基础课	必修	JC1712024	形势与政策	2	32		1-6	★	★	★	★	★	★			报告会	
		JC1713030	中国近现代史纲要	3	48		1	3									
		JC1713014	思想道德修养与法律基础	3	48		2		3								
		JC1715013	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	48	32	3			3							
		JC1713012	马克思主义基本原理概论	3	48		4				3						
		JC1714003	大学英语上	4	64		1	4									
		JC1714004	大学英语下	4	64		2		4								分级教学
		JC1713029	英语分类教学一	3	48		3			3							必修, 模块选课
		JC1713028	英语分类教学二	3	48		4				3						必修, 模块选课
		JC1713021	微积分一	4	64		1	4									
		JC1713020	微积分二	4	64		2		4								
		JC1713022	线性代数	3	48		3			3							分级教学
		JC1713005	概率论与数理统计	3	48		4				3						分级教学
		XX1713008	大学计算机基础	3	24	24	1	3									
		XX1714003	MS Office 高级应用	4	32	32	2		4								专转本第 5 学期
		JC1711018	体育一	1	30		1	2								4-18 周	
		JC1711015	体育二	1	30		2		2							2-16 周	
		JC1711016	体育三	1	30		3			2						2-16 周	
		JC1711017	体育四	1	30		4				2					2-16 周	
		XG1712002	军事理论	2	32		2		2								
		XG1712001	大学生心理健康教育	2	32		1	2									
	选修		公共选修课	6	64	32	5-7					2	2	2			从全院公共选修课中任选
	合计			65	976	120		18	19	11	11	2	2	2			

南京审计大学金审学院 2018 级工程管理专业
(工程审计与项目管理方向) 本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期 学期区间	按学期周课时分配								备注	选课要求
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8		
学科基础课		GL1713018	管理学	3	45		1	3									
		KS1713010	会计学	3	32	13	1	3									
		GL1712035	土木工程概论	2	32		2		2								
		GL1714037	土木工程制图	4	32	32	2		4								
		GL1712034	土木工程材料	2	16	16	3			2							
		GL1712008	工程力学	2	32		3			2							
		GL1713006	房屋建筑学	3	32	16	3			3							
		KS1712015	审计学	2	32		3			2							
		GL1714007	工程结构	4	48	16	4				4						
		GL1713036	土木工程施工	3	32	16	4				3						
合计				28	333	109		6	6	9	7	0	0	0	0		
专业主干课	必修	GL1714022	建筑工程定额与预算	4	32	32	5					4					
		GL1714010	工程项目管理	4	48	16	5					4					
		GL1713009	工程量清单计价	3	32	16	6						3				
		GL1713001	安装工程估价	3	32	16	6						3				
		GL1713011	工程招投标与合同管理	3	48		6						3				
		KS1713012	建设项目审计	3	48		6						3				
合计				20	240	80		0	0	0	0	8	12	0	0		
专业方向课		GL1723086	建筑设备	3	32	16	4					3					通用模块（八门选 8 学分）
		GL1723075	管理运筹学	3	32	16	4					4					
		GL1722127	专业英语	2	32		5					3					
		GL1722081	建设法规	2	32		5					2					
		GL1723073	管理沟通	3	32	16	5					3					
		GL1723061	工程经济学	3	48		6						3				
		GL1722067	公关危机管理	2	32		6						2				
		GL1722092	劳动人事管理	2	16	16	6						2				
		GL1723059	工程测量	3	32	16	5					3					
		GL1723136	工程事故分析与处理	3	48		5					3					
		GL1722113	土力学	2	32		5					2					
		KS1722036	工程财务管理	2	32		6						2				
		GL1722083	建筑工程安全管理	2	16	16	6						2				
		GL1722137	工程监理	2	32		7							2			
		GL1722138	建筑工程质量控制	2	32		7							2			
		GL1722139	绿色建筑	2	32		7							2			
		GL1723080	机电设备评估	3	48		5					3					
		GL1722111	市政工程造价	2	32		6						2				
		GL1722082	建设工程造价案例分析	2	32		7							2			
		GL1723084	建筑工程评估	3	48		7								3		
GL1722058	工程财务审计	2	32		7								2				
GL1722065	工程造价审计专题	2	48		7								2				
GL1722064	工程造价管理	2	32		7								2				
合计				28	448						3	13	3	9			
课堂教学合计				141	1997	309		24	25	20	21	23	17	11	0		

南京审计大学金审学院 2018 级工程管理专业
(工程审计与项目管理方向) 本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期 学期区间	按学期周课时分配								备注	选课要求
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8		
实践教学环节	必修	XG1742007	军事训练	2			1	★									
		JW1741005	认识实习	1			3			★							
		GL1741139	工程结构课程设计	1			4				★						
		GL1741146	建筑设备课程设计	1			4				★						
		GL1741145	建筑工程定额与预算课程设计	1			5					★					
		GL1741141	工程项目管理课程设计	1			5					★					
		GL1741138	工程测量实训	1			5					★					
		GL1741140	工程量清单计价课程设计	1			6						★				
		GL1741142	工程招投标与合同管理课程设计	1			6						★				
		GL1741142	安装工程估价课程设计	1			6						★				
		JW1741004	经管类跨专业综合实训	1			7							★			
		JW1744003	毕业实习	4			7-8							★	★		
		JW1744002	毕业设计	4			7-8							★	★		
		XG1747004	第二课堂	7			1-7	★	★	★	★	★	★	★			
	合计				27												
教学计划学分总计				168													

南京审计大学金审学院 2018 级工程管理专业
（工程审计与项目管理方向）学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
1	公共基础课	形势与政策	★	★
1	公共基础课	中国近现代史纲要	3	3
1	公共基础课	大学英语上	4	4
1	公共基础课	微积分一	4	4
1	公共基础课	大学计算机基础	3	3
1	公共基础课	体育一	1	2
1	公共基础课	大学生心理健康教育	2	2
1	学科基础课	管理学	3	3
1	学科基础课	会计学	3	3
1	实践教学环节	军事训练	2	★
1 汇总			25	24
2	公共基础课	形势与政策	★	★
2	公共基础课	思想道德修养与法律基础	3	2
2	公共基础课	大学英语下	4	4
2	公共基础课	微积分二	4	4
2	公共基础课	MS Office 高级应用	4	4
2	公共基础课	体育二	1	2
2	公共基础课	军事理论	2	2
2	学科基础课	土木工程概论	2	2
2	学科基础课	土木工程制图	4	4
2 汇总			24	24
3	公共基础课	形势与政策	★	★
3	公共基础课	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	3
3	公共基础课	英语分类教学一	3	3
3	公共基础课	线性代数	3	3
3	公共基础课	体育三	1	2
3	学科基础课	土木工程材料	2	2
3	学科基础课	工程力学	2	2
3	学科基础课	房屋建筑学	3	3
3	学科基础课	审计学	2	2
3	实践教学环节	认识实习	1	★
3 汇总			22	20

南京审计大学金审学院 2018 级工程管理专业
（工程审计与项目管理方向）学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
4	公共基础课	形势与政策	★	★
4	公共基础课	马克思主义基本原理概论	3	3
4	公共基础课	英语分类教学二	3	3
4	公共基础课	概率论与数理统计	3	3
4	公共基础课	体育四	1	2
4	学科基础课	工程结构	4	4
4	学科基础课	土木工程施工	3	3
4	专业方向课	建筑设备	3	3
4	实践教学环节	工程结构课程设计	1	★
4	实践教学环节	建筑设备课程设计	1	★
4 汇总			22	21
5	公共基础课	形势与政策	★	★
5	公共基础课	公共选修课	2	2
5	专业主干课	建筑工程定额与预算	4	4
5	专业主干课	工程项目管理	4	4
5	专业方向课	建设法规	2	2
5	专业方向课	工程测量	3	3
5	专业方向课	工程事故分析与处理	3	3
5	专业方向课	土力学	2	2
5	专业方向课	机电设备评估	3	3
5	实践教学环节	建筑工程定额与预算课程设计	1	★
5	实践教学环节	工程项目管理课程设计	1	★
5	实践教学环节	工程测量实训	1	★
5 汇总			26	23
6	公共基础课	形势与政策	2	★
6	公共基础课	公共选修课	2	2
6	专业主干课	工程量清单计价	3	3
6	专业主干课	安装工程造价	3	3
6	专业主干课	工程招投标与合同管理	3	3
6	专业主干课	建设项目审计	3	3
6	专业方向课	工程经济学	3	3
6	实践教学环节	工程量清单计价课程设计	1	★
6	实践教学环节	工程招投标与合同管理课程设计	1	★
6	实践教学环节	安装工程造价课程设计	1	★
6 汇总			22	17

南京审计大学金审学院 2018 级工程管理专业
（工程审计与项目管理方向）学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
7	公共基础课	公共选修课	2	2
7	专业方向课	工程监理	2	2
7	专业方向课	建设工程造价案例分析	2	2
7	专业方向课	建筑工程评估	3	3
7	专业方向课	工程造价管理	2	2
7	实践教学环节	经管类跨专业综合模拟实训	1	★
7	实践教学环节	第二课堂	7	★
7 汇总			19	11
8	实践教学环节	毕业实习	4	★
8	实践教学环节	毕业论文	4	★
8 汇总			8	0
总计			168	140

南京审计大学金审学院 2018 级工程管理专业
（工程审计与项目管理方向）专转本学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
5	公共基础课	公共选修课	2	2
5	公共基础课	形势与政策	★	★
5	专业主干课	建筑工程定额与预算	4	4
5	专业主干课	工程项目管理	4	4
5	专业方向课	建设法规	2	2
5	专业方向课	工程测量	3	3
5	专业方向课	工程事故分析与处理	3	3
5	专业方向课	土力学	2	2
5	专业方向课	机电设备评估	3	3
5	实践教学环节	建筑工程定额与预算课程设计	1	★
5	实践教学环节	工程项目管理课程设计	1	★
5	实践教学环节	工程测量实训	1	★
5 汇总			26	23
6	公共基础课	公共选修课	2	2
6	公共基础课	形势与政策	2	★
6	专业主干课	工程量清单计价	3	3
6	专业主干课	安装工程造价	3	3
6	专业主干课	工程招投标与合同管理	3	3
6	专业主干课	建设项目审计	3	3
6	专业方向课	工程经济学	3	3
6	实践教学环节	工程量清单计价课程设计	1	★
6	实践教学环节	工程招投标与合同管理课程设计	1	★
6	实践教学环节	安装工程造价课程设计	1	★
6 汇总			22	17
7	公共基础课	公共选修课	2	2
7	专业方向课	工程监理	2	2
7	专业方向课	建设工程造价案例分析	2	2
7	专业方向课	建筑工程评估	3	3
7	专业方向课	工程造价管理	2	2
7	实践教学环节	经管类跨专业综合模拟实训	1	★
7	实践教学环节	第二课堂	7	★
7 汇总			19	11
8	实践教学环节	毕业实习	4	★
8	实践教学环节	毕业论文	4	★
8 汇总			8	0
总计			75	51

**南京审计大学金审学院 2018 级工程管理专业
(工程审计与项目管理方向) 学分汇总表**

学期	公共基础课	学科基础课	专业主干课	专业方向课	实践教学环节	合计
1	17	6	0	0	2	25
2	18	6	0	0	0	24
3	12	9	0	0	1	22
4	10	7	0	3	2	22
5	2	0	8	13	3	26
6	4	0	12	3	3	22
7	2	0	0	9	8	19
8	0	0	0	0	8	8
合计	65	28	20	28	27	168

备注：形势与政策 2 学分于第 6 学期计入总学分；第二课堂 7 学分于第 7 学期计入总学分；学年论文 2 学分于第 5 学期计入总学分；毕业实习、毕业论文各 4 学分于第 8 学期计入总学分。

**南京审计大学金审学院 2018 级工程管理专业
(工程审计与项目管理方向) 专转本专业学分汇总**

学期	公共基础课	学科基础课	专业核心课	专业选修课	实践教学环节	合计
5	2	0	8	13	3	26
6	4	0	12	3	3	22
7	2	0	0	9	8	19
8	0	0	0	0	8	8
合计	8	0	20	25	22	75

备注：形势与政策 2 学分于第 6 学期计入总学分；第二课堂 7 学分于第 7 学期计入总学分；学年论文 2 学分于第 5 学期计入总学分；毕业实习、毕业论文各 4 学分于第 8 学期计入总学分。

南京审计大学金审学院

2018 级工程管理专业（工程审计与项目管理方向）实践教学实施方案

通过专业实践教学，培养与提高学生的基本技能与专业技能，培养与提高学生的逻辑思维能力、对知识的理解能力，对知识的综合能力和运用理论分析、解决实际问题的能力，培养与提高学生的研究能力、创新能力与应用技术的开发能力。通过专业实践教学，实现从“知识型学生”到“能力型人才”的转变，提高学生就业竞争力和职业适应能力，拓宽其职业发展空间。通过强化创新创业教育，启发学生创新、冒险精神，提升学生创新创业能力，实现从“能力型人才”到“创新创业型人才”的转变。

军事理论与军事训练

一、指导思想

坚持以毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，以《中华人民共和国国防法》、《中华人民共和国兵役法》、《中华人民共和国国防教育法》、《中共中央国务院关于深化教育改革全面推进素质教育的决定》和《关于在普通高等学校和高级中学开展学生军事训练工作意见的通知》（国办发[2001]48 号文件）为依据，按照教育要面向世界、面向未来、面向现代化的要求，围绕国家人才培养长远目标和国防后备力量建设的需要，组织开展学生军训工作。

二、培养目标

通过开展学生军训工作，增强学生的国防观念和国家安全意识，树立爱国主义和革命英雄主义精神，使学生提高思想政治觉悟，激发爱国热情，增强组织纪律观念，培养艰苦奋斗、吃苦耐劳作风，掌握基本军事知识和技能，提高学生的综合素质，为中国人民解放军培养合格的后备兵员和预备役军官、为国家培养社会主义事业的建设者和接班人打好基础。

三、基本要求与成绩评定

军事理论课采取课堂集中教学的形式进行，教学时间 36 学时，2 学分，通常在第 1 学年完成。军事理论课考核以笔试形式进行，成绩以笔试成绩为主，结合学习过程、学习态度进行综合评定。

军事技能课训练主要采取在校内集中组织实施或在训练基地分批轮训的形式进行，训练时间为 2-3 周，2 学分，训练内容依据《普通高等学校军事课教学大纲》确定。学生应完成全部训练内容。军事技能课考核成绩根据学生的训练效果和训练态度进行综合评定。

通识精读（读书报告）

一、读书报告目的

为积极营造学生“会读书、常读书、懂知识、用知识”的良好氛围，进一步提高学生的专业技能和素质，学院鼓励和发动广大学生每个学期阅读一定数量的专业书籍或者其他相关书籍，以求学生不断提高知识积累和知识运用能力，为大学四年级阶段的毕业论文撰写打好基础。

二、读书报告要求

读书报告方式：以读书笔记的方式报告

时间要求：每学期末提交

字数要求：1500 字以上

三、读书报告的组织

每个学期初，院团委为不同年级的学生列出不同的参考书目，由学生从中选出一本（或者自选书籍并经过指导教师批准），在一个学期内完成其阅读。学生的选择可以根据自己的兴趣爱好，可以根据专业的要求，也可要求任课教师推荐。在阅读过程中记录笔记，并于学期末结束前上交一定字数的读书报告。

四、读书报告考核办法与成绩评定

每个学期由相关专业教师组成评定小组，成绩分为“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”。被评为优秀的读书报告，予以橱窗或网络展出，酌情给与嘉奖。

评定主要根据：

学生阅读书籍和撰写读书报告的态度；学生的写作能力；读书报告的结构，条理及深度；学生从读书报告中是否表现出批判意识和创新精神。

学术讲座

一、课程性质与学分

课程性质：实践教学环节，必修课

学分：1，分布 1-7 学期

二、学术讲座目的

大学肩负着国家和社会的使命，承担着人才培养的重任。“纵观大学的发展和大学的使命，大学不仅仅有占主流地位的课程文化对学生带来的影响，还有一种重要的教育形式一直在人才培养中发挥重要作用，即大学讲座。”对大学生而言，听讲座是大学生活不可或缺的一部分，在大学生成长成才过程中发挥着积极的作用。

三、学术讲座要求

1. 讲座内容

从学生的实际需求出发，倾听学生的心声，举办热点类、名人类等学生比较感兴趣且有所收获提高的讲座。

2. 嘉宾选择

应综合考虑讲座者的自身水平、表达能力、讲课方式等，邀请既有理论深度讲课方式又比较轻松活泼的嘉宾。

3. 时间安排

1-7 学期，每学期安排 2-3 场专业类的学术报告，时间上尽量与学生上课和学生组织活动时间错开，以保证学生有时间听讲座。

四、学术讲座的组织

学期初由二级学院院长牵头列出本年度各专业所开讲座的数量和时间，统筹合理错开，所开讲座提前一周安排好宣传、场地租借、学生组织、嘉宾邀请及陪同等工作。

五、基本要求

学生每学期听讲座数量不能低于 2 场，并做好相关记录与讲座后感想等的撰写，上交学院做好备案。每个学期由相关专业教师组成评定小组，成绩分为“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”。

暑期社会实践

一、培养目标

通过暑期实践，使学生在了解国情中坚定理想信念、在艰苦环境中磨练意志品质，在服务社会中彰显人生价值、在向实践和群众学习中增长才干，培养学生观察社会的能力、沟通协调的能力和分析问题、解决问题的能力，增强学生的社会责任感，提高自身的综合素质，为自己的成长成才打下坚实的基础。

二、内容与组织形式

序号	项目	实习内容
1	社会调查	院团委及学生所在的二级学院在暑假前公布社会调查课题，学生自主选择，并制定调查计划，开展调查活动，撰写调查报告
2	专业实践实习	由学生所在二级学院或学生自行联系实践单位，从事与本专业相关的岗位实习、实践，并撰写实践报告
3	勤工助学	利用暑期从事有偿智力、劳动活动，并撰写实践报告
4	志愿者服务	按照团中央、团省委和院团委统一部署，组织小分队开展文化、科技、卫生“三下乡”和科教、文体、法律、卫生“四进社区”活动，并形成调研报告和实践心得。
5	其他形式	根据个人兴趣爱好，在老师的指导下，选择相关的社会实践项目，并提交相关的实践报告。

三、基本要求与成绩评定

本科学生大学期间参加三次暑期社会实践,每次参加社会实践时间不少于 10 天,完成一篇字数不少于 3000 字的调查报告或实践心得,实践材料必须具有实践单位的鉴定意见和签章或相关证明材料。

暑期社会实践共 3 学分,每次 1 个学分,社会实践的成绩评定和学分认定由教务处、院团委共同协调,由学生所在二级学院分团委组织实施。

学生成绩按照优、良、中、合格和不合格五级记,评定时间为 9 月份。社会实践成绩不合格或者因事因病未参加者应及时补做,以取得相应学分。

专业模拟实习

一、模拟实习目的

工程管理是一门跨学科、实践性、操作性很强的学科。专业模拟实习的目的在于理论联系实际,为学生从事专业实务工作提供校内的模拟训练,培养学生的业务动手能力、实践操作能力和创新精神。

二、组织领导

分管教学的副院长负责专业模拟实习的领导工作。工程管理实训中心与工程管理系统共同负责本专业模拟实习的具体组织工作,包括实施方案的拟订、实习指导教师的安排等。

三、实习内容与时间安排

序号	项目	实习内容	时间
1	认识实习	房屋的构造的识读；房屋建筑工程构造的组成	第 3 学期
2	工程结构课程设计	钢筋混凝土楼盖结构设计、楼梯设计等	第 4 学期
3	建筑设备课程设计	建筑设备基本知识，设备施工图识读的工作能力	第 4 学期
4	建筑工程定额与预算课程设计	对预算编制内容和全过程进行综合系统运用。	第 5 学期
5	工程项目管理课程设计	编写施工组织设计、项目可行性研究、工程项目管理沙盘模拟等	第 5 学期
6	工程测量实训	掌握常用测量仪器的使用；小地区大比例尺地形图的成图过程与测绘方法	第 5 学期
7	工程量清单计价课程设计	清单计价模式下工程量的编制与工程量清单表的计算与编制。	第 6 学期
8	工程招投标模拟	模拟招投标过程，编写招标文件、投标文件（上机）	第 6 学期
9	安装工程造价课程设计	安装工程造价的相关实际操作	第 6 学期
10	经管类跨专业综合实训	经管类综合实训（工程审计方向）	第 7 学期

四、考核办法

根据实验软件的模拟结果、实习过程以及实习报告（小结）综合评定。

创新创业实践训练

一、培养目标

通过组织实践创新训练项目，鼓励和支持大学生尽早参与科学研究与实践创新活动，激发学生学习的主动性、积极性和创造性，拓宽学生的专业视野，培养学生的创新思维，不断提高学生的科学素质、创新精神与实践能力。

二、内容与组织方式

1. 参加学院的学生科研项目小组

在第5学期,根据本专业的科研发展最新趋势、热点问题和学科的研究方向,提供有关本专业的研究课题或研究方向、案例分析选题等供学生选择,并配备相关的指导教师。通过本环节,可以培养本科生科学探索的精神和从事科学研究的素养,提高学生的实践创新能力。

2. 参加省级以上实践创新训练计划

学生在专业教师的指导下,可参加“江苏省高等学校大学生实践创新训练计划”等省级以上实践训练项目申请,项目申请成功并结项,可记相应学分。

三、基本要求与成绩评定

学生根据自己的兴趣,选择参加一项创新实践训练计划,并提交创新实践总结报告,可取得1学分。创新实践训练成绩评定安排在第7学期末进行。国际审计学院成立相应的成绩评定小组,根据学生的创新实践总结报告或相应成果证明给予相应的成绩评定。

创业就业教育

一、培养目标

通过系统的职业生涯规划 and 就业指导,使学生合理规划自己的学业进程及目标,充分了解就业信息与就业政策,掌握就业信息获取方法,锻炼就业技巧,提高就业竞争力。

二、内容与组织方式

1. 专题讲座

- 职业生涯规划的相关知识
- 市场需求与就业政策解析
- 就业信息的收集、遴选与有效利用
- 职业认知调整与就业心理减压
- 大学生的就业准备
- 研究生考试的选择与准备

- 公务员考试的选择与准备
- 出国的选择与准备
- 就业自荐材料的准备与制作
- 面试策略与技巧
- 毕业生权益保障

2. 模拟面试

通过模拟招聘单位面试情景及对参加模拟面试学生的现场点评,增加学生就业面试实战技巧。

3. 就业、研究生考试、公务员考试成功经验交流会

通过组织往届校友、行家来我校讲述成功经验,并与在校生直接交流座谈,增加学生对就业各环节的感性认识与经验。

三、基本要求与成绩评定

创新就业教育在第7学期进行,学生必须完成相应的课时,并通过考核记4学分。学生处组织有关教师对学生进行成绩评定,成绩不合格和因事因病未参加者应及时补修。

毕业实习

一、毕业实习目的

根据本专业人才培养要求,学生在毕业之前要到实际部门进行实习。通过毕业实习,可以检验学生的专业学习成果,增强学生对现实社会的适应性,发现专业学习的不足,培养学生的社会适应和应变能力,为学生真正进入社会提供知识和心理的准备。

二、组织领导

分管教学的副院长负责毕业实习的领导工作。工程管理系负责毕业实习的具体组织工作,包括实习方案的拟订、实习指导教师的安排、实习基地的落实等。

三、时间安排

毕业实习安排在第七-八学期开展。

四、实习方式

在具体实习方式上，可以采取灵活的方案。

1. 实习场地的选择上，采取“学生自己寻找为主、学校帮助联系为辅”的方案，使每个学生都能找到自己的实习基地。

2. 实习内容的选择上，在围绕本专业的大背景下，充分尊重学生的就业意向。根据自己将来的工作方向来选择实习内容。

五、考核办法

实习领导小组依据学生实习单位的评价、实习报告（小结）或调查报告综合评定学生实习成绩。

毕业设计

一、写作目的

通过撰写毕业设计，让学生充分地检验自己的专业学习成果。通过设计报告或设计图纸的方式，将自己大学期间所学的专业理论和专业方法得以充分地利用，通过搜集专业文献资料，培养学生信息处理和分析问题的能力，同时，在借鉴前人研究成果的基础上，形成自己在某一研究课题的观点与思路，提高学生的实践创新能力。

二、组织领导

分管教学的副院长负责毕业设计的领导工作。工程管理系负责毕业设计的具体组织工作，包括毕业设计的选题提供、毕业设计的写作要求、指导教师的安排、最后的毕业设计答辩等。

三、基本要求与成绩评定

1. 本科学生毕业之前必须独立完成一份毕业设计。
2. 毕业设计共 4 学分，写作任务从第 7 学期开始布置，学生的毕业设计成绩评定安排在第八学期的 5 月份进行。
3. 工程管理系成立相应的毕业设计答辩小组，根据学生毕业设计的撰写水平和答辩水平给予相应的成绩评定。

南京审计大学金审学院

2018 级资产评估专业（金融资产评估方向）人才培养方案

一、专业简介

该专业以资产评估事务所、大中型企事业、金融机构及政府部门的资产评估事务为研究对象，培养具有熟练的资产评估实务操作技能，具备较强的组织协调沟通能力、逻辑思维能力、实际操作能力、管理能力和领导能力，适应社会发展需要的高素质应用型人才。依托南京审计大学学科优势，立足江苏，面向全国，以会计为基础，经管交融、文理工渗透，突出金融类资产评估，使学生掌握现代化金融资产评估理论、方法与技能。

二、培养目标和要求

（一）培养目标

本专业培养具有会计学、金融学和资产评估等宽广扎实的专业理论知识，系统掌握资产评估实务操作技能，具有较强的解决实际问题的能力，能在会计师事务所、评估事务所等从事金融类资产及其他各类资产评估工作的应用型高级人才。

（二）培养要求

1. 基本要求

本专业毕业生要求具有一定的人文社会科学和自然科学基本理论知识，掌握本专业的基础知识、基本理论、基本技能，具有良好的职业道德素养和较强的实践创新能力，具备一定的从事本专业业务工作的能力和适应相邻专业业务工作的基本能力与素质。

2. 知识要求

- （1）具备扎实的自然科学的基础知识和一定的人文社会科学知识；
- （2）具有宽广扎实的管理学、经济学、法学等学科的理论基础知识，熟练掌握金融学、会计学等学科的基本理论、基本知识、基本方法和技能；
- （3）系统掌握资产评估的基本理论、基本知识，突出掌握金融资产评估的系统理论知识体系；

(4) 熟悉中国以及国外的资产评估工作的政策和准则。

3. 能力要求

(1) 熟悉资产评估行业的理论前沿、发展前沿、行业动态，跟上行业发展变化的步伐，具备独立研究和分析资产评估及相关领域问题的能力；

(2) 具有较强的计算机技术应用能力，能熟练使用各种专业管理软件开展工作；

(3) 具有较强的文献检索、资料搜集和筛选以及利用信息综合分析的能力；

(4) 熟练掌握一门外国语，能够比较熟练地阅读本专业的外语资料；

(5) 具有较强的资产评估专业能力与实践技能，具有良好的语言表达能力、沟通能力和团队协作能力。

4. 素质要求

(1) 政治素质

拥护党和国家的路线、方针、政策，热爱社会主义祖国；树立振兴中华的理想；树立社会主义法制观念，遵纪守法，有良好的思想品德、社会公德；具有理论联系实际，实事求是，言行一致的思想作风；具有团结协作精神和勇于创新的科学精神。

(2) 职业素质

具有适应职业岗位所必需的专业知识、专业技能和工作能力；具有良好的职业道德、爱岗敬业、勇于进取的良好品质；具有较强的沟通与协作、协调与组织能力，并有良好的团队精神；具有强烈的事业心、责任心和社会责任感。

(3) 身心素质

具有健康的体魄和良好的心理，达到规定的军事训练合格标准和体质健康测试标准。

(4) 人文素质

具有一定的美学、文学、艺术修养和人文科学素养；对自然、社会生活和艺术具有一定的美学鉴赏能力；有一定的音乐、书画、礼仪知识和审美能力。

三、毕业生去向及工作范围

大中型资产评估师事务所；会计师事务所；银行等金融机构；政府部门；投资公司；企事业单位等。

四、学制、学时、学分

基本学制：4 年

总学时：2918 课时

总学分：160 学分

五、职业资格证书

资产评估师；房地产估价师；土地估价师；证券从业资格证；银行从业资格证；期货从业资格证；会计上岗证等。

六、毕业和学位条件

修满本专业人才培养方案所规定的 160 学分，德、智、体各方面均达到毕业要求的，准予毕业，由学校发给毕业证书。符合《南京审计大学金审学院普通高等教育本科毕业生学士学位授予实施细则》规定授予管理学学士学位。

七、主干课说明

（一）中级财务会计（3 学分）

1. 课程内容

该课程内容包括财务会计基本理论，应收票据、应收账款、坏账确认与备抵法、存货按实际成本与计划成本的核算、交易性金融资产、持有至到期投资等。

2. 课程目标

进一步让学生获得专业会计方面的理论和技能（重点是会计技能），培养学生思考问题、分析问题、解决问题的能力，为今后获取会计信息打下扎实的专业基础，为下一步学习资产评估相关课程打好基础。

（二）资产评估原理（3 学分）

1. 课程内容

该课程内容包括资产评估主要方法和流程、房地产评估、机器设备评估、企业价值评估、无形资产评估、评估报告编制等。

2. 课程目标

使学生掌握资产评估的基本原理和方法，掌握常见类型的资产的基本评估技能，

熟悉资产评估相关法规，了解国内外资产评估理论发展前沿，能够阅读、分析和使用资产评估报告。

（三）不动产评估（3 学分）

1. 课程内容

该课程内容主要包括不动产评估的基本理论、评估方法、评估报告的编写技术和要求等。

2. 课程目标

使学生了解和掌握阅读房地产估价报告的方法，学会独立撰写房地产估价报告，善于运用各种估价方法对不同的估价对象进行估价，并能正确处理不同估价目的的估价任务。

（四）证券投资学（3 学分）

1. 课程内容

该课程内容主要包括有关证券投资的基本知识和原理，具体包括证券投资工具、证券市场、证券投资基本分析，证券投资技术分析理论。投资分析方法基本操作策略与方法，投资组合理论与资产定价理论等。

2. 课程目标

要求学生熟练、系统地掌握证券及证券市场的基础知识、基本理论和证券投资管理的有关知识和技能；熟悉证券市场的架构、交易工具、运作机制和运行规律；掌握证券投资的收益、风险之间的关系和有价值证券的定价原理；熟悉证券投资的分析方法和研究方法。具有全球视野，对国际证券市场的运行与发展有一定的认识。

（五）金融资产评估（3 学分）

1. 课程内容

介绍金融资产和资产评估的内涵与外延、产生与发展，分析金融资产评估的特征与途径、方法与模型，阐述金融资产评估工作的管理方法，介绍金融资产评估工作底稿和评估报告，列举国内上市企业的股权评估以及企业投资评估案例。

2. 课程目标

使学生能够将本课程内容与以前所掌握的会计学、财务管理学，以及经济管理基础知识联系起来，培养学生观察问题、分析问题和解决问题的能力，具备从事金融资产资产评估工作的基本素质。

（六）企业价值及无形资产评估（3 学分）

1. 课程内容

主要包括企业价值及无形资产评估概论、企业价值及无形资产评估的基本理论与方法、各评估方法在企业价值及无形资产中的应用、各类无形资产的评估等。

2. 课程目标

使学生全面系统地把握企业价值及无形资产评估的基本原则，熟悉具体操作和评估流程，正确掌握评估的一般程序和方法，提高实践能力。

八、教学活动时间安排表（附表 2）

资产评估（金融资产评估方向）专业教学环节基本时间安排表

学年 周数 学期 项目			第一学年		第二学年		第三学年		第四学年		合 计
			1	2	3	4	5	6	7	8	
军训理论与训练			2	0	0	0	0	0	0	0	2
教学 活动 总周 数	合 计（L+S1+S2+S3）		15	16	16	16	17	17	18	15	130
	理论教学周数 L（注 1）		15	16	16	16	16	15	8	0	102
	实 践 教 学	集中实训周数 S1（注 2）	0	0	0	0	1	2	0	0	3
		毕业实习周数 S2	0	0	0	0	0	0	10	15	10
		毕业论文/设计周数 S3	0	0	0	0	0	0			15
考试周、机动周			2	3	3	3	2	2	1	4（毕业）	20
在校总周数			19	19	19	19	19	19	19	19	152

[注 1] “理论教学周数”是指除去所有集中性实习实训、毕业实习、毕业设计、顶岗实习周数以外能够用于校内集中进行理论教学的周数，此项数据与附表 3《教学计划表》中每学期“理论教学周数”相等，是构成周课时量的基础数据。

[注 2] “集中实训周数”周数仅指集中性（停理论课）且单独考核的实践环节周数（包括集中性的实习实训、课程设计、大型作业、毕业实习、毕业设计等）。具体安排于附表 4《集中实践教学环节安排表》中反映。分散在理论教学中的实习实训课仍包含在理论教学周内。统计“理论”与“实践”比例时按规定折算方法进行折算。

九、指导性教学计划（见附表 3）

十、集中实践教学环节安排表（附表 4）

实践教学环节主要通过组织学生参加专业实习、会计电算化实训、经管类跨专业综合实训以及资产评估模拟沙盘实训等活动。同时，学生还需要参加暑期社会实践、读书活动、专题讲座等第二课堂活动，以及撰写学年论文、毕业论文等。

资产评估（金融资产评估方向） 专业实践教学环节安排表

序号	课程名称	学分	总课时		开课学期
			课堂教学	实验教学	
1	军事训练	2		60	1
2	会计电算化实训	1		30	5
3	资产评估模拟沙盘实训	1		30	6
4	经管类跨专业综合实训	1		30	6
5	学年论文	2		60	5-6
6	毕业实习	4		120	7-8
7	毕业论文	4		120	7-8
8	第二课堂	7		210	1-7
合计		22		660	

南京审计大学金审学院 2018 级资产评估专业
(金融资产评估方向) 本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期 学期区间	按学期周课时分配								备注	选课要求
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8		
公共基础课	必修	JC1712024	形势与政策	2	32		1-6	★	★	★	★	★	★			报告会	
		JC1713030	中国近现代史纲要	3	48		1	3									
		JC1713014	思想道德修养与法律基础	3	48		2		3								
		JC1715013	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	5	48	32	3			3							
		JC1713012	马克思主义基本原理概论	3	48		4				3						
		JC1714003	大学英语上	4	64		1	4									
		JC1714004	大学英语下	4	64		2		4								分级教学
		JC1713029	英语分类教学一	3	48		3			3							必修, 模块选课
		JC1713028	英语分类教学二	3	48		4				3						必修, 模块选课
		JC1713021	微积分一	4	64		1	4								15 周	
		JC1713020	微积分二	4	64		2		4							16 周	
		JC1713022	线性代数	3	48		3			3						16 周	分级教学
		JC1713005	概率论与数理统计	3	48		4				3					16 周	分级教学
		XX1713008	大学计算机基础	3	24	24	1	3								课程实验 1 学分	
		XX1714003	MS Office 高级应用	4	32	32	2		4							课程实验 2 学分	
		JC1711018	体育一	1	30		1	2								4-18 周	
		JC1711015	体育二	1	30		2		2							2-16 周	
		JC1711016	体育三	1	30		3			2						2-16 周	
		JC1711017	体育四	1	30		4				2					2-16 周	
		XS1712001	大学生心理健康教育	2	32		1	2									
		XS1712002	军事理论	2	32		2		2								
	选修		公共选修课	6	64	32	5-7					2	2	2			包括 2 学分的实践类选修课
	合计			65	976	120		18	19	11	11	2	2	2		实践类共 8 学分	

**南京审计大学金审学院 2018 级资产评估专业
(金融资产评估方向) 本科指导性教学计划**

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期 学期区间	按学期周课时分配								备注	选课要求
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8		
学科基础课	必修	KS1713010	会计学	3	32	13	1	3									
		GL1713018	管理学	3	45		1	3									
		JR1713032	微观经济学	3	48		2		3								
		GL1712023	经济法	2	32		2		2								
		JR1713013	宏观经济学	3	48		3			3							
		KS1712019	财务管理	2	32		3			2							
		JR1712014	货币银行学	2	32		4				2						
		GL1712044	组织行为学	2	32		5					2					
		GL1713033	统计学	3	32	16	5					3					
合计				23	333	29		6	5	5	2	5	0	0	0		
专业主干课	必修	KS1713001	中级财务会计	3	48		3			3							
		GL1713042	资产评估原理	3	32	16	4				3						
		GL1713002	不动产评估	3	32	16	5					3					
		JR1713034	证券投资学	3	48		5					3					
		JR1713018	金融资产评估	3	32	16	6						3				
		GL1713027	企业价值及无形资产评估	3	32	16	6						3				
		合计				18	224	64		0	0	3	3	6	6	0	0
专业方向课	必修	GL1722110	市场营销	2	32		4				2						
		GL1722074	管理运筹学	2	16	16	5					2					
		KS1723057	财务报表分析	3	32	16	6						3				
		JR1722091	投资银行学	2	16	16	6						2				
		JR1722093	信托与租赁	2	16	16	6						2				
		GL1713041	资产评估实务与案例分析	3	32	16	7							3			
		GL1722047	创新创业管理	2	16	16	7							2			
		GL1722126	中外资产评估准则与法律	2	32		7							2			
	选修	GL1722087	尽职调查	2	16	16	4				2						三门 选2学分
		GL1722070	公司治理	2	16	16	4				2						
		KS1723050	审计学基础	2	32		4				2						
		JR1722039	保险学	2	16	16	5					2					五门 选5学分
		GL1723131	资源资产评估	2	16	16	5					3					
		GL1723084	建筑工程评估	3	32	16	5					3					
		JR1722079	期货与期权	2	32		5					2					
		GL1722097	企业战略管理	2	16	16	5					2					
		JR1722089	投资基金管理	2	16	16	6						2				
		GL1723080	机电设备评估	3	32	16	6						3				五门 选5学分
		XX1722085	物流管理	2	32		6						2				
		JR1723084	税法与税基评估	2	16	16	6						3				
		JR1722042	房地产金融	2	16	16	6						2				
		GL1722078	行政职业能力开发	2	16	16	7							2			四门 选2学分
		GL1722103	商务谈判	2	16	16	7							2			
		GL1722044	办公自动化	2	16	16	7							2			
		GL1722088	客户关系管理	2	16	16	7							2			
合计				32	320	192					4	7	12	9			
课堂教学合计				138	1853	405	0	24	24	19	20	20	20	11	0		

南京审计大学金审学院 2018 级资产评估专业
(金融资产评估方向) 本科指导性教学计划

类别	修读方式	课程编码	课程名称	学分	总课时		开课学期 学期区间	按学期周课时分配								备注	选课要求
					课堂教学	实验教学		1	2	3	4	5	6	7	8		
实践教学环节	必修	XG42504	军事训练	2			1	★									
		KS1741058	会计电算化实训	1		30	5					★					
		GL1741148	资产评估模拟沙盘实训	1		30	6						★				
		JW1741004	经管类跨专业综合实训	1		30	6						★				
		JW1742006	学年论文	2			5-6					★	★				
		JW1744003	毕业实习	4			7-8							★	★		
		JW1744001	毕业论文	4			7-8							★	★		
		XS1747004	第二课堂	7			1-7	★	★	★	★	★	★	★			
	合计			22													
教学计划学分总计			160														

南京审计大学金审学院 2018 级资产评估专业
（金融资产评估方向）学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
1	公共基础课	形势与政策	★	★
1	公共基础课	中国近现代史纲要	3	3
1	公共基础课	大学英语上	4	4
1	公共基础课	微积分一	4	4
1	公共基础课	大学计算机基础	3	3
1	公共基础课	体育一	1	2
1	公共基础课	大学生心理健康教育	2	2
1	学科基础课	会计学	3	3
1	学科基础课	管理学	3	3
1	实训教学环节	军事训练	2	30
1	实训教学环节	第二课堂	★	★
1 汇总			25	54
2	公共基础课	形势与政策	★	★
2	公共基础课	思想道德修养与法律基础	3	3
2	公共基础课	大学英语下	4	4
2	公共基础课	微积分二	4	4
2	公共基础课	大学计算机基础	4	4
2	公共基础课	体育二	1	2
2	公共基础课	军事理论	2	2
2	学科基础课	微观经济学	3	3
2	学科基础课	经济法	2	2
2	实训教学环节	第二课堂	★	★
2 汇总			23	24
3	公共基础课	形势与政策	★	★
3	公共基础课	毛泽东思想和中国特色社会主义理论 体系概论	5	3
3	公共基础课	英语分类教学一	3	3
3	公共基础课	线性代数	3	3
3	公共基础课	体育三	1	2
3	学科基础课	宏观经济学	3	3
3	学科基础课	财务管理	2	2
3	专业主干课	中级财务会计	3	3
3	实训教学环节	第二课堂	★	★
3 汇总			20	19

南京审计大学金审学院 2018 级资产评估专业
（金融资产评估方向）学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
4	公共基础课	形势与政策	★	★
4	公共基础课	马克思主义基本原理概论	3	3
4	公共基础课	英语分类教学二	3	3
4	公共基础课	概率论与数理统计	3	3
4	公共基础课	体育四	1	2
4	学科基础课	货币银行学	2	2
4	专业主干课	资产评估原理	3	3
4	专业方向课（必修）	市场营销学	2	2
4	专业方向课（选修）	三门选 2 学分	2	2
4	实训教学环节	第二课堂	★	★
4 汇总			19	20
5	公共基础课	形势与政策	☆	☆
5	公共选修课	公共选修课	2	2
5	学科基础课	组织行为学	2	2
5	学科基础课	统计学	3	3
5	专业主干课	不动产评估	3	3
5	专业主干课	证券投资学	3	3
5	专业方向课（必修）	管理运筹学	2	2
5	专业方向课（选修）	五门选 5 学分	5	5
5	实训教学环节	会计电算化实训	1	30
5	实训教学环节	学年论文	2	30
5	实训教学环节	第二课堂	★	★
5 汇总			23	80

南京审计大学金审学院 2018 级资产评估专业
（金融资产评估方向）学分、周学时一览表

学期	课程类别	课程名称	学分	周学时
6	公共基础课	形势与政策	2	★
6	公共选修课	公共选修课	2	2
6	专业主干课	金融资产评估	3	3
6	专业主干课	企业价值及无形资产评估	3	3
6	专业方向课（必修）	财务报表分析	3	3
6	专业方向课（必修）	投资银行学	2	2
6	专业方向课（必修）	信托与租赁	2	2
6	专业方向课（选修）	五门选 5 学分	5	5
6	实训教学环节	资产评估模拟沙盘实训	1	30
6	实训教学环节	经管类跨专业综合实训	1	30
6	实训教学环节	学年论文	★	★
6	实训教学环节	第二课堂	★	★
6 汇总			24	80
7	公共选修课	公共选修课	2	2
7	专业方向课（必修）	资产评估实务与案例分析	3	3
	专业方向课（必修）	创新创业管理	2	2
7	专业方向课（必修）	中外资产评估准则与法律	2	2
7	专业方向课（选修）	四门选 2 学分	2	2
7	实训教学环节	毕业实习	★	★
7	实训教学环节	毕业论文	★	★
7	实训教学环节	第二课堂	7	30
7 汇总			18	41
8	实训教学环节	毕业实习	4	30
8	实训教学环节	毕业论文	4	30
8 汇总			8	60
总计			160	378

南京审计大学金审学院 2018 级资产评估专业
(金融资产评估方向) 学分汇总表

学期	公共基础课	学科基础课	专业核心课	专业选修课	实践教学环节	合计
1	17	6			2	25
2	18	5				23
3	12	5	3			20
4	10	2	3	4		19
5	2	5	6	7	3	23
6	4		6	12	2	24
7	2			9	7	18
8					8	8
合计	65	23	18	32	22	160

备注：形势与政策 2 学分于第 6 学期计入总学分；第二课堂于第 7 学期计入总学分；学年论文 2 学分于第 5 学期计入总学分；毕业实习、毕业论文各 4 学分于第 8 学期计入总学分。

南京审计大学金审学院

2018 级资产评估专业（金融资产评估方向）实践教学实施方案

军事理论与军事训练

一、课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：军事理论与军事训练各 2 学分

学期：第二学期

二、指导思想

坚持以社会主义核心价值观为指导，以《中华人民共和国国防法》、《中华人民共和国兵役法》、《中华人民共和国国防教育法》、《中共中央国务院关于深化教育改革全面推进素质教育的决定》和《关于在普通高等学校和高级中学开展学生军事训练工作意见的通知》（国办发[2001]48 号文件）为依据，按照教育要面向世界、面向未来、面向现代化的要求，围绕国家人才培养长远目标和国防后备力量建设的需要，组织开展学生军训工作。

三、培养目标

通过开展学生军训工作，增强学生的国防观念和国家安全意识，树立爱国主义和革命英雄主义精神，使学生提高思想政治觉悟，激发爱国热情，增强组织纪律观念，培养艰苦奋斗、吃苦耐劳作风，掌握基本军事知识和技能，提高学生的综合素质，为中国人民解放军培养合格的后备兵员和预备役军官、为国家培养事业的建设者和接班人打好基础。

四、教学组织及要求

军事理论课采取课堂集中教学的形式进行，教学时间 36 学时，2 学分，在第 2 学期完成。军事技能课训练主要采取在校内集中组织实施或在训练基地分批轮训的

形式进行，训练时间为 2-3 周，2 学分，训练内容依据《普通高等学校军事课教学大纲》确定。

五、考核及成绩评定

军事理论课考核以笔试形式进行，成绩以笔试成绩为主，结合学习过程、学习态度进行综合评定。军事技能课要求学生应完成全部训练内容。军事技能课考核成绩根据学生的训练效果和训练态度进行综合评定。

专业模拟实习

一、专业模拟实习一：会计电算化实训

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1 学分

学期：第 5 学期

（二）时间及地点

第 5 学期，机房内。

（三）实训目标

要求通过该模拟实训掌握会计做账、会计软件操作以及会计报表分析的基本操作，培养学生利用所学基本理论、基本知识和基本技能分析问题能力，强化团队协作精神，提升学生在就业市场的竞争力。

（四）实训内容

实训主要内容为会计业务训练、会计软件操作训练以及会计报表分析三大部分。

1. 会计业务训练

训练内容包括会计凭证的制作，科目余额表的制作以及会计报表的制作等。

2. 会计软件操作训练

要求学生能够学会查看、使用和导出会计软件中的数据。

3. 会计报表分析

训练内容主要包括看懂以及学会分析财务报表等。

（五）教学组织及要求

1. 教师需要熟悉相关软件的运用，并预先设计好经营环境与经营条件。
2. 学生按实验课程要求，认真完成每个实验项目，注重培养自己的能力。实验训练完成后，及时记录实验数据，按时提交实验报告。
3. 学生须遵从指导老师对每个实验的课程安排，做到“实验前复习理论知识，实验中有效完成实验，实验后认真总结，完成实验报告”。不准无故旷课、迟到早退（特殊情况须向指导老师请教）。教师按实验课程出勤、基本操作技能、实验结果、实验报告等方面，记入实验平时成绩。

（六）考核及成绩评定

1. 学生必须按计划完成实训的全部任务，并提出实训报告（或调查报告）方可参加实实训考核。考核内容包括：思想表现、实训态度、组织纪律、实训任务完成情况的质量等。经过考核，成绩不合格者按学籍管理有关规定处理。

2. 指导教师按照实训计划的要求，根据学生的学习报告、小组鉴定、实训单位指导教师评语、实训单位以及纪律、表现等综合评定成绩，成绩按照优、良、中、及格和不及格五级评定。

3. 成绩评定标准：

优：按实训计划的要求全部完成了实训任务，实训报告有丰富的实际材料并对实训内容进行全面系统的总结，能够运用相关理论对实际问题加以深入的分析。无违纪现象；

良：按实训计划的要求，完成了实训任务，实训报告比较系统地总结了实训内容；无违纪现象；

中：达到实训计划要求，完成了实训任务，实训报告较完整、全面、无违纪现象；

及格：基本上达到实训计划中规定的要求，实训报告有主要的材料，内容基本正确；

不及格：凡是有下列情形之一者，以不及格论：未达到实训计划规定的基本要求；实训报告零乱，分析有原则性错误；实训缺勤时间达到学校规定的；实训期间有严重违纪行为；实训不及格者必须补做，补做实训只限一次，所需费用由本人承担。

二、专业模拟实习二：资产评估模拟沙盘实训

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1 学分

学期：第 6 学期

（二）时间及地点

第 6 学期，机房内。

（三）实训目标

通过资产评估模拟沙盘实训，让学生掌握各类资产评估的流程和方法，系统具备资产评估理论知识和实践能力的完整体系，强化学生的问题分析和实操能力，有效提升学生的竞争能力。

（四）实训内容

实训内容包括资产评估方法的应用、不动产评估、流动资产评估、长期资产评估、无形资产评估、企业价值评估、资产评估报告的编制等各类资产的评估实训。

首先，把学生组成不同的项目小组；其次，让学生提前阅读案例材料进行准备，并在项目小组内就该案例进行有针对性的讨论和分析。

然后，各项目小组针对该案例，根据资产评估流程进行查阅搜集资料，选定评估方法，得出结论，编制报告并进行汇报。

（五）教学组织及要求

1. 教师需要熟悉相关软件的运用，并预先设计好经营环境与经营条件。
2. 学生按实验课程要求，认真完成每个实验项目，注重培养自己的能力。实验训练完成后，及时记录实验数据，按时提交实验报告。
3. 学生须遵从指导老师对每个实验的课程安排，做到“实验前复习理论知识，实验中有有效完成实验，实验后认真总结，完成实验报告”。不准无故旷课、迟到早退（特殊情况须向指导老师请教）。教师按实验课程出勤、基本操作技能、实验结果、实验报告等方面，记入实验平时成绩。

（六）考核及成绩评定

1. 学生必须按计划完成实训的全部任务，并提出实训报告（或调查报告）方可参加实训考核。考核内容包括：思想表现、实训态度、组织纪律、实训任务完成

情况告的质量等。经过考核，成绩不合格者按学籍管理有关规定处理。

2. 指导教师按照实训计划的要求，根据学生的学习报告、小组鉴定、实训单位指导教师评语、实训单位以及纪律、表现等综合评定成绩，成绩按照优、良、中、及格和不及格五级评定。

3. 成绩评定标准：

优：按实训计划的要求全部完成了实训任务，实训报告有丰富的实际材料并对实训内容进行全面系统的总结，能够运用相关理论对实际问题加以深入的分析。无违纪现象；

良：按实训计划的要求，完成了实训任务，实训报告比较系统地总结了实训内容；无违纪现象；

中：达到实训计划要求，完成了实训任务，实训报告较完整、全面、无违纪现象；

及格：基本上达到实训计划中规定的要求，实训报告有主要的材料，内容基本正确；

不及格：凡是有下列情形之一者，以不及格论：未达到实训计划规定的基本要求；实训报告零乱，分析有原则性错误；实训缺勤时间达到学校规定的；实训期间有严重违纪行为；实训不及格者必须补做，补做实训只限一次，所需费用由本人承担。

三、专业模拟实习三：经管类跨专业综合实训

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1 学分

学期：第 6 学期

（二）时间及地点

第 6 学期，机房内。

（三）实训目标

通过实训，使毕业生接触社会实际，深化和巩固所学的管理理论知识，使学生掌握初步的工商管理技能和实际工作能力；培养学生分析和解决问题的能力以及对工作的责任感、敬业精神和职业道德。

（四）实训内容

1. 感性认识阶段。该阶段主要了解实习单位的概况、组织机构设置、企业改革情况等。

2. 通过模拟全面了解及参与工作阶段。在第一阶段的基础上，对实习单位各处室、作业单位作深入全面的了解。要求全面、系统收集各种资料及数据，同时加以整理分析，以利于发现问题。

（五）教学组织及要求

1. 教师需要熟悉相关软件的运用，并预先设计好经营环境与经营条件。

2. 学生按实验课程要求，认真完成每个实验项目，注重培养自己的能力。实验训练完成后，及时记录实验数据，按时提交实验报告。

3. 学生须遵从指导老师对每个实验的课程安排，做到“实验前复习理论知识，实验中有效完成实验，实验后认真总结，完成实验报告”。不准无故旷课、迟到早退（特殊情况须向指导老师请教）。教师按实验课程出勤、基本操作技能、实验结果、实验报告等方面，记入实验平时成绩。

（六）考核及成绩评定

1. 学生必须按计划完成实训的全部任务，并提出实训报告（或调查报告）方可参加实训考核。考核内容包括：思想表现、实训态度、组织纪律、实训任务完成情况的质量等。经过考核，成绩不合格者按学籍管理有关规定处理。

2. 指导教师按照实训计划的要求，根据学生的学习报告、小组鉴定、实训单位指导教师评语、实训单位以及纪律、表现等综合评定成绩，成绩按照优、良、中、及格和不及格五级评定。

3. 成绩评定标准：

优：按实训计划的要求全部完成了实训任务，实训报告有丰富的实际材料并对实训内容进行全面系统的总结，能够运用相关理论对实际问题加以深入的分析。无违纪现象；

良：按实训计划的要求，完成了实训任务，实训报告比较系统地总结了实训内容；无违纪现象；

中：达到实训计划要求，完成了实训任务，实训报告较完整、全面、无违纪现象；

及格：基本上达到实训计划中规定的要求，实训报告有主要的材料，内容基本

正确；

不及格：凡是有下列情形之一者，以不及格论：未达到实训计划规定的基本要求；实训报告零乱，分析有原则性错误；实训缺勤时间达到学校规定的；实训期间有严重违纪行为；实训不及格者必须补做，补做实训只限一次，所需费用由本人承担。

学年论文

一、课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：2 学分

学期：第 5-6 学期

二、培养目标

通过组织撰写学年论文，让学生充分地检验自己阶段性的专业学习成果。学年论文的写作，让学生学习资料的搜集与整理方法，从而初步掌握学术论文写作的基本规范，基本方法，逐步提高研究、分析问题的能力、解决问题的能力，形成较为成熟的学术思维方式，为今后进一步为毕业论文的写作做好铺垫。通过学年论文的写作，充分地激发学生的写作兴趣，为下一步的知识升华找到突破口。

三、教学内容

学生结合所学专业理论知识，选择自己感兴趣的实际问题，阅读有关文献，在调查研究的基础上，在教师的指导下，完成一篇学术论文。

四、教学组织及要求

（一）教学组织

分管教学的副院长负责学年论文的领导工作，负责学年论文的具体组织工作，包括论文的选题提供、学年论文的写作要求、指导教师的安排、最后的成绩评定等。

（二）教学要求

1. 发扬优良学风，坚持道德自律。严禁抄袭他人的成果，一旦发现，该学年论文成绩一律以零分计；并在全系通报批评，情节严重者将给予纪律处分。

2. 论文观点要明确，有见地，论证充分有力，逻辑严密，结构层次清楚，语言表达要清楚明了。

3. 学年论文按照系部确定的统一格式用 A4 打印纸打印。

4. 学年论文的字数不少于六千字。

5. 按时完成，按时提交论文，否则不予评阅。

6. 可以采用文献综述、专业论文、调查报告、案例分析等多种形式；

五、考核及成绩评定

学年论文的写作任务从第 5 学期开始布置，学年论文成绩评定一般安排在第 6 学期的 4 月份进行。学生的学年论文成绩分为优秀、良好、中等、及格、不及格五级。教师应严格按等级标准认真评阅，并写出评阅意见，以供学生参考，以利提高

毕业实习

一、课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：4 学分

学期：第 8 学期

二、培养目标

根据国家教育部规定的本专业业务培养要求，本专业学生在毕业之前要到社会上进行实习。通过实习工作，检验学生的专业学习成果，使其在走上工作岗位之前就能发现工作中的困难与问题，在毕业之前将这些问题予以解决。同时，通过毕业实习，培养学生的社会适应能力，充分释放其情操，打造综合性的工作能力。

三、教学内容

在具体实习方式上，可以采取灵活的方案。

实习场地的选择上，采取“学生自己寻找为主、学校帮助联系为辅”的方案，使每个学生都能找到自己的实习基地。

实习内容的选择上，在围绕本专业的大背景下，充分尊重学生的就业意向。根据自己将来的工作方向来选择实习内容。

四、教学组织及要求

分管教学的副院长负责毕业实习的领导工作，负责毕业实习的具体组织工作，包括实习方案的拟订、实习指导教师的安排、实习基地的落实等。

五、考核及成绩评定

实习领导小组依据学生实习单位的评价、实习报告（小结）或调查报告综合评定学生实习成绩。

毕业论文

参照《南京审计大学金审学院本科生毕业设计（论文）工作规范》（南审金审〔2016〕115号）执行。

第二课堂

本专业第二课堂节包括暑期社会实践、读书报告、学术讲座、创新创业实践训练、职业生涯规划（含入学及毕业教育、专业教育等）、公益劳动、学科竞赛等环节，共7学分。具体内容如下：

一、暑期社会实践

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分及学期：暑期社会实践一：0.5 学分、第二学期

暑期社会实践二：0.5 学分、第四学期

暑期社会实践三：0.5 学分、第六学期

（二）培养目标

按照专业培养目标的要求，有目的、有计划地组织在校大学生利用寒、暑假期间参与社会政治、经济和文化活动，让大学生在实践中“受教育、长才干、做贡献”，了解国情、民情、社情，培养学生的社会责任感，锻炼学生的观察能力，沟通协调能力和对专业知识的综合运用能力，鼓励大学生发挥自身优势，深入开展调查研究，大力传播科学技术和现代文明，引导大学生走与工农相结合、与实践相结合的成才道路。

（三）实践内容

1. 社会调查：院团委和学生所在系部在第 2-4 学期期末前，公布一批社会调查课题，由学生自主确定调查题目，学生根据题目开展调查活动，并撰写调查报告。
2. 专业实践实习：由学生所在系部或学生自行联系实践单位，从事与本专业相关的岗位实习、实践，了解岗位的基本要求，并撰写实践报告。
3. 勤工助学：由学院推荐或学生自行联系用人单位，利用寒、暑假从事有偿智力、劳动活动，并撰写实践心得。
4. 志愿服务：按照团中央、团省委和院团委的统一部署，组织小分队开展文化、科技、卫生“三下乡”和科教、文体、法律、卫生“四进社区”活动，并形成小分队调研报告 及个人实践心得。

（四）教学组织及要求

本科学生大学期间参加三次社会实践，并撰写社会实践调查报告。具体要求为：

1. 每次参加社会实践的时间不少于 10 天。
2. 完成一篇字数不少于 3000 字的调查报告或实践心得。
3. 实践材料须具有实践单位的鉴定意见和签章。

（五）考核及成绩评定

1. 学生社会实践共 1.5 学分，每次 0.5 学分。社会实践的成绩评定和学分认定工作由学院团委协调，成立相应的成绩评定小组负责具体组织实施。成绩评定小组根据学生的社会实践调查报告质量、与实践单位的鉴定意见，给出百分制成绩。
2. 社会实践等活动成绩不合格的学生应及时补作，以便取得相应学分。

二、读书报告

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：0.5

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

为积极营造学生“会读书、常读书、懂知识、用知识”的良好氛围，进一步提高学生的专业技能和 cultural 素质，学院鼓励和发动广大学生每个学期阅读一定数量的专业书籍或者其他相关书籍，以求学生不断提高知识积累和知识运用能力，为大学四年级阶段的毕业论文撰写打好基础。

（三）教学内容

读书报告方式：以读书笔记的方式报告

时间要求：每学期末提交

字数要求：1500 字以上

（四）教学组织及要求

每个学期初，院团委为不同年级的学生列出不同的参考书目，由学生从中选出一本（或者自选书籍并经过指导教师批准），在一个学期内完成其阅读。学生的选择可以根据自己的兴趣爱好，可以根据专业的要求，也可要求任课教师推荐。在阅读过程中记录笔记，并于学期末结束前上交一定字数的读书报告。

（五）考核及成绩评定

每个学期由相关专业教师组成评定小组，成绩分为“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”。

被评为优秀的读书报告，予以橱窗或网络展出，给与嘉奖。

评定主要根据：

1. 学生阅读书籍和撰写读书报告的态度；
2. 学生的写作能力；
3. 读书报告的结构，条理及深度；
4. 学生从读书报告中表现出批判意识和创新精神。

三、学术讲座

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：0.5

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

大学肩负着国家和社会的使命，承担着人才培养的重任。“纵观大学的发展和大学的使命，大学不仅仅有占主流地位的课程文化对学生带来的影响，还有一种重要的教育形式一直在人才培养中发挥重要作用，即大学讲座。”对大学生而言，听讲座是大学生活不可或缺的一部分，在大学生成长成才过程中发挥着积极的作用。

（三）教学内容

1. 讲座内容

从学生的实际需求出发，倾听学生的心声，举办热点类、名人类等学生比较感兴趣且有所收获提高的讲座。

2. 嘉宾选择

应综合考虑讲座者的自身水平、表达能力、讲课方式等，邀请既有理论深度讲课方式又比较轻松活泼的嘉宾。

3. 时间安排

1-7 学期，每学期安排 2-3 场专业类的学术报告，时间上尽量与学生上课和学生组织活动时间错开，以保证学生有时间听讲座。

（四）教学组织及要求

学期初由二级学院院长牵头列出本年度各专业所开讲座的数量和时间，统筹合理错开，所开讲座提前一周安排好宣传、场地租借、学生组织、嘉宾邀请及陪同等工作。

（五）考核及成绩评定

学生每学期听讲座数量不能低于 2 场，并做好相关记录与讲座后感想等的撰写，上交学院做好备案。每个学期由相关专业教师组成评定小组，成绩分为“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”。

四、创新创业实践训练

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分及学期：创新创业实践训练共 2 学分，包括教育讲座和实践训练两个环节，其中教育讲座占 0.5 学分，分布在 2-6 学期，每学期 0.1 学分，3 个课时；实践训练占 1.5 学分，分布在 2-6 学期，每学期 0.3 学分。

（二）培养目标

通过组织实践创新训练项目，鼓励和支持大学生尽早参与科学研究与实践创新活动，激发学生学习的主动性、积极性和创造性，拓宽学生的专业视野，培养学生的创新思维，不断提高学生的科学素质、创新精神与实践能力。

（三）教学内容

1. 参加学院的学生科研项目小组

根据本专业的科研发展最新趋势、热点问题和学科的研究方向，提供有关本专业的研究课题或研究方向、案例分析选题等供学生选择，并配备相关的指导教师。通过本环节，可以培养本科生科学探索的精神和从事科学研究的素养，提高学生的实践创新能力。

2. 参加省级以上实践创新训练计划

学生在专业教师的指导下，可参加“江苏省高等学校大学生实践创新训练计划”等省级以上实践训练项目申请，项目申请成功并结项，可记相应学分。

（四）教学组织及要求

学生根据自己的兴趣，选择参加一项创新实践训练计划，提交创新实践总结报告，取得创新实践训练学分。

（五）考核及成绩评定

创新实践训练成绩评定安排在第 6 学期末进行。学院成立相应的成绩评定小组，根据学生的创新实践总结报告或相应成果证明给予相应的成绩评定。

五、职业生涯规划（含入学及毕业教育、专业教育等）

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：0.5

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

通过系统的就业指导讲座，使学生充分了解就业环节与就业政策，掌握就业信息获取方法，锻炼就业技巧，提高就业能力。

（三）教学内容

组织学生参加学校举办的系列就业指导讲座：

- 市场需求与就业政策解析
- 就业信息的收集、遴选与有效利用
- 职业认知调整与就业心理减压
- 大学生的就业准备
- 研究生考试的选择与准备
- 公务员考试的选择与准备
- 出国的选择与准备
- 就业自荐材料的准备与制作
- 面试的策略与技巧
- 毕业生权益保障

（四）教学组织及要求

学院学生工作办公室进行相关引导工作，每年检查学生参听讲座情况。学生在校期间，至少参听二次就业指导讲座,并将参加过程填写在创业就业教育报告上。

（五）考核及成绩评定

学生成绩评定安排在第 7 学期的 11 月份进行。

六、公益劳动

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1

学期：第 3 学期

（二）培养目标

为了培养学生积极参加公益劳动意识，强化大学生自我服务、自我完善、服务他

人、奉献社会的教育机制，在培养方案中设置了学生公益劳动实践环节。通过开展慈善、公益活动，体现组织助人为乐的高贵品质和关心公益事业、使学生勇于承担社会责任、为社会无私奉献的精神风貌。

（三）教学内容

结合学生实际实际，开展形式多样的大学生公益活动。

1. 义务劳动

广泛开展普及低碳生活理念志愿服务、绿化美化志愿服务、清洁卫生志愿服务，着力提高学生的环境道德修养，营造可持续发展的生态环境。积极开展绿化校园、清除白色污染和非法张贴物，倡导绿色文明生活习惯，创建绿色校园等活动。

2. 志愿者服务活动

开展学雷锋志愿服务活动，大力弘扬“奉献、友爱、互助、进步”的志愿服务精神，增强学雷锋志愿服务团队的凝聚力和战斗力，鼓励学生参加学雷锋活动等。

3. 慈善、公益活动

学校的组织或个人向社会捐赠财物、时间、精力和知识等活动。公益活动的内容包括社区服务，环境保护，知识传播，公共福利，帮助他人，社会援助，社会治安，紧急援助，青年服务，慈善，社团活动，专业服务，文化艺术活动等。

4. 学生个人组织的社会服务活动

学生个人组织的社会服务活动，经个人申请，相关部门审核、批准后开展活动，予以认定。

（四）教学组织及要求

大学生社会责任服务活动采取学校组织和学生自主组织两种方式：

1. 学校组织的社会责任教育活动，充分尊重学生的意愿，按照公开招募、自愿报名、择优录取、定岗服务的方式开展。

2. 学生自主组织的活动，以团队方式进行。学生可以通过认识社会、了解社会、服务社会、奉献社会的一系列活动。

（五）考核及成绩评定

学院学生工作办公室进行相关引导工作，检查学生参与公益劳动的情况，并给予评定。

七、学科竞赛

（一）课程性质、学分及学期

课程性质：必修课

学分：1

学期：第 1-7 学期

（二）培养目标

学科竞赛是实践教学的重要组成部分，是培养学生创新实践能力、增强实际问题能力、培养学生团队协作精神、跨学科拓展综合素质的大平台，因此，要鼓励学生积极主动参与到学科竞赛中来，以此达到培养学生的创新思维和动手能力的目标。

（三）教学内容

鼓励学生参赛：

1. 国际级学科竞赛：指联合国教科文组织或其他国际学术团体组织的世界性学科竞赛。
2. 国家级学科竞赛：指国家政府部门或全国性学术团体组织的全国性学科竞赛，以及为国际级学科竞赛决赛而举行的区域选拔赛。
3. 省级学科竞赛：指省级政府有关部门或省级学术团体组织的全省性或跨省（区）的学科竞赛。
4. 校级学科竞赛：指以学校名义组织并行文公布的全校性学科竞赛。市级政府有关部门组织的的学科竞赛参照校级执行。

（四）教学组织及要求

学生可选择以下两种方式进行实践活动：

1. 参加院、系、班组织的小分队活动；
2. 根据学校和院系的要求自行选择竞赛项目。

（五）考核及成绩评定

根据不同的学科竞赛奖项，以竞赛组织单位的考核、奖励为准。

南京审计大学金审学院公共选修课一览表

序号	课程名称	学分	课程类型
1	逻辑学	2	通识教育课选修课
2	应用文写作	2	通识教育课选修课
3	管理沟通	2	通识教育课选修课
4	商务谈判	2	通识教育课选修课
5	公共关系学	2	通识教育课选修课
6	组织行为学	2	通识教育课选修课
7	国际贸易史	2	通识教育课选修课
8	美术鉴赏	2	通识教育课选修课
9	音乐赏析	2	通识教育课选修课
10	色彩的性格	2	通识教育课选修课
11	影视编剧赏析	2	通识教育课选修课
12	舞蹈作品赏析	2	通识教育课选修课
13	乐理基本知识	2	通识教育课选修课
14	中外名曲欣赏	2	通识教育课选修课
15	中外歌剧鉴赏	2	通识教育课选修课
16	流行音乐演唱	2	通识教育课选修课
17	中外家具赏析	2	通识教育课选修课
18	中国传统装饰艺术	2	通识教育课选修课
19	平面艺术设计鉴赏	2	通识教育课选修课
20	中国古典园林赏析	2	通识教育课选修课
21	外国电影名片赏析	2	通识教育课选修课
22	世界平面设计史	2	通识教育课选修课
23	微电影创作技巧	2	通识教育课选修课
24	用户网络行为画像	2	通识教育课选修课
25	儿童文学	2	通识教育课选修课
26	教育心理学	2	通识教育课选修课
27	家庭教育概论	2	通识教育课选修课
28	学前教育概论	2	通识教育课选修课
29	旅行与文化	2	通识教育课选修课
30	食品营养与卫生	2	通识教育课选修课

南京审计大学金审学院公共选修课一览表

序号	课程名称	学分	课程类型
31	汽车文化赏析	2	通识教育课选修课
32	大学生青春期生理健康及传染病预防学	2	通识教育课选修课
33	大学语文	2	通识教育课选修课
34	摄影	2	通识教育课选修课
35	Photoshop 图像处理	2	通识教育课选修课
36	奢侈品文化与营销	2	通识教育课选修课
37	网页设计与制作	2	通识教育课选修课
38	EXCEL 在财经中的应用	2	通识教育课选修课
39	网络营销	2	通识教育课选修课
40	英语口语	2	通识教育课选修课
41	演讲与口才	2	通识教育课选修课
42	财务报表分析	2	通识教育课选修课
43	商务礼仪	1	实践教学类选修课
44	点钞与假币识别	1	实践教学类选修课
45	文玩 DIY	1	实践教学类选修课
46	网页设计	1	实践教学类选修课
47	Excel 实用技术	1	实践教学类选修课
48	Flash 动画设计	1	实践教学类选修课
49	Photoshop 平面设计	1	实践教学类选修课
50	计算机组装	1	实践教学类选修课
51	儿童歌曲弹奏	1	实践教学类选修课
52	插花艺术	1	实践教学类选修课
53	创意手绘	1	实践教学类选修课
54	字体版式设计	1	实践教学类选修课
55	室内陈设设计	1	实践教学类选修课
56	整合艺术心理疗愈	1	实践教学类选修课
57	微电影创作技巧	1	实践教学类选修课
58	现代科学技术概论	1	实践教学类选修课
59	声乐科学发声方法训练与演唱	1	实践教学类选修课